

60th

Anniversary

T.K.S.
MORE THAN
PRINTING

รายงานประจำปี 2557

Annual Report 2014



บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
T.K.S. TECHNOLOGIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Content
สารบัญ



04	06	08
ข้อมูลสำคัญ ทางการเงิน	สารจากประธาน กรรมการ	รายงานจาก คณะกรรมการ ตรวจสอบ
14	20	31
นโยบายและ ภาพรวมการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ปัจจัยความเสี่ยง
33	34	35
ผู้ถือหุ้น	นโยบายการจ่าย เงินปันผล	โครงสร้าง การจัดการ
47	67	79
การทำกับ คู่แข่งกิจการ	ความรับผิดชอบต่อ สังคม	การควบคุมภายใน และการบริหาร จัดการความเสี่ยง
81	85	88
รายการ ระหว่างกัน	ข้อมูลที่สำคัญ ทางการเงิน	การวิเคราะห์และ คำอธิบายของ ฝ่ายจัดการ
91	107	166
ประวัติ กรรมการ และผู้บริหาร	งบการเงิน	ข้อมูลทั่วไป และข้อมูล สำคัญอื่นๆ

MORE THAN PRINTING

Vision
วิสัยทัศน์

ที.เค.เอส. จะเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเอกสารการพิมพ์
และบริหารคลังสินค้าจัดส่งครบวงจร





Strategies ยุทธศาสตร์

การพัฒนาและปรับปรุงฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT)
การพัฒนาและวิจัย
การพัฒนาและให้ความสำคัญกับลูกค้ารายใหญ่
การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

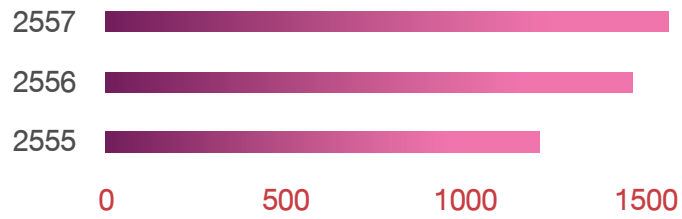
Financial Highlight

งบการเงินรวม	2557	2556	2555
ยอดขายธุรกิจการพิมพ์ (ล้านบาท)	1,558.33	1,459.53	1,200.60
กำไรขั้นต้น (ล้านบาท)	409.61	370.75	256.30
รายได้รวม (ล้านบาท)	1,681.74	1,582.58	1,377.23
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	280.55	233.98	219.22
สินทรัพย์หมุนเวียน (ล้านบาท)	561.51	619.08	448.41
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	2,010.28	1,899.07	1,846.50
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)	2,571.79	2,518.15	2,294.91
หนี้สินหมุนเวียน (ล้านบาท)	316.51	413.04	291.74
หนี้สินไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	565.33	606.08	660.41
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	881.84	1,019.11	952.16
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	327.46	297.69	248.08
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	1,689.96	1,499.04	1,342.76
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.86	0.79	0.88
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.65*	0.60	0.55
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (%)	75.58	75.90	62.50
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.77	1.50	1.54
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	1.43	1.20	1.12
ระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	64	67	68
ระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	37	40	50
ระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	74	69	69
Cash Cycle (วัน)	27	39	48
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	26.29	25.40	21.35
อัตรากำไรสุทธิ (%)	13.68	14.78	15.92
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	17.59	16.47	17.96
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	11.02	9.72	10.03
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	0.52	0.68	0.17
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	12.25	8.43	6.92
ความสามารถในการชำระหนี้ (เท่า)	4.46	1.74	2.60

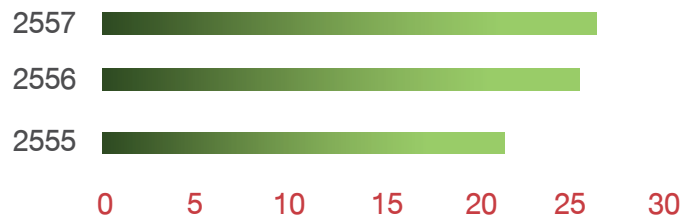
หมายเหตุ : * เงินปันผลดังกล่าวได้รวมเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลไว้แล้วในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เงินปันผลจ่ายปลายปี เสนอจ่ายในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท แบ่งเป็นเงินปันผลเงินสดอัตราหุ้นละ 0.40 บาท และจ่ายปันผลเป็นหุ้น 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล เทียบเป็นอัตราหุ้นละ 0.10 บาทต่อหุ้น ตามมติคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ทั้งนี้เงินปันผลดังกล่าวยังไม่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น



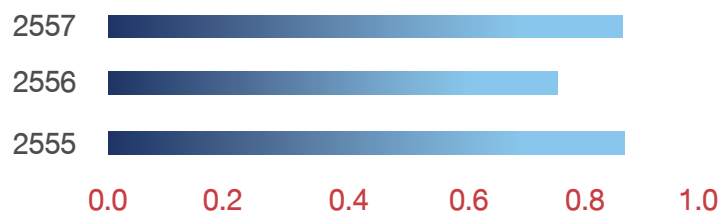
รายได้จากการขาย (ล้านบาท)



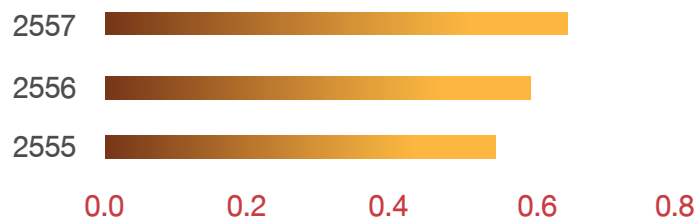
อัตรากำไรขั้นต้น (%)



กำไรสุทธิ (บาท/หุ้น)



เงินปันผลจ่าย (บาท/หุ้น)



สารจากประธานกรรมการ

Message from the Chairman

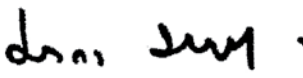


▶ เดินหน้าเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) อย่างเต็มตัว เพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่จะเติบโตไปพร้อมๆ กับการสนับสนุนของภาครัฐในการสร้างภาคอุตสาหกรรม ธุรกิจการพิมพ์ในประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางด้านการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ในภูมิภาค “Smart Printing & Packaging Hub”

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เริ่มก่อตั้ง ตั้งแต่ปี 2497 ในนาม “แต่เกียงเซ็ง” มีการดำเนินงานภายใต้วิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีการขยายการลงทุนทั้งในด้านเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อสร้างสรรคผลิตภัณฑ์ด้านสิ่งพิมพ์และบริการบริหารคลังสินค้าแบบครบวงจร โดยในปี 2557 นี้ เป็นปีที่บริษัทฯ ครบรอบ 60 ปี พร้อมกับเป็นอีกปีที่บริษัทฯ ประสบความสำเร็จมีผลการดำเนินงานที่น่าพอใจอย่างต่อเนื่อง ที่ถึงแม้ว่าภาพรวมของทั้งเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกจะยังคงเป็นไปในทิศทางชะลอตัวไม่แตกต่างจากในปี 2556 แต่บริษัทฯ ก็ยังมีผลประกอบการที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มียอดขายเพิ่มขึ้น 98.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.3 โดยมีรายได้จากการขาย 1,558.33 ล้านบาท เทียบกับปี 2556 มีจำนวน 1,459.5 ล้านบาท กำไรขั้นต้น 409.61 ล้านบาท เทียบกับกำไรขั้นต้นปี 2556 จำนวน 370.75 ล้านบาท ทำให้กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 38.86 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.5 สำหรับกำไรสุทธิมีจำนวน 280.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 จำนวน 46.57 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.6 เนื่องด้วยบริษัทฯ ได้มีการขยายฐานลูกค้าที่เพิ่มขึ้นทั้งในหน่วยงานเอกชนและหน่วยงานราชการ ประกอบกับการลงทุนเครื่องจักรใหม่ในการผลิตผลิตภัณฑ์ด้านบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัวเริ่มรับรู้รายได้ตั้งแต่ในไตรมาส 2 ที่ผ่านมา รวมถึงการเพิ่มบริการด้านข้อมูล (Data Service) ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทุกรูปแบบมากยิ่งขึ้น

สำหรับทิศทางการดำเนินงานในปี 2558 บริษัทฯ มีการดำเนินงานตามนโยบาย รวมถึงการลงทุนที่เตรียมพร้อมเดินหน้าเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) อย่างเต็มตัว เพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่จะเติบโตไปพร้อมกับ การสนับสนุนของภาครัฐในการสร้างภาคอุตสาหกรรมธุรกิจการพิมพ์ในประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางด้านการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ในภูมิภาค “Smart Printing & Packaging Hub” และเป็น One Stop Shopping ในด้านการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

สุดท้ายนี้ ความสำเร็จของบริษัทฯ เกิดขึ้นได้เนื่องจากการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องจากผู้ถือหุ้น สถาบันการเงิน พันมิตรทางธุรกิจ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้า ผมขอขอบคุณทุกๆ ท่านที่ให้การสนับสนุนและมีอุปการคุณต่อบริษัทฯ เป็นอย่างดีเสมอมา ขอแสดงความชื่นชมต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกๆ ท่าน สำหรับความร่วมมือและความทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ร่วมกันพัฒนาองค์กร และทำให้บริษัทเจริญเติบโตไปข้างหน้า เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานของการดำเนินงานอย่างสุจริตและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย ผมมีความมั่นใจเป็นอย่างยิ่งว่าบริษัทจะสามารถพัฒนาธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคตต่อไปได้อย่างแน่นอน

วไลเอก 
(มงคล อัมพรพิสิฐ)
ประธานกรรมการ

รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ Report of the Audit Committee



(นางเสาวนีย์ กมลบุตร)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

(นางปรารภนา มงคลกุล)
กรรมการตรวจสอบ

(นายณรงค์ จุนเจือสุวาน)
กรรมการตรวจสอบ

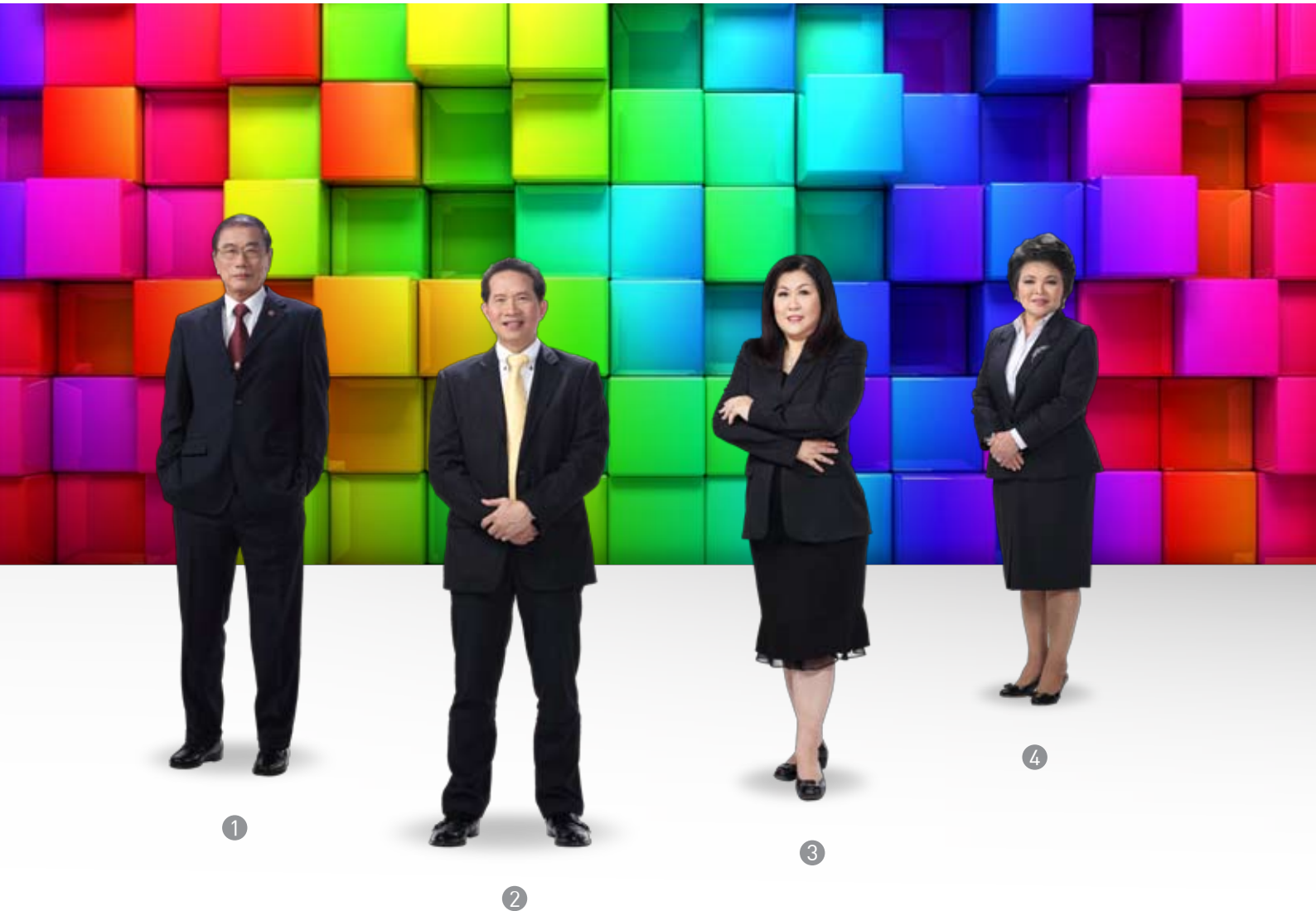
คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประจำปีพ.ศ. 2557 ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 คน คือ นางสาวนีย์ กมลบุตร ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายณรงค์ จุนเจือศุกฤกษ์ และ นางปรารถนา มงคลกุล กรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบทุกคนเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารหรือ พนักงานของบริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามกฎบัตรฉบับที่ประกาศใช้ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556 โดยอยู่ในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบครบถ้วน ในรอบปีพ.ศ. 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินและสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยการประชุมแต่ละครั้งได้เชิญผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อความเพียงพอในการให้ข้อมูลต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้เชิญผู้สอบบัญชีภายนอกเข้าร่วมประชุม 4 ครั้งเพื่อ พิจารณาข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้ตรวจพบใน ปีพ.ศ. 2557 และมอบให้ผู้บริหารของบริษัทฯ นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาปรับปรุงระบบงานและระบบบัญชี ให้ถูกต้องยิ่งขึ้น และเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีในครั้งที่ 5 คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญผู้สอบบัญชีประชุม โดยไม่มีผู้บริหารของบริษัทฯเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อรับฟังผลการตรวจสอบที่ทางผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะสำหรับบริษัทเพื่อ พิจารณาปรับปรุง รวมทั้งประชุมกับผู้บริหารของบริษัทโดยไม่มีผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วยเช่นกัน เพื่อแจ้งผลจาก การประชุมกับผู้สอบบัญชีให้ผู้บริหารรับทราบเพื่อพิจารณาปรับปรุงต่อไป ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา งบการเงินประจำปีพ.ศ. 2557 ของบริษัทฯ ซึ่งผ่านการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีแล้วเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 มีมติเห็นชอบงบการเงินประจำปีพ.ศ. 2557 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 และเห็นควรให้นำเสนอคณะกรรมการ บริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และให้ข้อแนะนำแก่ผู้บริหาร และผู้ตรวจสอบภายในอื่นทำให้ประเมินได้ถึงความเพียงพอของการจัดการระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างมี มาตรฐาน ยอมรับได้ ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และไม่พบว่ามีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อีกทั้ง คณะกรรมการได้ติดตามรายงานการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งได้ตรวจสอบระบบการทำงานที่สำคัญ ของบริษัทโดยสอดคล้องกับความเสี่ยงที่ประเมิน และตรวจติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเหมาะสมการทำงานของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมา และพิจารณา คัดเลือกผู้สอบบัญชีแล้ว เห็นควรนำเสนอผู้สอบบัญชีคือ บริษัทซี ดับเบิ้ลยู ดับเบิ้ลยู พี จำกัด และโดยได้สำรอง ค่าตอบแทนในราคาที่เหมาะสม เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีพ.ศ. 2558 ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปีพ.ศ. 2558

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



1

2

3

4

- 1 พลเอก มงคล อัมพรพิสิฏฐ์
ประธานกรรมการ
- 2 นายสุพันธุ์ มงคลสุธี
รองประธานกรรมการ
- 3 นางสาวศิริวรรณ สุภักญจนศิริ
กรรมการและเลขาธิการบริษัท
- 4 นางสาวนีย์ กมลบุตร
กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



5

7

8

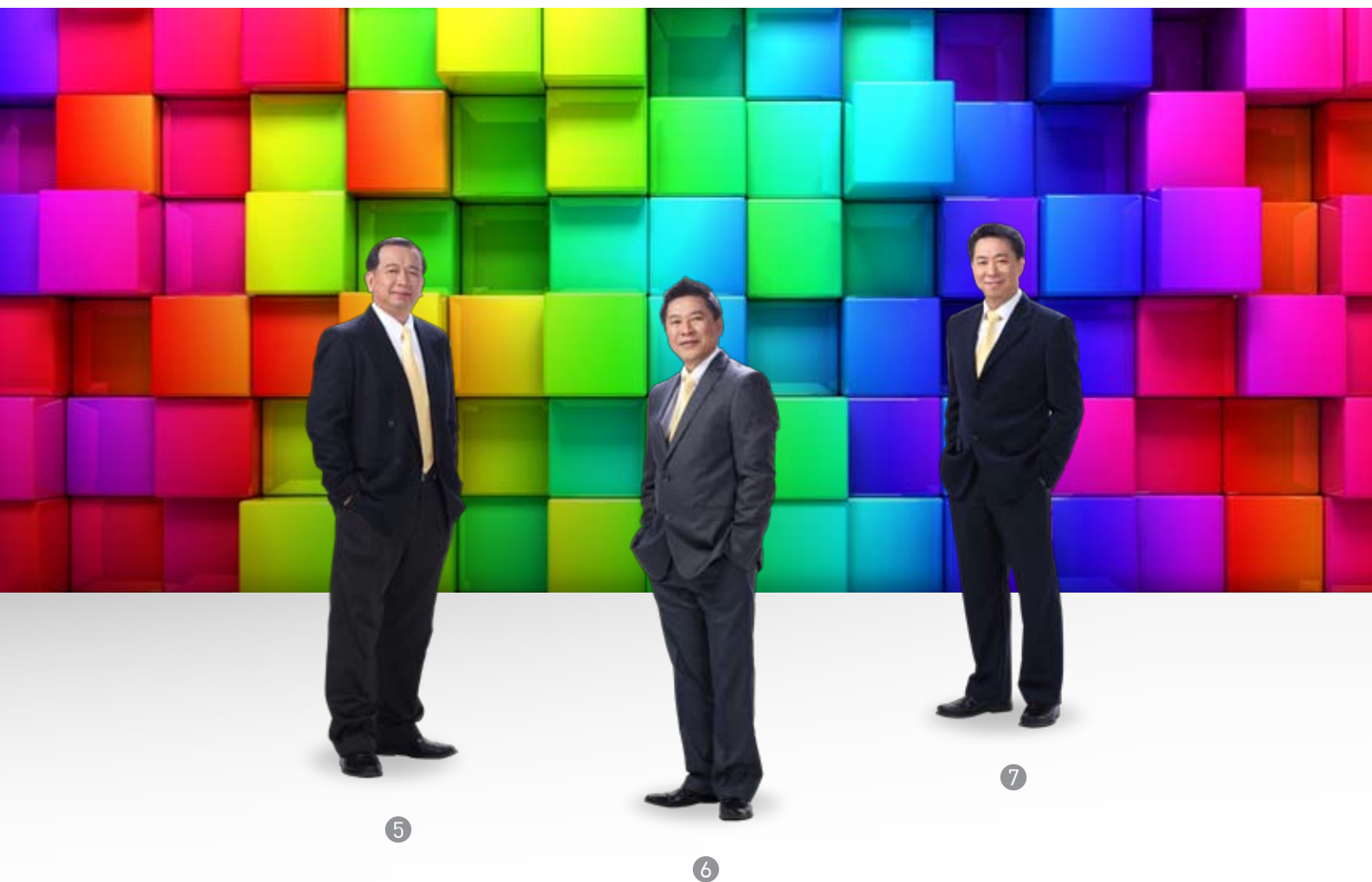
6

- 5 นายณรงค์ จุนเจือศุกฤกษ์
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
- 6 นางปรารถนา มงคลกุล
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
- 7 นายวีระชัย ศรีจงร
กรรมการ
- 8 นายอังสุริสมี อารีกุล
กรรมการ

ผู้บริหารระดับสูง Chief Executive



- 1 นางสาวศิริวรรณ สุภัญจนศิริ
กรรมการผู้จัดการ
- 2 นายสมคิด เวทินวัฒนเศรษฐ์
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการขายและการผลิต
- 3 นางสาวสมพร อำไพสุทธิพงษ์
รองกรรมการผู้จัดการ สายบัญชีการเงินและบริหารคลังสินค้า
- 4 นายเบน วาสกั
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานจัดซื้อและส่งออก



- 5 นายภาคภูมิ ภูอุดม
รองกรรมการผู้จัดการ สายอำนวยการกลาง
- 6 นายวิชัย อาจินาจารย์
ผู้อำนวยการฝ่ายขายงานพิมพ์ดิจิทัลและโครงการ
- 7 นายวรุตม์ โอกาสศิริกุล
ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและส่งออก

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “ที.เค.เอส.” เริ่มก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. 2497 โดย คุณเกรียง และคุณสุชาดา มงคลสุธี ในนาม “แต่ เกียง แซ่” ด้วยทุนจดทะเบียน 100,000 บาท ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับอุปกรณ์เครื่องเขียน เครื่องใช้สำนักงาน และผลิตภัณฑ์ประเภทกระดาษ ต่อมาในปีพ.ศ. 2529 ภายใต้การบริหารงานของ คุณสุพันธุ์ มงคลสุธี ได้เปลี่ยนแปลงธุรกิจมาเป็นผู้ผลิตกระดาษต่อเนื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษโรเนียว จากนั้นในปี พ.ศ. 2547 บริษัทฯ ลงทุนในบริษัท สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจสิ่งพิมพ์ เช่นเดียวกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 85% ของทุนจดทะเบียน 60 ล้านบาท และเข้าถือหุ้นร้อยละ 100% ในต้นปีพ.ศ. 2548 เพื่อให้ธุรกิจสิ่งพิมพ์ของบริษัทฯ ครบวงจร ตั้งแต่การพิมพ์ในระบบออฟเซต แบบต่อเนื่องและแบบแผ่น การพิมพ์ในระบบดิจิทัลแบบสี และขาวดำ รวมถึงการบริหารแบบพิมพ์ให้กับลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ ปัจจุบันบริษัท สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท

นอกจากธุรกิจสิ่งพิมพ์ที่บริษัทฯ ดำเนินการอยู่นั้น บริษัทฯ ได้มีการขยายธุรกิจด้านอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ โดยในปี พ.ศ. 2531 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 1.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศ ปัจจุบันได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) โดยมีทุนจดทะเบียน 800 ล้านบาท โดยมีผู้ถือหุ้นหลัก บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วน 38.51% และ กลุ่มบริษัท ซินเน็ค ประเทศไทย (King’s Eye Investment Ltd.) ในสัดส่วน 34.99% ปัจจุบัน บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) “ซินเน็ค” มีสถานะเป็นบริษัทร่วม

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์ “ที.เค.เอส. จะเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเอกสารการพิมพ์และบริหารคลังสินค้าจัดส่งครบวงจร” โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นในเรื่อง

- การพัฒนาและปรับปรุงฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT) ให้มีความทันสมัยเพื่อสนับสนุนงานด้านการผลิตที่มีความจำเป็นต่ออาศัยข้อมูลทั้งภายใน เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตให้มีการผลิตที่มีต้นทุนที่ต่ำและข้อมูลจากภายนอกเป็นข้อมูลลูกค้าเพื่อใช้ในการผลิตงาน ซึ่งข้อมูลดังกล่าวต้องได้รับการป้องกันการเข้าถึงของข้อมูลซึ่งเป็นความลับของลูกค้า นอกจากนี้ในการปรับปรุง IT เพื่อรองรับมาตรฐานด้านความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศ (Information Security) ISO 27001 ที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองจากสถาบัน BUREAU VERITAS THAILAND

- การพัฒนาและวิจัย บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการพัฒนาและวิจัยเพื่อวัตถุประสงค์ในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานเพื่อลดขั้นตอนการทำงานและลดการสูญเสียในการผลิตเป็นส่วนหนึ่งในการลดต้นทุนการผลิต วัตถุประสงค์อีกประการหนึ่งเพื่อคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้สนองตอบต่อความต้องการของลูกค้า

- การพัฒนาและให้ความสำคัญกับลูกค้ารายใหญ่ โดยบริษัทฯ ได้ตั้งหน่วยงานใหม่ที่ทำหน้าที่เปรียบเสมือนตัวแทนของลูกค้าเพื่อติดตามงานตั้งแต่การจัดเตรียมวัตถุดิบ จนกระทั่งการจัดส่งถึงมือของลูกค้าเพื่อให้งานที่ได้ออกมา มีคุณภาพได้ตามความต้องการและทันกำหนดเวลาที่นัดหมาย

- การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต โดยการนำเครื่องจักรที่ทันสมัยมาทดแทนเครื่องจักรเก่าที่ล้าสมัย เพื่อประหยัดเวลาในการทำงานและลดการสูญเสียจากการตั้งเครื่อง

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	เหตุการณ์
2497	เริ่มดำเนินกิจการภายใต้ชื่อ “แต่ เกียง แซ่”
2529	จัดตั้งเป็นบริษัทจำกัดในนาม “บริษัท ที.เค.เอส. อินเทอร์เน็ต จำกัด” เพื่อดำเนินธุรกิจค้าส่งอุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษสำนักงาน รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์และของใช้สิ้นเปลือง และได้เริ่มก่อตั้งโรงงานเพื่อผลิตกระดาษพิมพ์ต่อเนื่อง (Stock Forms)
2531	จัดตั้งบริษัทย่อย “บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด” เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศ
2535	เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 30 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างโรงงานผลิตกระดาษต่อเนื่องที่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
2539	บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินธุรกิจการพิมพ์รายแรกของประเทศไทย ที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (ISO 9002) บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในธุรกิจสิ่งพิมพ์ระบบออฟเซ็ท จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
2540	บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปลงสภาพจาก “บริษัทจำกัด” เป็น “บริษัทมหาชนจำกัด” และเปลี่ยนชื่อจากเดิมคือ “บริษัท ที.เค.เอส. อินเทอร์เน็ต จำกัด” เป็น “บริษัท ที.เค.เอส. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)” บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนใน บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด จากเดิม 50 ล้านบาท เป็น 100 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99
2541	ย้ายฐานการผลิตไปยังโรงงานแห่งใหม่ที่จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ 30 ไร่ เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตแบบพิมพ์ธุรกิจ
2542	กลุ่มบริษัท Synnex จากประเทศไต้หวัน ซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และสารสนเทศรายใหญ่ของโลก เข้าร่วมลงทุนร้อยละ 49 ในบริษัทย่อยของบริษัทฯ คือ บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด
2543	บริษัทฯ ได้รับการรับรองคุณภาพ (ISO 14001) ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันเกี่ยวกับมาตรฐานการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้รับเครื่องหมายการค้า Thailand Brand จากกรมส่งเสริมการส่งออก กระทรวงพาณิชย์
2544	บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในธุรกิจสิ่งพิมพ์เพิ่มเติม จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
2545	บริษัทย่อยของบริษัทฯ คือ บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด ได้มีการเปลี่ยนชื่อบริษัท เป็น บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้ย้ายที่ทำการพร้อมทั้งสร้างศูนย์ขนส่งและกระจายสินค้าแห่งใหม่ขึ้นที่ ถนนสุขนครสวัสดิ์ ใกล้กับทางด่วนเอกมัยรามอินทรา โดยใช้เทคโนโลยีการกระจายสินค้าที่ได้รับการถ่ายทอดจากกลุ่มบริษัท Synnex ประเทศไต้หวัน

บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจ โดยในส่วนของสินค้าหมวดอุปกรณ์สำนักงาน อาทิเช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบอิงค์เจ็ทและเลเซอร์ สื่อบันทึกข้อมูล เป็นต้น ได้ถูกโอนให้กับ บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้จัดจำหน่าย โดยมีช่องทางการจัดจำหน่ายครอบคลุมพื้นที่เกือบทั่วประเทศ

บริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อจากเดิม “บริษัท ที.เค.เอส. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)”

บริษัทฯ ได้ทำการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท เป็นหุ้นละ 5 บาท พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 200 ล้านบาท เป็น 250 ล้านบาท นอกจากนี้ได้จ่ายหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ในอัตรา 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ เป็นจำนวน 14 ล้านหุ้น

2546

บริษัทฯ ได้รับการรับรองคุณภาพ (ISO 9001 : 2000) เพิ่มเติม

บริษัทฯ ได้ทำการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 5 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท ทำให้จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียนเปลี่ยนจากจำนวน 50 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท เป็น 250 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดทำการซื้อขายหลักทรัพย์ เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2556

2547

บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัท สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด โดยถือหุ้นใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 85 ของทุนจดทะเบียน 60 ล้านบาท และ เข้าถือหุ้นร้อยละ 100 ในต้นปี 2548

2548

บริษัทฯ ได้ทำการซื้อขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวน 61,999,540 หน่วยในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยจัดอยู่ในหมวดใบสำคัญแสดงสิทธิและใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ว่า “TKS-W1”

2549

บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Best of the Best : Best in more than one production” จากการประกวดสิ่งพิมพ์ในงาน 1st Thai Print Awards 2006 จัดโดยสมาคมการพิมพ์ไทย บริษัทฯ ได้รับรางวัลชนะเลิศ “Best of the Best” ประเภท Best Innovative Use of the Printing Process รางวัล Gold Award ประเภท Innovation in Printing รางวัล Bronze Award ประเภท Annual Financial Reports จากงานประกวด Asian Print Awards 2006 ครั้งที่ 4 ที่นครเชียงใหม่ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

บริษัทฯ ได้จัดงาน Grand Opening โรงงานใหม่ที่นิคมอุตสาหกรรมการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์สินสาคร ซึ่งมี ๖ พณฯ พลเอก พิจิตร กุลละวณิชย์ ให้เกียรติเป็นประธานเปิดงาน

2550

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2550 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 318 ล้านบาท เป็น 360 ล้านบาท การเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นการออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 42 ล้านบาท โดยเสนอขายให้แก่บุคคลภายในวงจำกัด (Private Placement) บริษัทฯ ได้ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2554

ปี	เหตุการณ์
	<p>บริษัทย่อยของบริษัทฯ คือ บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ได้รับการรับใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) สำหรับคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม 2) ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 500 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 705 ล้านบาท
2551	<p>บริษัทย่อยของบริษัทฯ คือ บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้รับอนุญาตให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และได้ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ ในวันที่ 16 มิถุนายน 2551</p>
2552	<p>บริษัทย่อยของบริษัทฯ คือ บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้รับ 2 รางวัล จากการประกวดสิ่งพิมพ์ ในงาน Asian Print Awards 2009 ครั้งที่ 7 ที่ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Best of the Best ประเภทงาน Best in more than one production process 2) Gold Award ประเภทงาน Special Printing
2553	<p>บริษัทฯ ได้ทำการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 0.10 บาท เป็นหุ้นละ 1.0 บาท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2553 ลงวันที่ 28 เมษายน 2553</p> <p>หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ได้ทำการย้ายจากกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยี (Technology) หมวดธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication Technology) ไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมบริการ (Service) หมวดธุรกิจสิ่งพิมพ์ (Media & Publishing)</p> <p>TKS-W1 ได้ครบกำหนดการใช้สิทธิที่ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โดยมีใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดจำนวน 61,999,540 หุ้น ได้ทำการใช้สิทธิที่ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 3,325 หุ้น</p> <p>บริษัทฯ ได้ทำการเพิ่มทุนที่ชำระแล้วจากจำนวน 248,073,200 หุ้น เป็น 248,076,525 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 1.0 บาท จากการใช้สิทธิของ TKS-W1</p> <p>วันที่ 11 พฤศจิกายน 2553 คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติขายหุ้นสามัญที่ซื้อคืน จำนวน 16,941,360 หุ้น โดยการขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระยะเวลาการขายหุ้นสามัญที่ซื้อคืน ตั้งแต่ 29 พฤศจิกายน 2553 ถึง 23 กันยายน 2554</p>
2554	<p>ลดทุนจดทะเบียนที่เกิดจากการเพิ่มทุนเพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิและการเสนอขายหุ้นแบบเฉพาะเจาะจง โดยการลดจำนวนหุ้นที่ไม่ได้ใช้สิทธิและจำหน่ายไม่หมด จำนวน 111,923,475 หุ้น ทำให้ทุนจดทะเบียนของบริษัทลดลง จากทุนจดทะเบียนเดิม 360,000,000 หุ้น เหลือ 248,076,525 หุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2554</p> <p>บริษัทฯ ได้ทำการขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่จังหวัดเพชรบุรี(โรงงานเดิม) ในมูลค่า 120,000,000 บาท เงินที่ได้จากการขายที่จำนวน 90,000,000 บาท นำไปชำระเงินกู้ที่มีอยู่กับสถาบันการเงิน ส่วนที่เหลือใช้หมุนเวียนภายในกิจการ</p>
2555	<p>บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงอาคารโรงงาน เพื่อให้สายการผลิตของบริษัทฯ มีความกระชับและลดระยะเวลาในการเคลื่อนย้ายวัตถุดิบ พร้อมทั้งปรับปรุงสถานที่ของฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศให้มีความทันสมัย เพื่อรองรับปริมาณงานที่ต้องใช้เทคโนโลยีด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพิ่มมากขึ้น ประกอบการควบคุม</p>

ปี	เหตุการณ์
	<p>การเข้าออกภายในโรงงานเพื่อเป็นโรงงานที่มีความ Security มากยิ่งขึ้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการก่อสร้างคาดว่าจะแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในไตรมาสสองของปี 2556</p> <p>บริษัทฯ ได้มีโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program :EJIP) โดยมีระยะเวลาโครงการ 5 ปี เริ่มโครงการตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2556 โดยบริษัทฯ สมทบให้อัตราร้อยละ 42 ของเงินลงทุนของลูกจ้าง โครงการดังกล่าวเพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ มีความเป็นเจ้าของบริษัทฯ และเป็นการสร้างแรงจูงใจการปฏิบัติงาน และรักษาบุคลากรไว้กับบริษัทในระยะยาว</p>
2556	<p>บริษัทย่อยของบริษัทฯ คือ บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้รับรางวัล จากการประกวดสิ่งพิมพ์ ในงาน Thai Print Awards 2013 ครั้งที่ 8 โดยได้รับรางวัล “Best Of the Best” ประเภทงาน Best in more than one production process และได้รับรางวัล “Silver Award” ประเภทงาน Innovative/Special Printing จากผลงานชิ้นเดียวกัน</p> <p>บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวน 248,076,525 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 297,691,830 บาท โดยหุ้นสามัญที่เพิ่มจำนวน 49,615,305 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล ในอัตราส่วน 5 หุ้นเดิมต่อ 1หุ้นใหม่ ในการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวคงเหลือจำนวนหุ้นที่ไม่ได้รับการจัดสรรจำนวน 39 หุ้น</p> <p>บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศ (Information Security) ISO 27001 จากสถาบัน BUREAU VERITAS THAILAND</p>
2557	<p>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจาก บริษัทฟูจิ ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายกระดาษถ่ายเอกสาร ในแบรนด์ ฟูจิ ซีร็อกซ์ แต่เพียงรายเดียวในประเทศ</p> <p>บริษัทฯ ขยายฐานการผลิตไปสู่ตลาดบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัว (Flexible Packaging) โดยมีการลงทุนเครื่องจักรกราเวียร์ (Gravure)</p> <p>บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 327,460,970 บาท โดยหุ้นสามัญที่เพิ่มจำนวน 29,769,179 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล ในอัตราส่วน 10 หุ้นเดิมต่อ 1หุ้นใหม่ ในการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวคงเหลือจำนวนหุ้นที่ไม่ได้รับการจัดสรรจำนวน 79 หุ้น</p> <p>บริษัทฯ มีโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program :EJIP) โครงการที่ 2 โดยมีระยะเวลาโครงการ 3 ปี เริ่มโครงการตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2557 โดยบริษัทฯ สมทบให้อัตราร้อยละ 42 ของเงินลงทุนของลูกจ้าง</p>

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น	ความสัมพันธ์
บจ. ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์	ผลิตแบบพิมพ์ธุรกิจทั่วไป แบบพิมพ์แบบพิเศษแบบพิมพ์ลดการทำเทียมและให้บริการงานพิมพ์ในระบบดิจิทัลระบบออฟเซ็ทและงานบริหารคลังแบบพิมพ์ให้กับองค์กรขนาดใหญ่	99.99%	บริษัทย่อย
บมจ. ซินเน็ค (ประเทศไทย)	จำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศ	38.51%	บริษัทร่วม
บมจ. ไทยบริติชซีเคียวริตี้ ฟรินดิง	ธุรกิจการพิมพ์งานพิมพ์ลดการทำเทียมและบัตรพลาสติก	19.99%	การลงทุน

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ มิได้มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

รายได้ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่มาจาก 2 ส่วนหลักๆ คือ รายได้ที่มาจากการค้าเงินลงทุนที่ดำเนินการโดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย คือ บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด (สยามเพรส) ได้แก่ การให้บริการงานพิมพ์แบบพิมพ์ทางธุรกิจและกระดาษสำนักงาน การให้บริการจัดพิมพ์เอกสารลดการทำเทียม เช่น เช็ค ตั๋วสัญญาใช้เงิน สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร คู่มือ บัตรกำนัล แบบพิมพ์ทั่วไป เช่น รายงานประจำปี แผ่นพับโฆษณา งานพิมพ์ระบบดิจิทัล เช่น การพิมพ์ใบเสร็จ ใบแจ้งหนี้รายบุคคล รายงานข้อมูลการซื้อขายหลักทรัพย์ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทฯ มีบริการบริหารจัดการเก็บและบริหารคลังให้กับองค์กรขนาดใหญ่ รายได้ในส่วนนี้คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 92.7 ของรายได้รวมจำนวน 1,681.73 ล้านบาท ในปี 2557

รายได้ในส่วนที่สอง มาจากการลงทุน ประกอบด้วยส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม คือ บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ ได้ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 38.5 ในปี 2557 รายได้ในส่วนนี้คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.1 ของรายได้รวม และรายได้จากเงินปันผลที่ได้รับจากการถือหุ้นในบริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้ พรินติ้ง จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 19.99 ในปี 2557 รายได้ในส่วนนี้คิดเป็นร้อยละ 1.7 ของรายได้รวม

รายได้ที่มาจากธุรกิจสิ่งพิมพ์ ในปี 2557 จำนวน 1,558.32 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 จำนวน 98.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.8 โดยแบบพิมพ์พิเศษและแบบพิมพ์ลดการทำเทียมมียอดขายเพิ่มสูงขึ้นร้อยละ 9.8 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 28.9 ของรายได้รวมในปี 2557 แบบพิมพ์ธุรกิจเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.5 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.3 ของรายได้รวมในปี 2557 และกระดาษสำนักงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.0 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.8 ของรายได้รวมในปี 2557 เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายกระดาษถ่ายเอกสารภายใต้แบรนด์ ฟุจิ ซีร็อกซ์ สำหรับงานส่งออกที่ลดลงร้อยละ 29.8 เป็นผลสืบเนื่องจากการส่งออกต้องใช้ระยะเวลาในการขนส่งนาน ทำให้ลูกค้าสั่งซื้อภายในประเทศแทนส่งผลให้สัดส่วนการส่งออกในปี 2557 เท่ากับร้อยละ 1.1

โครงสร้างรายได้

หน่วย : ล้านบาท

ผลิตภัณฑ์	2557		2556		2555	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
ธุรกิจสิ่งพิมพ์และกระดาษสำนักงาน						
- แบบพิมพ์ธุรกิจ (Business Forms)	257.69	15.3	229.10	14.5	170.44	12.4
- บริหารคลังแบบพิมพ์ (Warehouse Management)	202.69	12.1	232.47	14.7	165.18	12.0
- กระดาษสำนักงาน (Office Paper)	298.57	17.8	278.99	17.6	276.98	20.1
- Digital Print and Mail	202.65	12.1	213.66	13.5	201.98	14.7
- แบบพิมพ์ธุรกิจแบบพิเศษ (Advance Forms)/แบบพิมพ์ธุรกิจปลอดการทำเทียม (Security Forms)	486.72	28.9	443.26	28.0	289.74	21.0
- ส่งออก(Export)	18.83	1.1	26.83	1.7	55.50	4.0
- บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัว (Flexible Packaging)	45.37	2.7	-	-	-	-
- อื่นๆ	45.81	2.7	35.22	2.2	40.78	3.0
รวมรายได้จากการขาย	1,558.33	92.7	1,459.53	92.2	1,200.60	87.2
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	69.54	4.1	83.36	5.3	142.50	10.3
รายได้จากเงินปันผล	28.75	1.7	14.77	0.9	14.07	1.0
รายได้อื่นๆ	25.12	1.5	24.92	1.6	20.05	1.5
รวม	1,681.74	100.0	1,582.58	100.0	1,377.23	100.0

ลักษณะของผลิตภัณฑ์และการแข่งขัน

บริษัทและบริษัทย่อย เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแบบพิมพ์ธุรกิจทั่วไป และกระดาษสำนักงานรวมทั้งกระดาษพิมพ์ต่อเนื่อง โดยสามารถแบ่งประเภทของสินค้าได้เป็น 7 ประเภทหลัก คือ

แบบพิมพ์ทั่วไปและแบบพิมพ์ระบบออฟเซ็ท (Business Forms) เป็นงานพิมพ์ที่มีการออกแบบและพิมพ์ลงบนผิวกระดาษสำหรับการใช้งานเฉพาะอย่าง อาทิเช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี ใบแจ้งหนี้ ใบนำฝาก ใบถอน ของธนาคาร ใบสลิปเอทีเอ็ม ซองเงินเดือน กระดาษหัวจดหมาย โปสเตอร์ แผ่นพับ ปฏิทิน รายงานประจำปี เป็นต้น โดยลูกค้าจะเป็นผู้ระบุรูปแบบความต้องการเพื่อให้บริษัทจัดพิมพ์

แบบพิมพ์ธุรกิจแบบพิเศษ (Advance Forms) และแบบพิมพ์ธุรกิจปลอดภัย (Security Forms) แบ่งออกเป็นหมวดย่อย 3 หมวด

1. **แบบพิมพ์ธุรกิจแบบพิเศษ (Advance Forms)** เป็นแบบพิมพ์ที่ถูกออกแบบให้สามารถใช้งานตามความต้องการของลูกค้า เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินการ รวมทั้งมีมูลค่าเพิ่ม (Value-added) ในด้านการตลาดของกิจการด้วย เช่น ใบสมัครพร้อมบัตรสมาชิกในตัว เป็นต้น

2. **แบบพิมพ์ธุรกิจปลอดภัย (Security Forms)** เป็นเอกสารที่สำคัญของหน่วยงานที่ถูกออกแบบเพื่อให้ยากต่อการลอกเลียนแบบ เช่น ใบหุ้น ตั๋วสัญญาใช้เงิน คูปอง เช็ค สมุดเงินฝาก เป็นต้น จะใช้วัสดุพิเศษที่ออกแบบมาเพื่อใช้กับงานพิมพ์ปลอดภัยโดยเฉพาะ เช่น กระดาษพิมพ์ลายน้ำ กระดาษที่ผลิตเพื่อใช้เฉพาะงาน หมึกพิมพ์แบบพิเศษ การใช้ Hologram ประกอบ เป็นต้น

3. **บริการ Cheque On Demand** เป็นการให้บริการตั้งแต่ การออกแบบเช็คทำ Art Work พิมพ์เช็คเปล่า พิมพ์ชื่อ และเลขที่บัญชีของลูกค้า ชื่อสาขาและที่อยู่ของสาขา พร้อมทั้ง Encode เลขที่เช็ค เลขที่สาขา และเลขที่บัญชี โดยจัดพิมพ์ตามข้อมูลที่สถาบันการเงินจัดส่งให้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้บริการด้วยระบบความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ซึ่งจะไม่ทำการแก้ไข ตัดต่อเพิ่มเติมใดๆ ในข้อมูล และพร้อมทั้งจัดให้ถึงสาขาอย่างรวดเร็ว

กระดาษสำนักงาน (Office Paper) ประกอบด้วยกระดาษพิมพ์ต่อเนื่องแบบไม่มีลวดลายที่ใช้กับเครื่องพิมพ์ต่อเนื่อง (Stock Forms) รวมทั้งกระดาษเพื่อการใช้งานในสำนักงาน เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษความร้อนสำหรับเครื่องโทรสาร กระดาษพิเศษสำหรับเครื่องพิมพ์ระบบเลเซอร์และอิงค์เจ็ท เป็นต้น เพื่อตอบสนองความต้องการด้านงานพิมพ์ของลูกค้า

บริการพิมพ์งานระบบดิจิทัล (Digital print and mail) เป็นการให้บริการงานพิมพ์ข้อมูลลูกค้า สามารถพิมพ์ทั้งแบบกระดาษต่อเนื่องเป็นม้วน ต่อเนื่องแบบพับใส่กล่องและแบบแผ่น ด้วยการพิมพ์ระบบดิจิทัลสีสี่และขาวดำ พร้อมการบรรจุของด้วยระบบ Zero defect สามารถป้องกันความผิดพลาดได้ทั้งหมด ซึ่งในการให้บริการ บริษัทฯ เน้นความปลอดภัยของข้อมูลทุกด้าน ทั้ง Hardware Software และ Network มีการควบคุมสถานที่ผลิตด้วยระบบ Finger Scan ร่วมกับกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่รับภาพทุกจุด สามารถตรวจสอบย้อนหลัง สามารถป้องกันการบอกรหัสผ่านและยืมบัตรผ่านได้

บริการบริหารคลังสินค้าแบบพิมพ์ (Warehouse Management) เป็นการให้บริการตั้งแต่การจัดหา จัดเก็บ และจัดส่งแบบพิมพ์ที่ใช้ในองค์กร หรือบริษัทขนาดใหญ่ แทนลูกค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยเชื่อมต่อกับลูกค้าทุกจุดบริการโดยลูกค้าสามารถเบิกใช้ได้ภายในเวลาอันรวดเร็ว

ส่งออก (Export) สินค้าส่งออกส่วนใหญ่เป็นแบบพิมพ์ที่เป็นแบบพิมพ์ทั่วไป แบบพิมพ์แบบพิเศษและแบบพิมพ์ปลอดภัย

บรรจุภัณฑ์ยืดหยุ่น (Flexible Packaging) การผลิตเป็นบรรจุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคและบริโภค โดยมีรูปแบบหลากหลายขึ้นอยู่กับความต้องการหรือสายการผลิตของลูกค้า โดยงานบรรจุภัณฑ์ชนิดนี้ เป็นงานที่ละเอียด ประณีต ต้องอาศัยความร่วมมือและประสบการณ์ของทีมงาน โดยในอนาคต บริษัทฯ จะขยายความสามารถในการผลิตไปสู่ ตลาด Food Packaging ต่อไป

การตลาดและการแข่งขัน

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (“สค.”) เปิดเผยถึงแนวการพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ของไทย ว่า สค. มีเป้าหมายมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการพิมพ์ของอาเซียน เนื่องจากคาดว่าจะมีมูลค่าตลาดรวมไม่น้อยกว่า 3 แสนล้านบาท หากรวมทั้งระบบจะมีมูลค่าตลาดกว่า 6 แสนล้านบาท และจะครอบคลุมผู้ประกอบการกว่า 3,400 ราย

ทั้งนี้เป็นอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลากหลายภาคส่วน เช่น โรงพิมพ์ อุตสาหกรรมเยื่อกระดาษ สื่อ ทั้งที่เป็นหนังสือพิมพ์และนิตยสาร ธุรกิจโฆษณา ออกแบบ และธุรกิจการกระจายสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบโลจิสติกส์ รวมถึงบรรจุภัณฑ์ในภาคการผลิตสินค้าต่างๆ อาทิ เครื่องสำอาง และอาหาร เป็นต้น

ภาพรวมอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ปี 2557 และแนวโน้มปี 2558

ภาพรวมอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ปี 2557 คาดว่าจะไม่เติบโต หรืออาจติดลบ 1-2% เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศที่ชะลอตัวรวมถึงผลกระทบจากการส่งออกที่ถดถอย ทั้งนี้เศรษฐกิจไทยในปี 2557 ขยายตัวต่ำกว่า 1.6% และคาดว่าในปี 2558 จะขยายตัวเพียง 3.5-4.5% จากการฟื้นตัวของแรงขับเคลื่อนภายในประเทศ

สำหรับครึ่งสุดท้ายช่วงสิ้นปี 2557 ตลาดสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ในประเทศโดยรวมจะเป็นช่วงไฮซีซั่น แต่ในปี 2557 กลับไม่คึกคักนัก เนื่องจากลูกค้าที่เป็นธุรกิจห้างร้านขนาดกลางและขนาดเล็ก ลดการสั่งพิมพ์ปฏิทินและไดอารี่ รวมถึงของชำร่วยที่เป็นสิ่งพิมพ์ลดลงมากกว่าปี 2556 ถึง 50% ขณะที่บริษัทห้างร้านขนาดใหญ่ ธนาคาร และรัฐวิสาหกิจ ก็ใช้งบประมาณในการพิมพ์เท่าเดิม ไม่ได้มีการขยายเพิ่ม เนื่องจากได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจและการส่งออกที่ชะลอตัว ส่วนการพิมพ์ ส.ค.ส. ปีใหม่ และการ์ดอวยพร ก็ลดลง 20-30% จากช่วงเดียวกันของปี 2556 เนื่องจากประชาชนนิยมอวยพรผ่านมือถือมากขึ้น จึงทำให้ภาพรวมของกลุ่มนี้ในช่วงสิ้นปีลดลงเฉลี่ย 15-20% จากช่วงเดียวกันของปี 2556

ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

ปัจจุบัน ไทยเป็นผู้ส่งออกสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์กระดาษรายใหญ่ที่สุดในอาเซียน คิดเป็นเงินปีละ 6 หมื่นล้านบาท โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (สอท.) สำหรับประเทศไทยยังคงเป็นศูนย์กลางการผลิตสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์กระดาษของอาเซียน โดยส่งออกแซงหน้าสิงคโปร์มาแล้ว 3-4 ปี แต่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยสอท.ได้จัดตั้งคลัสเตอร์การพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำและแบ่งการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ 4 กลุ่ม คือ กระดาษ พลาสติก แก้ว และโลหะ โดยเน้นให้ชีพพลายชนตอบสนองความต้องการของตลาด โดยเฉพาะบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งไทยได้เปรียบด้านวัตถุดิบ เช่น พลาสติกชีวภาพ เป็นต้น

นอกจากนี้ หลังจากเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) คาดว่าสื่อสิ่งพิมพ์จะมีการเติบโตเพิ่มขึ้น จากความต้องการสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษของผู้อ่านชาวต่างชาติที่จะเข้ามาทำงานในประเทศ และโดยเฉพาะประเทศเพื่อนบ้าน อย่างเช่น พม่า ลาว กัมพูชา และเวียดนาม จะเป็นตลาดหลัก ซึ่งภาคเอกชนมีความสนใจจัดกิจกรรมโรดโชว์เพื่อประชาสัมพันธ์และวางรากฐานความร่วมมือด้านต่างๆ ประกอบกับอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์มีศักยภาพ แต่ยังไม่มีการลงทุน เพื่อรองรับแนวโน้มการขยายตัวของเศรษฐกิจ

(แหล่งข่าว: แนวหน้าที่มา <http://www.naewna.com/business/132757> 27 พ.ย. 2557 / ไทยรัฐออนไลน์ วันพุธที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2558)

ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมพลาสติก

ดร.เกรียงศักดิ์ วงศ์พร้อมรัตน์ ผู้อำนวยการสถาบันพลาสติก เปิดเผยว่า ปี 2557 คาดว่าจะมีมูลค่ายอดขายรวมอุตสาหกรรมแปรรูปพลาสติกอยู่ที่ 6.09 แสนล้านบาท จากปี 2556 อยู่ที่ 5.80 แสนล้านบาท (ยังไม่รวมมูลค่าส่งออกเม็ดพลาสติกอีกประมาณ 2 แสนล้านบาทต่อปี) ทั้งนี้ในมูลค่ายอดขายต่อปี ส่วนใหญ่สัดส่วน 50% จะมาจากกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติก เช่น ถุงพลาสติก ขวดพืด บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับอาหาร และ 15% จะเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้าง เช่น ท่อพีวีซี สายไฟฟ้า ท่อส่งก๊าซ กระเบื้องยาง วอลล์เปเปอร์ ประตูและวงกบพลาสติก เป็นต้น อีก 15% จะเป็นกลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น ทีวี หม้อหุงข้าว พัดลม ตู้เย็น อีก 10% เป็นกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ ที่เหลืออีก 10% จะเป็นกลุ่มเครื่องมือแพทย์และอื่นๆ ที่มาจากตลาดในประเทศและส่งออก รวมถึงการขยายตัวในเขตการค้าชายแดน เช่น เมียนมาร์ กัมพูชา สปป.ลาว ที่นิยมซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคจากประเทศไทย ทำให้ผลิตภัณฑ์พลาสติกมีการขยายตัวทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยแต่ละปีจะใช้เม็ดพลาสติกเพื่อนำไปแปรรูปในอุตสาหกรรมต่อเนื่องมากถึง 4 ล้านตันต่อปี

(ที่มา : หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ ปีที่ 34 ฉบับที่ 3,002 วันที่ 20 - 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557)

ตลาดแบบพิมพ์ธุรกิจแบบพิเศษ (Advance Forms) / แบบพิมพ์ธุรกิจปลอดภัย (Security Forms)

ตลาดแบบพิมพ์ธุรกิจแบบพิเศษและตลาดแบบพิมพ์ธุรกิจปลอดภัย เป็นตลาดที่มีผู้แข่งขันน้อยราย เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้เทคโนโลยีการพิมพ์ขั้นสูง รวมถึงต้องมีระบบการออกแบบเพื่อป้องกันการปลอมแปลง และมีการลงทุนในการทำห้องพิมพ์แยกบริเวณเพื่อเป็นเอกเทศในการรักษาความปลอดภัยจากปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ส่งผลทำให้ต้องมีการใช้เงินลงทุนที่สูงทำให้มีผู้ประกอบการน้อยราย ประกอบกับลูกค้าไม่ต้องการเปลี่ยนแปลงผู้ผลิตบ่อยด้วยเหตุผลในเรื่องของความปลอดภัย และป้องกันไม่ให้คู่แข่งรู้ถึงกลยุทธ์หรือโปรโมชั่นที่ออกมาเพื่อการตลาด จึงทำให้การแข่งขันในส่วนนี้มีไม่มาก

ตลาดด้านบริการ Cheque On Demand บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการรายแรกของประเทศไทย ทำให้คู่แข่งที่สามารถให้บริการในรูปแบบนี้ จึงมีน้อยราย เนื่องจากการให้บริการ Cheque On Demand ต้องอาศัยระบบความปลอดภัยและความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อผู้ให้บริการ รวมถึงต้องมีระบบการจัดส่งที่รวดเร็วที่สามารถสนองความต้องการของลูกค้าได้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการขยายตลาดในส่วนนี้เพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ลูกค้าส่วนใหญ่คือธนาคารซึ่งยังคงทำการ Encode เช็ค และจัดพิมพ์ชื่อลูกค้าเอง ดังนั้นจึงต้องทำการเจาะตลาดลูกค้าธนาคารรายอื่นๆ เพื่อให้ธนาคารหันมาใช้บริการของบริษัทฯ แทนการจัดพิมพ์เอง

ตลาดแบบพิมพ์ทั่วไปและระบบออฟเซ็ท (Business Forms)



สำหรับการแข่งขันในตลาดแบบพิมพ์ทั่วไปและระบบออฟเซ็ทนั้นมีการแข่งขันที่สูง เนื่องด้วยเป็นสินค้าสิ้นเปลืองใช้แล้วหมดไป และมีปริมาณการสั่งซื้อในแต่ละครั้งเป็นจำนวนมาก โดยขั้นตอนในการผลิตไม่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีการพิมพ์ขั้นสูงในการผลิตมากนักจึงทำให้มีคู่แข่งหลายราย ทั้งนี้ลูกค้าส่วนใหญ่จะอยู่ในกลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มธุรกิจด้านการสื่อสารและหน่วยงานราชการ และจากการที่กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เน้นระบบการประมูลผ่านสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-auction) มาใช้จึงทำให้เกิดการแข่งขันในตลาดสูงมากยิ่งขึ้น เนื่องจากเป็นระบบการแข่งขันในด้านราคาโดยราคาประมูลที่ได้จะค่อนข้างต่ำ ในขณะที่ต้นทุนวัตถุดิบเพิ่มสูงขึ้น ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถเข้าแข่งขันในระบบการประมูลผ่านสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ทุกครั้ง ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการปรับใช้กลยุทธ์การเพิ่มมูลค่าให้กับตัวสินค้า โดยการเสนอบริการด้านการบริการคลังและจัดเก็บสินค้า เพื่อเพิ่มความสะดวกและเพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้า จึงเป็นการขายสินค้าพร้อมการบริการอย่างเต็มรูปแบบ ทำให้เป็นการเพิ่มโอกาสในการขยายตลาดมากยิ่งขึ้น

กระดาษสำนักงาน (Office Paper)



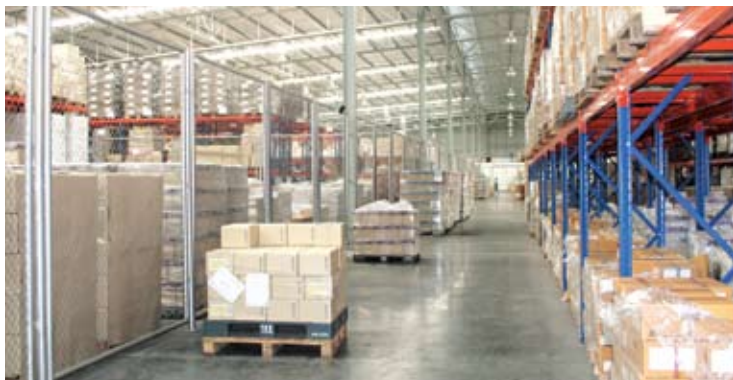
ตลาดกระดาษสำนักงานเป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูง เนื่องจากเป็นสินค้าที่ผลิตพร้อมใช้งานได้ทันที และไม่ต้องอาศัยเทคโนโลยีในการผลิตมากนัก กระบวนการในการผลิตเป็นการตัดเพื่อให้ได้ตามขนาดที่ใช้งาน ทำให้ตลาดนี้จึงมีคู่แข่งจำนวนมาก โดยลูกค้าจะพิจารณาเรื่องราคามากกว่าคุณภาพสินค้า ทั้งนี้คุณภาพของกระดาษนั้นไม่ค่อยมีความแตกต่างกันมาก ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนในการจัดจำหน่ายของบริษัท ฟุจิ ซีร็อกซ์ ยี่ห้อสินค้า “Fuji Xerox”

บริการพิมพ์งานด้วยระบบดิจิทัล (Digital print and mail)



ตลาดบริการพิมพ์งานด้วยระบบดิจิทัล เป็นตลาดที่มีคู่แข่งน้อยราย เนื่องจากเป็นงานบริการที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า และต้องใช้เงินทุนค่อนข้างสูงทั้งในเรื่องของเครื่องจักร และระบบการรักษาความปลอดภัย ประกอบกับความถูกต้องและความรวดเร็วในการให้บริการในเวลาอันจำกัด ถึงแม้บริษัทฯ จะเป็นรายใหม่ที่เข้ามาในตลาดส่วนนี้ แต่บริษัทฯ มีความพร้อมและมีความหลากหลายในการให้บริการมากกว่าผู้ให้บริการรายเดิม บริษัทฯ สามารถให้บริการได้ทั้งกระดาษแบบต่อเนื่องเป็นม้วน ต่อเนื่องแบบปรุและแบบแผ่น รวมถึงการบรรจุของด้วยระบบ Zero defect ซึ่งป้องกันความผิดพลาด และที่สำคัญบริษัทฯ ยังสามารถให้บริการงานพิมพ์ด้วยระบบสีสี่และขาวดำ

บริการบริหารคลังสินค้าแบบพิมพ์ (Warehouse Management)



ตลาดบริการบริหารคลังสินค้าแบบพิมพ์ เป็นตลาดคู่แข่งน้อยรายสำหรับผู้ให้บริการงานพิมพ์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันส่วนใหญ่ นั่น มีการดำเนินธุรกิจในรูปแบบรับจ้างพิมพ์แบบฟอร์มพร้อมการจัดส่งให้ลูกค้าเท่านั้น โดยจะไม่มีบริการการจัดเก็บและบริหารคลัง ซึ่งบริการด้านนี้ของบริษัทฯ สามารถสร้างโอกาสในการขยายตลาดไปยังลูกค้าที่ต้องการแบบ One Stop Service ซึ่งจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บและลดความยุ่งยากในการบริหารงาน

ส่งออก (Export)

ตลาดส่งออกเป็นตลาดที่นอกจากจะมีการแข่งขันในด้านของคุณภาพการพิมพ์ ราคา แล้ว ยังต้องคำนึงถึงเวลาที่ใช้ในการขนส่งเมื่อเทียบกับผู้ผลิตในท้องถิ่น ตลาดในส่วนนี้บริษัทฯ อาศัยฐานลูกค้าเดิมที่มีสายสัมพันธ์ที่ดีและติดต่อกันมานาน

บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัว (Flexible Packaging)



ตลาดบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัว มีการจำแนกประเภทของบรรจุภัณฑ์หลากหลายรูปแบบ บริษัทฯ ใช้การจำแนกประเภทเป็นบรรจุภัณฑ์ในอาหารและเครื่องดื่ม บรรจุภัณฑ์ในสินค้าอุปโภคและยา บรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง และบรรจุภัณฑ์ในอุตสาหกรรมอื่นๆ สำหรับตลาดบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัว เป็นตลาดขนาดใหญ่ที่มีคู่แข่งในอุตสาหกรรมรับจ้างผลิตจำนวนมาก โดยปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อตลาดฯ คือภาวะเศรษฐกิจที่มีผลต่อกำลังซื้อของผู้ใช้หรือผู้บริโภคโดยตรง ซึ่งจะมีความสัมพันธ์ในทิศทางเดียวกับความต้องการซื้อสินค้า สำหรับการขยายตัวของตลาดบรรจุภัณฑ์นั้นจะขึ้นอยู่กับอัตราการเติบโตของ GDP ของประเทศ การเติบโตของประชากร การเติบโตของการค้าปลีก ค่าส่ง เป็นต้น ทั้งนี้ ประเทศไทยยังเป็นแหล่งผลิตสินค้าให้กับบริษัทใหญ่ระดับโลก เช่น ยูนิลีเวอร์ พีแอนด์จี เนสท์เล่ เป็นต้น

สำหรับผู้ให้บริการด้านบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัวในปัจจุบันส่วนใหญ่จะแข่งขันกันในเรื่องปริมาณ วัสดุ ความปลอดภัย รวมถึงการออกแบบ เมื่อคู่แข่งในอุตสาหกรรมรับจ้างผลิตมากขึ้น ความได้เปรียบในการแข่งขันลดลง อีกทั้งปัจจุบันลูกค้าได้รับข้อมูลและความรู้มากขึ้น ทางเลือกมากขึ้น รสนิยมสูงขึ้น มีความต้องการที่ซับซ้อนมากขึ้น ทำให้บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการแข่งขันโดยตรงของอุตสาหกรรมนี้ โดยการเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์สร้างให้เป็น Security Packaging ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้นวัตกรรมด้านความปลอดภัยที่ยากต่อการปลอมแปลงเข้ามาใช้ในการผลิต

นโยบายการขายและการตลาด

เนื่องจากความต้องการของแบบพิมพ์ธุรกิจยังคงมีอยู่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในส่วนของธุรกิจขนาดกลาง และขนาดเล็ก จึงมีผู้ประกอบการรายใหม่เกิดขึ้นตลอดเวลา บริษัทฯ ซึ่งได้ดำเนินการโดยผู้บริหารที่มีประสบการณ์ด้านธุรกิจสิ่งพิมพ์และกระดาษต่อเนื่องมานานกว่า 15 ปี จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการปรับปรุงโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ และขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่เหมาะสม เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าที่มีอยู่ดังกล่าว บริษัทฯ มีนโยบายการขายและการตลาดในด้านต่างๆ ดังนี้

- เป็นโรงพิมพ์ที่มีระบบการรักษาความปลอดภัยในการทำงาน ดูแลทั้งในด้านข้อมูลของลูกค้าและงานพิมพ์ควบคุมด้วยซอฟต์แวร์ที่ป้องกันการเข้าถึงข้อมูล ด้วยมาตรฐาน ISO 27001 อีกทั้งยังมีระบบการผ่านประตูเข้าออกด้วยระบบสแกนนิ้วมือ เพื่อควบคุมการเข้าออกในห้องปฏิบัติการพร้อมกับกล้องวงจรปิด (CCTV) เพื่อเพิ่มความมั่นใจให้กับลูกค้า
- การให้บริการที่ครบวงจรตั้งแต่การให้บริการด้านการพิมพ์ ไม่ว่าจะเป็นการพิมพ์แบบต่อเนื่อง หรือการพิมพ์แบบแผ่น ตลอดจนการให้บริการด้านการจัดเก็บบริหารคลังเอกสารการพิมพ์ ไปจนถึงการจัดส่งให้กับลูกค้า (One Stop Service)
- การลงทุนอย่างต่อเนื่องในส่วนเครื่องจักร เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเพื่อใช้ในการผลิต เช่น เครื่องพิมพ์ “Digital Full Colors” เครื่องพิมพ์พร้อมบรรจุของ เครื่องกราเวียร์ เป็นต้น
- บริการด้านบริหารคลังสินค้าและจัดส่งเอกสารการพิมพ์ ได้จัดทำโครงการร่วมมือกับลูกค้าในการกำหนดแผนการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้า โดยบริษัทฯ จะทำการวางแผนร่วมกับลูกค้าในการกำหนดตารางเวลาการสั่งซื้อ รวมถึงปริมาณในการสั่งซื้อ เพื่อให้ปริมาณการใช้กับปริมาณที่ลูกค้าสั่งซื้อมีความเหมาะสมกัน นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ จะทำการสอบถามไปยังลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบถึงปริมาณสินค้าที่ลูกค้ามีอยู่นั้นเพียงพอกับความต้องการหรือไม่ เพื่อนำมาปรับปรุงแผนการจัดซื้อสินค้าแก่ลูกค้าในคราวถัดไป ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันที่ ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ในแง่การสร้างสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้า ตลอดจนยังเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ในด้านการวางแผนการผลิต
- การใช้มาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 เป็นจุดแข็งของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ผลิตรายแรกในอุตสาหกรรมการพิมพ์ที่ได้รับมาตรฐานนี้ (อ้างอิงข้อมูลจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม www.tisi.go.th) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ด้านการควบคุมสิ่งแวดล้อม โดยจากการดำเนินงานตามมาตรฐานดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนการผลิต สร้างความสม่ำเสมอในคุณภาพสินค้า และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การวางตำแหน่งคุณภาพของสินค้าให้อยู่ในระดับกลางถึงระดับสูง เนื่องจากสินค้าของบริษัทฯ นั้น เป็นสินค้าที่ผลิตด้วยเทคโนโลยีขั้นสูงทำให้เป็นสินค้าคุณภาพดี และบริษัทฯ มีบริการหลังการขายที่ครบวงจร เพื่อเสริมความมั่นใจในสินค้าของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ สามารถตั้งราคาสินค้าได้ในราคาที่สูงกว่าคู่แข่ง
- การนำเสนอสินค้านวัตกรรมใหม่ เพื่อขยายตลาดในส่วนที่มีการแข่งขันน้อย เช่น กระดาษพิมพ์แบบพิเศษ (Advance Forms) ซึ่งเป็นสินค้าที่มีคุณสมบัติพิเศษ เช่น รูปแบบการใช้ที่นำใช้ สะดวก และมีมูลค่าเพิ่มในตัวเอง ทำให้สามารถสร้างอัตรากำไรที่สูงขึ้น
- การลงทุนเพิ่มอุปกรณ์เสริม เช่น เพิ่มระบบ Inkjet System เข้ากับเครื่องจักรเดิมที่มีอยู่ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของชิ้นงาน รวมถึงการเพิ่มมูลค่าของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ในขั้นตอนสุดท้าย (Finishing) ในการพัฒนารูปแบบสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในปัจจุบันอย่างครบวงจร
- บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีฐานลูกค้าที่หลากหลาย ทั้งองค์กรภาครัฐ และเอกชน และยังคงรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าที่ใช้สินค้าหรือผลิตภัณฑ์มายาวนานได้อย่างต่อเนื่อง

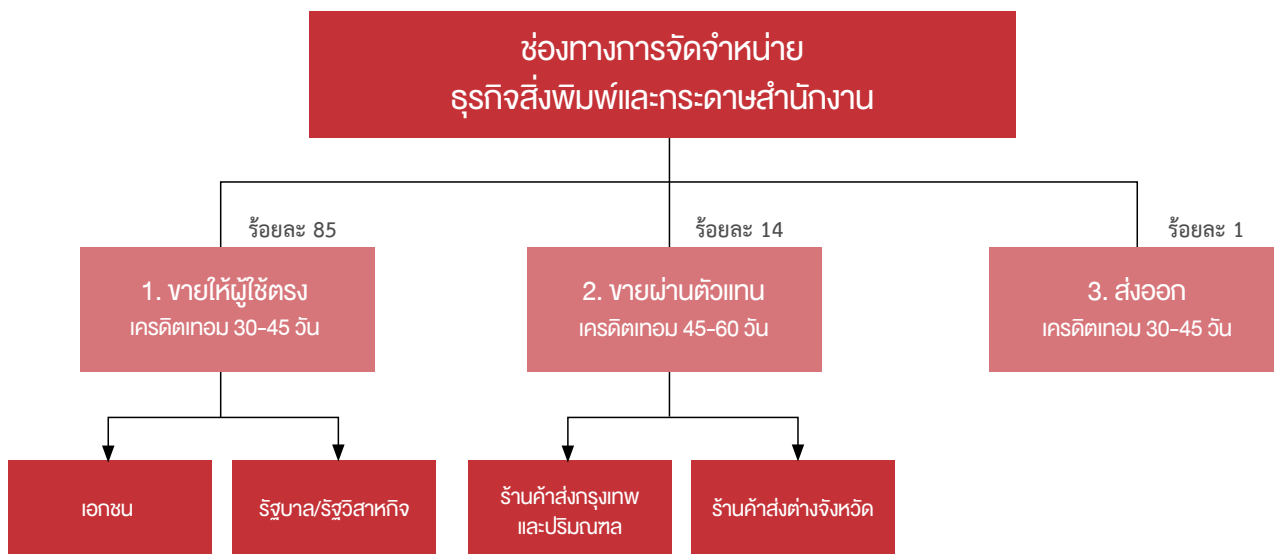
นโยบายด้านราคา

บริษัทและบริษัทย่อย จะใช้วิธีการตั้งราคาอ้างอิงจากราคาทุนบวกรวมส่วนเพิ่มกำไร โดยบริษัทฯ จะวางตำแหน่งคุณภาพของสินค้าของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับกลางถึงระดับสูง ประกอบกับบริษัทฯ มีนโยบายในการปรับปรุงคุณภาพของสินค้าอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการให้บริการหลังการขายที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการมีความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาวกับลูกค้า ทำให้เป็นข้อได้เปรียบเหนือคู่แข่งรายอื่นๆ ดังนั้น บริษัทฯ สามารถตั้งราคาสินค้าที่สูงกว่าคู่แข่ง นอกจากนี้ นโยบายการตั้งราคาที่สูงระดับหนึ่งจะเป็นการเพิ่มภาพลักษณ์ให้กับสินค้าในอีกทางหนึ่งด้วย

อย่างไรก็ตาม ในงานประมูลสำหรับลูกค้ารายใหญ่ๆ บริษัทและบริษัทย่อยอาจใช้กลยุทธ์การลดราคาบางส่วน เพื่อให้ได้คำสั่งซื้อจำนวนมาก นอกจากนี้ บริษัทฯ สามารถทำสัญญาในการซื้อกระดาษราคาคงที่เป็นเวลาไม่เกินหนึ่งปีกับทางผู้ผลิตกระดาษรายใหญ่ ทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถเสนอราคาคงที่ให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ที่มียอดการสั่งซื้อจำนวนมาก และมีการสั่งซื้อซ้ำ (Repeat Order) หลายครั้งในหนึ่งปี ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้จัดพิมพ์งานให้แก่หน่วยงานราชการหลายแห่ง

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ช่องทางการจำหน่ายสามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ช่องทางใหญ่ๆ ดังนี้



กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลักษณะของลูกค้าจะแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลัก คือ

ลูกค้าภาคเอกชนขนาดเล็กถึงขนาดกลาง จะมีความซื่อสัตย์ต่อผลิตภัณฑ์ (Brand Loyalty) ค่อนข้างสูง เนื่องจากความคุ้นเคยในสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ ความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า ตลอดจนความคุ้นเคยกับพนักงานขายของบริษัท และหากเปลี่ยนบริษัทในการสั่งซื้อก็เกิดความยุ่งยากในการจัดทำแบบฟอร์มใหม่ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินกิจการมาเป็นเวลานาน จึงมีความได้เปรียบทางด้านฐานลูกค้าในกลุ่มนี้

ลูกค้าภาครัฐและภาคเอกชนขนาดใหญ่ เช่น ธนาคาร และสถาบันการเงิน ลูกค้าในกลุ่มนี้จะให้ความสำคัญในเรื่องราคาและคุณภาพเป็นปัจจัยหลัก ในการสั่งซื้อของลูกค้าประเภทนี้จะมีปริมาณสูง โดยจะทำการคัดเลือกสินค้าและจัดซื้อด้วยวิธีการประมูล ทั้งนี้ บริษัทฯ มีประสบการณ์ในด้านการประมูลงานจากองค์กรขนาดใหญ่มาเป็นเวลานาน และคุณภาพของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นที่น่าเชื่อถือ จึงเป็นจุดเด่นของบริษัทฯ ในการเข้าร่วมประมูลงาน

นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังมีรายได้จากการส่งออกกระดาษต่อเนื่องแบบ Business Forms Advance Forms และ Security Forms ในสัดส่วนประมาณร้อยละ 2 ของรายได้จากธุรกิจสิ่งพิมพ์และกระดาษสำนักงาน โดยในปัจจุบันมีลูกค้าหลักอยู่ในประเทศออสเตรเลีย และประเทศในแถบอินโดจีน

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ กระดาษถือเป็นวัตถุดิบหลักที่สำคัญที่สุดในธุรกิจสิ่งพิมพ์และกระดาษสำนักงาน โดยคิดเป็นประมาณ ร้อยละ 60 - 70 ของต้นทุนการผลิตทั้งหมดของบริษัท การสั่งซื้อแต่ละครั้งต้องมีการวางแผนล่วงหน้า โดยจะมีการประชุมทุกเดือน ตามคู่มือมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 เพื่อกำหนดปริมาณวัตถุดิบที่สั่งซื้อให้มีปริมาณที่เหมาะสมสำหรับการผลิตในแต่ละไตรมาส โดยแหล่งที่มาของกระดาษจะมีทั้งในประเทศและต่างประเทศ ขึ้นอยู่กับประเภทของกระดาษ ทั้งนี้ จำนวนผู้ผลิตและจำหน่ายกระดาษในประเทศไทยใหญ่มีจำนวนไม่มากนัก แต่หากพิจารณาแหล่งวัตถุดิบในต่างประเทศแล้วพบว่าผู้ผลิตหลายราย โดยแหล่งวัตถุดิบที่สำคัญของบริษัทฯ มีทั้งในภูมิภาคอาเซียน สหรัฐอเมริกา และยุโรป อย่างไรก็ตาม การสั่งวัตถุดิบจากต่างประเทศยังต้องพิจารณาจากค่าขนส่งซึ่งเป็นต้นทุนหลักนอกเหนือจากราคากระดาษ

ในปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อย ใช้กระดาษจากแหล่งวัตถุดิบในประเทศเกือบทั้งหมด ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการสั่งซื้อกระดาษจาก บริษัท ผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตภายในประเทศไทยรายหนึ่ง ในสัดส่วนร้อยละ 50 - 60 ของยอดสั่งซื้อทั้งหมด เนื่องจากความสม่ำเสมอของคุณภาพวัตถุดิบและการจัดส่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่ได้มีข้อผูกมัดในการสั่งซื้อจากผู้ผลิตรายดังกล่าว ทั้งนี้ ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิต

ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงทางธุรกิจและการตลาด

สภาวะทางเศรษฐกิจทั้งภายในและภายนอกประเทศ เป็นปัจจัยหนึ่งที่มีผลกระทบต่อยอดขายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เช่น ในกลุ่มสินค้าประเภทแบบพิมพ์ธุรกิจและกระดาษสำนักงาน มีภาวะการแข่งขันด้านราคามาก โดยสินค้าใน 2 กลุ่มดังกล่าวมีสัดส่วนการขายอยู่ที่ร้อยละ 35 ของยอดขายธุรกิจสิ่งพิมพ์ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำการลดความเสี่ยง โดยการเสนอบริการด้านการบริหารคลังแบบพิมพ์ให้กับลูกค้าขนาดใหญ่นอกเหนือจากการขายแบบพิมพ์ปกติ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยลดภาวะการแข่งขันทางด้านราคาลง

ความเสี่ยงด้านวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีการจัดซื้อกระดาษซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักจาก บริษัท ผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตรายใหญ่รายหนึ่งประมาณร้อยละ 50 - 60 ของมูลค่าจัดซื้อโดยรวม เนื่องจากความสม่ำเสมอของคุณภาพกระดาษของผู้ผลิตรายดังกล่าว รวมทั้งความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีมาอย่างยาวนานเกือบ 20 ปี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีอิสระในการจัดซื้อกระดาษจากผู้ผลิตรายอื่นทั้งภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดเตรียมแหล่งวัตถุดิบเป็นช่องทางสำรองจำนวนมาก และบริษัทฯ มีความเป็นอิสระที่จะสามารถจัดซื้อกระดาษได้จากทั้งผู้ผลิตภายในและต่างประเทศ จากผู้จำหน่ายหลายราย จึงลดความเสี่ยงด้านการขาดแคลนวัตถุดิบและลดความเสี่ยงในราคากระดาษที่อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาซื้อขายในตลาดโลก ในกรณีที่เกิดความผันผวนของราคากระดาษ บริษัทฯ ก็มีการวางแผนกับลูกค้างานพิมพ์รายใหญ่จำนวนมากที่มีความต้องการสิ่งพิมพ์อย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ สามารถวางแผนการผลิตได้ล่วงหน้าทุกเดือนจึงสามารถทำโครงการจัดซื้อระยะยาวในราคาคงที่ในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี กับทางผู้ผลิตกระดาษรายใหญ่ภายในประเทศ ทำให้บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของราคาวัตถุดิบลงได้ระดับหนึ่ง นอกจากนี้ในกรณีที่ขายให้แก่ลูกค้าทั่วไปหากราคากระดาษมีการปรับตัวสูงขึ้นทางผู้ผลิตกระดาษจะแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทฯ สามารถสั่งซื้อกระดาษในราคาเดิมและบริษัทฯ มีการทยอยปรับราคาขึ้นเป็นลำดับ จนทำให้สามารถเพิ่มราคาสินค้าสิ่งพิมพ์ได้ตามสัดส่วนของต้นทุนที่เพิ่มขึ้นทั้งหมด

ความเสี่ยงทางเทคโนโลยี

ผลิตภัณฑ์บางกลุ่มของบริษัทฯ เช่น งานพิมพ์ในระบบดิจิทัล เป็นงานที่ใช้เทคโนโลยีในการพิมพ์ค่อนข้างมาก ไม่ว่าจะเป็นบุคลากร เครื่องจักร ซอฟต์แวร์ ระยะเวลาในการจัดส่งสินค้า การลดปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการทำสัญญาในการบำรุงรักษาเครื่องจักรกับผู้ขายเพื่อความมั่นใจที่เครื่องจักรพร้อมทำงานอย่างสม่ำเสมอ สำหรับเรื่องบุคลากร บริษัทฯ มีมาตรการในการลดความเสี่ยงจากการสูญเสียบุคลากร โดยบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในการทำงานและมีการจ่ายค่าตอบแทน รวมทั้งจัดสวัสดิการให้ตามความเหมาะสม เช่น การมีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) การดูแลเรื่องผลตอบแทนพนักงานบริษัทฯ ได้ตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลเป็นผู้ดูแล

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทฯ ณ สิ้นงวดปี 2557 บริษัทฯ มีหนี้สินระยะยาวรวมกัน จำนวน 549.7 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ย THBFIX + 2.25 (อัตราดอกเบี้ยประมาณ 3.07%-4.6%) ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้มีการทำบันทึกข้อตกลงกับสถาบันการเงินในการใช้บริการสินเชื่ออนุพันธ์ เพื่อรองรับการป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate Swap) ในวงเงินรวม 955.0 ล้านบาท

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในการซื้อขายสินค้าและนำเข้าเครื่องจักรเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ สิ้นปี 2557 เพียงเล็กน้อย เนื่องจากบริษัทฯ มีรายได้เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐในบางส่วน และได้นำเข้าบัญชีเงินฝากสกุลเหรียญสหรัฐ ไว้เพื่อรองรับการจ่ายชำระค่าเครื่องจักรที่เป็นสกุลเดียวกัน (Natural Hedge) ทำให้ความเสี่ยงในเรื่องความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนกระทบกับบริษัทฯ น้อยมาก

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

การขายส่วนใหญ่เป็นการขายให้กับบริษัทที่มีความมั่นคงทางการเงิน รวมถึงลูกค้าสถาบันการเงินที่มีความสามารถในการชำระหนี้ดี เนื่องจากลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่ติดต่อกันมาเป็นระยะเวลานาน กรณีลูกค้าใหม่ บริษัทฯ ได้ทำการพิจารณาการให้สินเชื่ออย่างรัดกุม โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ฐานลูกค้า และผู้บริหาร ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการพิจารณาค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอย่างเหมาะสม จึงเชื่อว่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการที่ลูกหนี้ไม่ชำระหนี้อยู่ในระดับต่ำ

ปี 2557 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าอายุมากกว่า 3 เดือน ร้อยละ 4.9 ของยอดลูกหนี้การค้ารวมกันก่อนหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ร้อยละ 38.4 ของลูกหนี้การค้าอายุมากกว่า 3 เดือน ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการตั้งสำรองหนี้ 100% สำหรับลูกหนี้การค้าที่มีอายุมากกว่า 12 เดือน

ความเสี่ยงด้านงานขาย

บริษัทฯ มีโอกาสในการเปลี่ยนแปลงส่วนของรายได้ไปตามฤดูกาลและเทศกาลต่างๆ กล่าวคือ ในบางปีอาจมีรายได้เพิ่มสูงขึ้นเนื่องจากการมีกิจกรรมพิเศษ งานพิธีสำคัญ ที่ต้องใช้สื่อสิ่งพิมพ์ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น การเลือกตั้งงานพิธีเฉลิมฉลองครบรอบ 80 พรรษา การทนายผลฟุตบอลโลก เป็นต้น ในปีที่มีกิจกรรมพิเศษ บริษัทฯ มีโอกาสที่มีรายได้ที่สูงขึ้น ปัจจัยดังกล่าวมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงส่วนของรายได้ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตระหนักในความผันผวนของรายได้จากกิจกรรมพิเศษดังกล่าว โดยการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าหลัก และรักษาระดับลูกค้าเดิมพร้อมขยายบริการที่หลากหลายกับลูกค้าที่มีการซื้อขายเป็นประจำและต่อเนื่อง ด้วยการเสนอบริการงานบริหารคลังแบบพิมพ์ ช่วยให้ลูกค้าประหยัดค่าใช้จ่ายในการสำรองแบบพิมพ์ ซึ่งถึงแม้ในบางปีที่ไม่มีกิจกรรมพิเศษ บริษัทฯ ยังคงมีรายได้จากลูกค้าเดิมอย่างต่อเนื่อง

และในปัจจุบันที่เทคโนโลยีเข้ามามีส่วนในการดำรงชีวิตของสังคมไทยมากขึ้น เกิดการพึ่งพาเทคโนโลยีการสื่อสารสมัยใหม่ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร รวมทั้งแนวคิดลดการสิ้นเปลืองทรัพยากรกระดาษ จึงเป็นจุดเริ่มต้นของแนวความคิดในการใช้ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งนำไปสู่ระบบไร้กระดาษ (Paperless) คือ การลดจำนวนการใช้กระดาษลงในขั้นตอนการทำงานที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงาน หรือองค์กร ซึ่งเป็นการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดเก็บ บันทึก ประมวลผลข้อมูล ตลอดจนจัดทำรายงานต่างๆ รวมถึงการจัดส่งเอกสาร ข้อมูลให้กับลูกค้าและผู้บริโภค โดยระบบไร้กระดาษนี้ได้รับความนิยมในประเทศใหญ่ๆ ของโลก สำหรับประเทศไทยนั้น มีการดำเนินการใช้อย่างเต็มรูปแบบ เช่น กรมศุลกากร เป็นต้น และในภาคส่วนของเอกชน เริ่มมีแนวคิดลดการสิ้นเปลืองของทรัพยากรกระดาษเช่นกัน จึงมีการปรับวัฒนธรรมองค์กรลดการใช้กระดาษทั้งในองค์กร และในการให้บริการลูกค้า เช่น การส่งใบแจ้งยอดไปยังอีเมลทดแทนการส่งจดหมาย เป็นต้น แต่สำหรับประเทศไทย การใช้งานระบบไร้กระดาษนี้อาจจะยังไม่ได้รับความนิยมจากผู้บริโภคหรือลูกค้ามากนัก เนื่องจากระบบสื่อสารด้วยเทคโนโลยียังไม่สามารถป้องกันความปลอดภัยของข้อมูลได้ 100 % ทำให้เกิดความไม่เชื่อมั่นจึงยังคงนิยมรับข้อมูลในรูปแบบกระดาษอยู่ แต่บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น จึงให้ความสำคัญกับหน่วยงานพัฒนาระบบสารสนเทศ (IT) เพื่อพัฒนาบริการที่นอกเหนือจากสิ่งพิมพ์ทั่วไป เช่น E-Tax E-Billing เป็นต้น เพื่อสร้างโอกาสในการขายที่ครบวงจรมากยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงจากบริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 25

ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2557 กลุ่มตระกูลมงคลสุธี ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 135.62 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 41.4 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด จึงทำให้กลุ่มตระกูลมงคลสุธี สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องของผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2557

ลำดับที่	ผู้ถือหุ้น	25 ธ.ค.57	%
1	กลุ่มตระกูลมงคลสุธี	135,622,421	41.42
	- บริษัท มงคลสุธี โฮลดิ้ง จำกัด	116,831,895	35.7
	- นายสุพันธ์ มงคลสุธี	5,874,000	1.8
	- น.ส.สุธิตา มงคลสุธี	4,026,000	1.2
	- น.ส.ศิริวรรณ สุกัญจนศิริ	2,319,162	0.7
	- นายจตุพันธ์ มงคลสุธี	2,237,144	0.7
	- น.ส.สุพรรณษา มงคลสุธี	2,178,000	0.7
	- ด.ญ.ศรุตมา มงคลสุธี	2,156,220	0.7
2	OCBC SECURITIES PRIVATE LIMITED	11,730,114	3.6
3	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	10,195,794	3.1
4	นางทิพวรรณ กัมทรทิพย์	6,035,100	1.8
5	นายชัยรัตน์ ต้นชีवाल	5,931,000	1.8
6	นายอนันต์ ระวีแสงสุรย์	5,000,000	1.5
7	นายรณชัย กองบุญมา	3,288,000	1.0
8	น.ส.ปิยะดา คุณทรงเกียรติ	3,146,418	1.0
9	นายเอก ตัณฑวิเชียร	2,728,000	0.8
10	น.ส.พัชณา ดวงสิทธิสมบัติ	2,596,000	0.8
	จำนวนหุ้นทั้งหมด	327,460,891	100.0%

บริษัท มงคลสุธีโฮลดิ้ง จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่นๆ (holding company) มีทุนจดทะเบียน 50.0 ล้านบาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้นตามตารางดังนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้น บริษัท มงคลสุธี โฮลดิ้ง จำกัด	จำนวนหุ้น	%
1	น.ส.สุธิดา มงคลสุธี	34,100	68.0
2	น.ส.ศิริวรรณ สุกัญจนศิริ	7,900	16.0
3	นายจตุพันธ์ มงคลสุธี	2,000	4.0
4	น.ส.สุพรรณษา มงคลสุธี	2,000	4.0
5	ด.ญ.ศรุตตา มงคลสุธี	2,000	4.0
6	นางสุชาดา มงคลสุธี	2,000	4.0
จำนวนหุ้นทั้งหมด		50,000	100.0%

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิในแต่ละปีที่มีผลกำไรจากการดำเนินงาน แต่ทั้งนี้จะต้องไม่มีขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ย่อย การจ่ายเงินปันผล จะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีสำรองตามกฎหมาย และสำรองต่างๆ ทั้งหมด ในแต่ละปีที่มีผลกำไรจากการดำเนินการ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่มีขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคตตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลในช่วงระยะเวลาตั้งแต่ปี 2553-2557

ปี	2552	2553	2554	2555 ^{*1}	2556 ^{*2}	2557 ^{*3}
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (งบเฉพาะกิจการ)	0.04	0.28	0.41	0.18	0.73	0.73
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	0.10	0.33	0.42	0.55	0.60	0.65
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	250.0%	84.84%	102.4%	305.5%	82.2%	89.0%

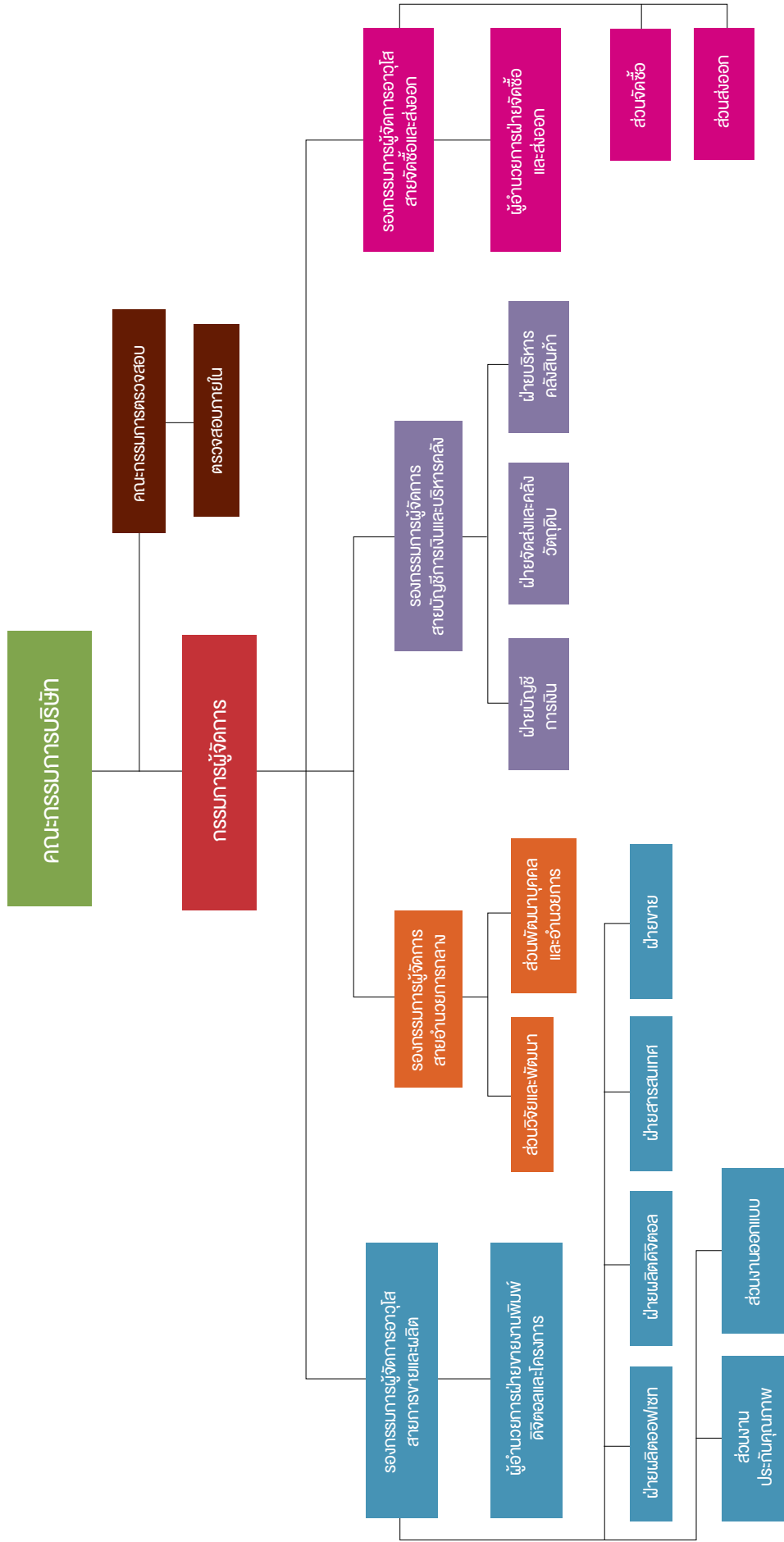
หมายเหตุ : ^{*1} ปี 2555 เงินปันผลจ่ายในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท จ่ายปันผลเงินสดหุ้นละ 0.35 บาท และจ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ เทียบเท่า 0.10 บาท ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ได้รับอนุมัติจากมติที่ประชุมสามัญประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556

^{*2} ปี 2556 เงินปันผลจ่ายอัตราหุ้นละ 0.60 บาท จ่ายเป็นเงินสดหุ้นละ 0.50 บาท และจ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่เท่ากับ 0.10 บาท ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 ได้รับการอนุมัติจากมติที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น 2557 ประชุมในวันที่ 25 เมษายน 2556

^{*3} ปี 2557จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2557 และกำไรสะสม ให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จากที่ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้ว ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาทนั้น สำหรับงวด 6 เดือนหลัง สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ให้จ่ายปันผลอีกในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท และจ่ายเป็นหุ้นสามัญในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ เทียบเท่า 0.10 บาท โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯจำนวนไม่เกิน 32.75 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีเศษของหุ้นเดิมหลังการจัดสรรหุ้นปันผลแล้วให้จ่ายปันผลหุ้นละ 0.10 บาท และอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 3,274,608 บาท ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุน กำหนดจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2558

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557



คณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ประกอบด้วยกรรมการ 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการธรรมาภิบาล

โครงสร้างคณะกรรมการและการจัดการ มีการตรวจสอบและถ่วงดุลกันอย่างเพียงพอ โดย

1) องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน

2) คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ที่มีความเป็นอิสระ โดยมีหน้าที่เช่นเดียวกับที่กำหนดในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน

3) มีการมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการที่ชัดเจน ตามรายละเอียดที่ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 กรรมการของบริษัท มีจำนวน 8 ท่าน มีรายชื่อ และจำนวนการเข้าร่วมการประชุม คณะกรรมการบริษัท ในปี 2557 ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งประชุม	
1	พลเอก มงคล	อัมพรพิสิฐ	ประธานกรรมการ	4/4
2	นายสุพันธุ์	มงคลสุธี	รองประธานกรรมการ	4/4
3	นางสาวศิริวรรณ	สุกัญจนศิริ	กรรมการ	3/4
4	นางเสาวนีย์	กมลบุตร	กรรมการอิสระ	4/4
5	นายณรงค์	จุนเจือศุภฤกษ์	กรรมการอิสระ	4/4
6	นางปรารถนา	มงคลกุล ^{*1}	กรรมการอิสระ	4/4
7	นายวีระชัย	ศรีขจร	กรรมการ	4/4
8	นายอังสุรสมิ์	อารีกุล	กรรมการ	4/4

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2548 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2548 เสนอให้กรรมการอย่างน้อย 2 ท่าน ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท โดยกรรมการซึ่งลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ได้แก่ นายสุพันธุ์ มงคลสุธี นายวีระชัย ศรีขจร และนางสาวศิริวรรณ สุกัญจนศิริ กรรมการสองในสามท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่ง

ผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึง หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการ ก.ล.ต. โดยครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือตามที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลกำหนด

- พิจารณานุมัตินโยบายทางธุรกิจ เป้าหมายแผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ

- พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ

- พิจารณาเสนอชื่อกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไป

- พิจารณาคณะกรรมการตรวจสอบ ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ

- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

- พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ได้

- แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทฯ หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

- พิจารณานุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ

- พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ

- พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

- รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
- เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ และดูแลให้ใช้เวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม
- ส่งเสริมการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระเปิดเผย
- ดูแลให้การติดต่อสื่อสารระหว่างกรรมการและผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งประชุม
1	นางเสาวนีย์ กมลบุตร	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
2	นายณรงค์ จุนเจือศุภฤกษ์	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3	นางปรารธนา มงคลกุล	กรรมการตรวจสอบ	5/5

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ มีนางสาวณัฐิมา โพธิ์แดง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และในคณะกรรมการตรวจสอบ นางปรารธนา มงคลกุล เป็นผู้ที่มีความรู้และมีประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีกรรมการสรรหาซึ่งเป็นกรรมการ จำนวน 2 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งประชุม
1	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	ประธานกรรมการ	1/1
2	นายณรงค์ จุนเจือศุภฤกษ์	กรรมการ	1/1

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีคณะกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน เป็นกรรมการบริษัท 2 ท่าน และเป็นผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งประชุม
1	นายวีระชัย ศรีขจร ^{*1}	ประธานกรรมการ	11/11
2	นายณรงค์ จุนเจือศุภฤกษ์	กรรมการ	11/11
3	นางสาวศิริวรรณ สุกัญจนศิริ ^{*1}	กรรมการ	9/11
4	นายเบน วาสแก้ว	กรรมการ	2/11
5	นางสาวสมพร อ่ำไพสุทธิพงษ์	กรรมการ	7/11
6	นายภาคภูมิ ภูอุดม	กรรมการ	11/11
7	นายชำนาญ สุขประเสริฐ	กรรมการ	11/11
8	นายวิชัย อาจิณาจารย์	กรรมการ	8/11
9	นายชัยยันต์ บุญเจริญชัย	กรรมการ	8/11
10	นายสมคิด เวคินวัฒน์เศรษฐ์ ^{*2}	กรรมการ	10/11
11	นายวรวิทย์ โอภาสศิริกุล ^{*2}	กรรมการ	9/11
12	นางสาวณัฐิมา โพธิ์แดง	เลขานุการที่ประชุม	5/11

หมายเหตุ: ^{*1}ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ นายวีระชัย ศรีขจร และน.ส.ศิริวรรณ สุกัญจนศิริ เป็นคณะกรรมการในฐานะผู้บริหารจึงขอไม่รับเบี้ยประชุม

^{*2} นายสมคิด เวคินวัฒน์เศรษฐ์ ทำหน้าที่กรรมการในคณะฯ แทนนายเบน วาสแก้ว ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2557 นายวรวิทย์ โอภาสศิริกุล เข้ารับหน้าที่กรรมการในคณะฯ ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2557

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ด้านการตลาด (Marketing Risk)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีคณะกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน ประกอบด้วยที่ปรึกษาภายนอก 1 ท่าน กรรมการบริษัท 1 ท่าน และเป็นผู้บริหาร 6 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งประชุม
1	นายชรรค์ ประจวบเหมาะ ^{*1}	ประธานกรรมการ	5/5
2	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี ^{*2}	กรรมการ	0/5
3	นางสาวศิริวรรณ สุกัญจนศิริ ^{*2}	กรรมการ	5/5
4	นายสมคิด เวคินวัฒน์เศรษฐ์	กรรมการ	5/5
5	นายภาคภูมิ ภูอุดม	กรรมการ	5/5
6	นางสาวสมพร อ่ำไพสุทธิพงษ์	กรรมการ	4/5
7	นายวิชัย อาจิณาจารย์	กรรมการ	2/5
8	นางสาวรุจี จรพิภพ	กรรมการ	3/5
9	นางสาวชินาพัฒน์ เลิศนวธินิก	เลขานุการที่ประชุม	5/5

หมายเหตุ: ^{*1} นายชรรค์ ประจวบเหมาะ เป็นที่ปรึกษาบริษัทฯ ได้รับผลตอบแทนในรูปแบบเบี้ยประชุมตามเกณฑ์เช่นเดียวกับคณะกรรมการบริษัท

^{*2} ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการตลาด นายสุพันธุ์ มงคลสุธี และน.ส.ศิริวรรณ สุกัญจนศิริ ไม่รับเบี้ยประชุมจากการประชุมในคณะดังกล่าว

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial Risk)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีคณะกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท 3 ท่าน และเป็นผู้บริหาร 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งประชุม
1	นางปรารถนา มงคลกุล	ประธานกรรมการ	8/8
2	นางเสาวนีย์ กมลบุตร	กรรมการ	8/8
3	นายสุพันธ์ มงคลสุธี ^{*1}	กรรมการ	4/8
4	นางสาวศิริวรรณ สุกัญจนศิริ ^{*1}	กรรมการ	8/8
5	นางสาวสมพร อ่ำไพสุทธิพงษ์	กรรมการ	5/8
6	นายสมคิด เวคินวัฒนเศรษฐ์	กรรมการ	7/8
7	นางสาวทิพย์รัตน์ สุทธิจิตต์โต	กรรมการ	7/8
8	นายอนุเทพ กิจประทาน	เลขานุการที่ประชุม	7/8

หมายเหตุ: ^{*1} ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน นายสุพันธ์ มงคลสุธี และน.ส.ศิริวรรณ สุกัญจนศิริ ไม่รับเบี้ยประชุมจากการประชุมในคณะดังกล่าว

คณะกรรมการสภามติ (Corporate Government Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีคณะกรรมการทั้งหมด 6 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท 1 ท่าน และเป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งประชุม
1	นายสุพันธ์ มงคลสุธี	ประธานกรรมการ	8/10
2	นางสาวศิริวรรณ สุกัญจนศิริ	กรรมการ	9/10
3	นายสมคิด เวคินวัฒนเศรษฐ์	กรรมการ	5/10
4	นายเบน วาสเก้	กรรมการ	2/10
5	นายภาคภูมิ ภูอุดม	กรรมการ	10/10
6	นางสาวสมพร อ่ำไพสุทธิพงษ์	กรรมการ	8/10
7	นางสาวขวัญฤทัย แดงอร่าม	เลขานุการที่ประชุม	10/10

ผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางสาวศิริวรรณ สุภัญจนศิริ	กรรมการผู้จัดการ
2	นายสมคิด เวคินวัฒนเศรษฐ์	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการขายและผลิต
3	นายเบน วาสเก้	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานจัดซื้อและส่งออก
4	นายภาคภูมิ ภูอุดม	รองกรรมการผู้จัดการ สายอำนวยการกลาง
5	นางสาวสมพร อ่ำไพสุทธิพงษ์	รองกรรมการผู้จัดการ สายบัญชีการเงิน และบริหารคลังสินค้า
6	นายวิชัย อาจิมอาจารย์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายงานพิมพ์ดิจิทัลและโครงการ
7	นายวรวุฒิ โอภาสกรกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและส่งออก

กรรมการผู้จัดการ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นหัวหน้า และเป็นผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการ โดยครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตลอดจนกฎหมายหรือกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ทุกประการ
- ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกประการ
- กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และให้กรรมการผู้จัดการมีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ
- อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหาวงเงินสินเชื่อ หรือการออกตราสารหนี้ รวมถึงการให้หลักประกัน การค้ำประกันเงินกู้หรือสินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัทฯ ในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกิน 30 ล้านบาท
- กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการสั่งการและกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม

- ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัทมอบอำนาจไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดไว้

- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจะภายในหรือภายนอกบริษัทฯ

- พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และสัญญาต่าง ๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

- พิจารณาจัดสรร เงินบำเหน็จ เงินรางวัล หรือผลตอบแทนต่างๆ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการกิจการให้บริษัทฯ

- มีอำนาจพิจารณาว่าจ้างพนักงาน และบรรจุแต่งตั้ง ตลอดจนการโอน โยกย้ายข้ามสายงาน/ฝ่าย/แผนก หรือการพ้นจากการเป็นพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส รวมถึงสวัสดิการ เกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ

- มีอำนาจ ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร

- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการไม่อาจมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นในการอนุมัติการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทฯ ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนางสาวศิริวรรณ สุภัญจนศิริ ทำหน้าที่เลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 2554 โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 เพื่อรับผิดชอบการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงช่วยดูแลให้มีการปฏิบัติตามมติดังกล่าว ดูแลและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติ การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นางสาวศิริวรรณ สุภัญจนศิริ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการเงินและการตลาด ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยทำหน้าที่เลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 2554 จนถึงปัจจุบัน

คำตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนทำหน้าที่ทบทวน โดยมีหลักเกณฑ์หรือวิธีการและโครงสร้างที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผลซึ่งพิจารณาตามผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เทียบเคียงกับอัตราคำตอบแทนในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และขอขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ พร้อมนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557 ได้อนุมัติอัตราค่าเบี้ยประชุมกรรมการ โดยให้มีผลบังคับใช้ไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะกำหนดเป็นอย่างอื่น ซึ่งกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยได้รับค่าเบี้ยประชุมตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ยกเว้นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมจากการเป็นกรรมการ และกรรมการชุดย่อย ดังนี้

คำตอบแทนที่เป็นตัวแทนของกรรมการ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557 มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 2,500,000 บาท โดยจ่ายในรูปแบบของเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ตามเกณฑ์ดังนี้

ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะอนุกรรมการชุดย่อย
ประธานกรรมการ	30,000	20,000	18,000
กรรมการ	20,000	18,000	15,000

คำตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วยเบี้ยประชุม ซึ่งจ่ายตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะอนุกรรมการชุดย่อยต่างๆ	รวม
1. พลเอก มงคล อัมพรพิสิฏฐ์	120,000	-	-	120,000
2. นายสุพันธ์ มงคลสุธี	80,000	-	144,000	224,000
3. นางสาวศิริวรรณ สุกัญจนศิริ	60,000	-	-	60,000
4. นางเสาวนีย์ กมลบุตร	80,000	100,000	120,000	300,000
5. นางปรารถนา มงคลกุล	80,000	90,000	144,000	314,000
6. นายณรงค์ จุนเจือศุภฤกษ์	80,000	90,000	165,000	335,000
7. นายวีระชัย ศรีขจร	80,000	-	-	80,000
8. นายอังสุรสมิ์ อารีกุล	80,000	-	-	80,000
รวมคำตอบแทน	660,000	280,000	573,000	1,513,000

ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

	ปี 2557	ปี 2556
ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร	39,533,951.34	36,107,607.01
จำนวนผู้บริหาร (ราย)	23	23
รูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	เงินเดือน โบนัส ค่าน้ำมัน เงินสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบ (EJIP)	
รูปแบบค่าตอบแทนอื่น	รถประจำตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ	

หมายเหตุ : ผู้บริหารหมายถึงรวมทั้งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป

- ค่าตอบแทนอื่นๆ

1) เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารโดยบริษัทฯ ได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3-5 ของเงินเดือน โดยในปี 2557 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 19 ราย รวมทั้งสิ้น 3.89 ล้านบาท

2) โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) เพื่อเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและร่วมทำงานกับบริษัทระยะยาว โดยมีระยะเวลาโครงการ 5 ปี สิ้นสุดวันที่ 10 กรกฎาคม 2560 พนักงานและผู้บริหารที่สามารถเข้าร่วมโครงการ (EJIP) ได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. พนักงานอาวุโส (O2) ที่มีอายุงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป
2. พนักงานระดับหัวหน้าแผนก (O3) ถึงผู้จัดการแผนก (M1) ที่มีอายุงาน 1 ปี ขึ้นไป
3. พนักงานระดับผู้จัดการส่วน (M2) ถึง กรรมการผู้จัดการ (MD) ที่พ้นทดลองงาน

หมายเหตุ : คุณสมบัติของพนักงานและผู้บริหารคณะกรรมการได้มีการอนุมัติเปลี่ยนแปลงล่าสุดเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557

โดยบริษัทฯ จะหักเงินเดือนจากผู้เข้าร่วมโครงการตามระดับของพนักงานดังนี้

ระดับของพนักงาน	เงินสมทบในส่วนของพนักงาน	
พนักงานอาวุโส (O2)	500	บาท/เดือน
หัวหน้าแผนก (O3)	800	บาท/เดือน
หัวหน้าส่วน (M1)	1,200	บาท/เดือน
ผู้จัดการส่วน (M2)	2,000	บาท/เดือน
ผู้จัดการฝ่าย (M3)	4,000	บาท/เดือน
ผู้อำนวยการฝ่าย (E1)	6,000	บาท/เดือน
รองกรรมการผู้จัดการ (E2)	9,000	บาท/เดือน
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส (E3)	12,000	บาท/เดือน
กรรมการผู้จัดการ (MD)	15,000	บาท/เดือน

บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบอีกในอัตราร้อยละ 42 ของเงินในส่วนที่พนักงานและผู้บริหารจ่ายในแต่ละเดือน

ปี	ผู้เข้าร่วมโครงการ (ราย)	บริษัทฯ จ่ายสมทบ (บาท)
2556	64	578,424
2557	106	673,932

บุคลากร

ในปี 2557 บริษัทฯ มีพนักงาน (พนักงานจนถึงระดับหัวหน้าส่วน) รวมกันทั้งสิ้น 656 คน โดยในปี 2557 บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 240.57 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือ ค่าครองชีพ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP)

- ค่าตอบแทนอื่น

นอกจากผลตอบแทนที่เป็นตัวเงินแล้ว บริษัทฯ ยังมีการจ่ายสวัสดิการอื่นๆ เพิ่มเติมให้กับพนักงานของบริษัทฯ โดยจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ อาทิเช่น รถตู้รับส่งพนักงานในเขตต่างๆ การจัดให้มีพยาบาลมาเข้าเวรประจำที่บริษัทฯ สัปดาห์ละ 2 วัน สวัสดิการอาหารสำหรับพนักงาน และส่งเสริมให้มีกิจกรรมการแข่งขันกีฬา เช่น การแข่งขันฟุตบอล การแข่งขันปิงปอง ที่จัดขึ้นภายในบริษัทฯ และการแข่งขันระหว่างบริษัทฯ ที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมการพิมพ์ การทำกิจกรรมนอกสถานที่ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้บริษัทฯ มีโครงการให้ทุนการศึกษาสำหรับบุตรและธิดาของพนักงานเป็นประจำทุกปี รวมถึงการให้ทุนการศึกษาสำหรับพนักงาน

นโยบายการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน จึงได้จัดทำนโยบายในส่วนของการพัฒนาและการฝึกอบรม เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. การพิจารณาเพื่อจัดหาหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีความจำเป็นสำหรับพนักงานในแต่ละตำแหน่ง
2. จัดทำแนวทางการฝึกอบรมสำหรับพนักงาน เพื่อรองรับกับความก้าวหน้าด้านอาชีพ
3. จัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปี
4. ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้การจัดฝึกอบรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

แผนกฝึกอบรมดำเนินการจัดทำแผนการฝึกอบรม ตามนโยบายที่คณะผู้บริหารได้ประกาศในการประชุมสามัญและวิสามัญในแต่ละปี สำหรับในปี 2557 แผนกฝึกอบรมได้จัดทำแผนฝึกอบรมตามข้อสรุปในที่ประชุมที่ให้ความสำคัญในเรื่องการส่งเสริมความรู้ รวมถึงทักษะการทำงานให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับรวมถึงพนักงานใหม่ โดยมีเป้าหมายคือ การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย KPI จำนวน 5 ข้อ ของบริษัทฯ คือ 1. ยอดขาย 2. กำไร 3. งานผิด 4. สูญเสีย 5. สินค้าคงคลัง ดังนั้นในปี 2557 หัวข้อในการฝึกอบรมจึงมุ่งเน้นเรื่องการเพิ่มทักษะในการทำงาน การสื่อสาร การประสานงาน การทำงานเป็นทีม ความปลอดภัยในการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงานและเครื่องจักรกล กลยุทธ์การขายและการตลาด การเจรจาต่อรอง เป็นต้น

การพัฒนากลุ่มผู้บริหาร

ในปี 2557 บริษัทฯ จัดกิจกรรมการส่งเสริมทีมผู้บริหารทุกระดับ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเข้ากิจกรรมการศึกษาดูงานกับบริษัทพันธมิตรทางธุรกิจ และงานประชุมสัมมนา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารได้มีโอกาสดูแลเรียนรู้หลักคิด วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการ รวมถึงกระบวนการทำงาน การผลิต และประสบการณ์ แนวทางการทำงานของบริษัทพันธมิตร เพื่อนำมา

ต่อยอด และถ่ายทอดองค์ความรู้ รวมถึงกระบวนการทำงานที่มีประโยชน์ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในบริษัทฯ ได้ จากนั้น ทีมผู้บริหารทำการส่งต่อข้อมูลความรู้ให้กับทีมงานของแต่ละฝ่าย เพื่อนำมาปรับใช้ในการทำงานจริง อาทิ การบริหารต้นทุน การบริหารจัดการสายการผลิตให้กระชับ นวัตกรรมการผลิต เป็นต้น บริษัทพันธมิตรที่บริษัทฯ และงานประชุมสัมมนา ที่ได้เข้าศึกษาดูงาน ได้แก่ บริษัท คอนติเนนตัล บรรจุกัมภ์ (ไทยแลนด์) จำกัด, บริษัท ไฮ-เทค แอปพาเรล จำกัด, งาน CPX Group 10th Anniversary Celtic Manor, งาน All in Print China 2014 , งาน Fuji Xerox Premier Partners in 2014 เป็นต้น

การพัฒนาพนักงานทุกระดับ

บริษัทฯ ได้พิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ ทำงานด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจรวมถึง มีทัศนคติเชิงบวกต่อการทำงาน เพื่อสร้างให้เป็นกำลังสำคัญของหน่วยงาน โดยส่งเสริมการอบรมพัฒนา มีการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก การเรียนรู้จากผู้บังคับบัญชา และการมอบหมายงานที่มีความท้าทายมากขึ้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการอบรม และสำหรับการพัฒนาพนักงานทุกระดับ บริษัทฯ มุ่งเน้นเสริมสร้างความรู้ความเชี่ยวชาญตามสายอาชีพ เพื่อยกระดับขีดความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจและสอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ ในอนาคต โดยจัดโครงการพัฒนาต่างๆ ในปี 2557 มีจำนวน 10 หลักสูตร ดังนี้

1. การฝึกเตรียมความพร้อมก่อนเข้าทำงาน
2. การพัฒนาโครงการ Positive Attitude ลูกน้องที่ดีลูกพี่ที่น่ารัก
3. การบริหารสัมพันธ์ภาพอย่างเหนือชั้น (CRM)
4. ระบบ ISO 27001 Information Security Awareness
5. เทคนิคการถ่ายทอดงานอย่างมีประสิทธิภาพ
6. เทคนิคการลดต้นทุนในการผลิตที่ทุกคนมีส่วนร่วม
7. ระบบ ISO 9001:2008
8. เทคนิคการลดของเสียให้เป็น 0% (Zero Defect)
9. การสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน
10. ระบบ ISO 14001 : 2004

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ใช้งบประมาณในการจัดอบรมหลักสูตรต่างๆ โดยใช้งบประมาณเป็นเงินประมาณ 595,000 บาท

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแล

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางให้กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัทฯ ในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน โดยคณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นในการบริหารงานและได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการ ให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("คณะกรรมการ ก.ล.ต.") และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลาดหลักทรัพย์ฯ") อย่างเคร่งครัด เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการ อันเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นในระยะยาว ได้สรุปสาระสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ในปี 2557 ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น สิทธิในการรับข่าวสารของกิจการที่เพียงพอ ถูกต้อง ทันเวลา และสม่ำเสมอ สิทธิในเงินปันผล สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุม เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี รวมทั้งให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบกฎเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมและข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณา รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการเสนอวาระ การเสนอชื่อกรรมการ การให้โอกาสที่ซักถามในที่ประชุมและมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาวาระพิเศษที่อาจเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทสามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป ในปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557 โดยจัดที่ ณ ห้องมงกุฎศรี บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีกรรมการเข้าร่วมประชุม 7 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย ตลอดจนการใช้สิทธิและไม่ละเมิด หรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

• ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในการดำเนินการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้นักลงทุนสถาบันที่มีความสนใจลงทุนกับบริษัทฯ ในอนาคต โดยบริษัทฯ จัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีให้กับผู้ถือหุ้นทุกประเภท รวมถึงผู้ถือหุ้นสถาบัน พร้อมทั้งรายละเอียดระเบียบวาระการประชุมข้อมูลสำคัญและจำเป็นประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมารายงานประจำปี หนังสือมอบฉันทะทุกแบบประกอบด้วยแบบ ก แบบ ข และแบบ ค ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และระบุวิธีการมอบฉันทะให้ชัดเจน พร้อมทั้งระบุสถานที่ วัน เวลา และแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมจะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมเพื่อรักษาสิทธิในการเข้าร่วมประชุม โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารเพื่อการตัดสินใจในการลงมติดอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส พร้อมทั้งประกาศลงในหนังสือพิมพ์ฉบับภาษาไทยเป็นเวลา 3 วันติดต่อกัน ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถเข้าสู่ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมของแต่ละครั้งได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่มีการเผยแพร่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 30 วัน เพื่อเป็นการบอกกล่าวการเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าสำหรับให้ผู้ถือหุ้นเตรียมตัวมาร่วมประชุมก่อนได้รับเอกสารการประชุมด้วย

บริษัทฯ ได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมรวมทั้งเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และในกรณีที่มีการเพิ่มวาระการประชุมจะมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะส่งหนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไว้ในเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์บริษัทฯ ก่อนจัดส่งเอกสาร

- **วันประชุมผู้ถือหุ้น**

บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในวันประชุมอย่างเท่าเทียมกัน โดยจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับและให้ข้อมูลในการตรวจเอกสารและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมอย่างเพียงพอ นอกจากนี้ได้จัดให้มีสถานที่จัดการประชุมที่มีขนาดเพียงพอรองรับจำนวนผู้ถือหุ้นอยู่ในกรุงเทพมหานครหรือจังหวัดใกล้เคียง ก่อนเริ่มประชุมทุกครั้ง ประธานกรรมการจะเป็นผู้ชี้แจงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งหมด อาทิ การเปิดประชุม วิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น ในการนับคะแนนเสียง บริษัทฯ จะดำเนินการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ยังไม่ได้ลงคะแนนทุกระเบียบวาระในห้องประชุม และแสดงผลสรุปของคะแนนเสียงทุกระเบียบวาระอย่างชัดเจนในห้องประชุม ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดแยกการลงคะแนนเสียงสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น

ในการนับคะแนนเสียง บริษัทฯ จัดให้มีบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบและบันทึกไว้ในรายงานการประชุม ในระหว่างการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการซักถาม แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการอิสระ การอนุมัติผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การลดทุนหรือเพิ่มทุน การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ บริคณห์สนธิ และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ

บริษัทฯ ได้ระบุงการมีส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาวาระใด ประธานที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบก่อนการพิจารณาวาระ โดยกรรมการท่านที่มีส่วนได้ส่วนเสียนั้นจะไม่ร่วมประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้นๆ นอกจากนี้ในการประชุม ประธานกรรมการ กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมีความรับผิดชอบในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามแก่ผู้ถือหุ้น

- **ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น**

บริษัทฯ ทำการเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันหลังวันประชุม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บันทึกรายละเอียดการประชุมอย่างครบถ้วนเหมาะสม ประกอบด้วยการบันทึกรายงานการประชุม การออกเสียงและข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระอย่างละเอียด

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทอย่างน้อย 90 วันก่อนงานประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเผยแพร่หลักเกณฑ์การใช้สิทธิดังกล่าวผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งได้แจ้งให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ในการพิจารณาว่าจะรับเรื่องที่เสนอนั้นอย่างชัดเจน โดยได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย

โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมและลงมติแทน มีสิทธิได้รับเอกสารและคำแนะนำในการมอบฉันทะ ผู้รับมอบฉันทะที่ถูกต้องตามกฎหมาย เมื่อยื่นหนังสือมอบฉันทะให้กรรมการในที่ประชุมแล้ว ย่อมมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและลงมติเช่นเดียวกับผู้ถือหุ้นทุกประการ ทั้งนี้ บริษัทฯ ทำการเสนอรายชื่อของกรรมการอิสระในหนังสือมอบฉันทะของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นทางเลือกของผู้ถือหุ้นมีโอกาสเลือกกรรมการมอบฉันทะแก่กรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงทงทะเบียนและแม้จะพ้นเวลาลงทะเบียนแล้ว ก็ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะร่วมประชุมสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้โดยไม่เสียสิทธิ

บริษัทฯ ยังได้จัดทำบัตรลงคะแนนระบบบาร์โค้ดแยกตามเรื่องที่สำคัญๆ ทุกระเบียบวาระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร และมีการนำผลคะแนนมารวมคำนวณกับคะแนนเสียงที่ได้ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะก่อนที่จะประกาศแจ้งมติของคะแนนเสียงในที่ประชุม และเพื่อความโปร่งใส บริษัทฯ จะจัดเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นเพื่อการตรวจสอบในภายหลังได้ด้วย

บริษัทฯ มีนโยบายเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญของบริษัทฯ ที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงสารสนเทศที่บริษัทเปิดเผยตามข้อกำหนดต่างๆ โดยภายหลังจากการเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แล้ว และนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (โดยรายงานประจำปี ฉบับภาษาอังกฤษ จะดำเนินการเผยแพร่ในรูปแบบไฟล์เท่านั้น สามารถดาวน์โหลดทาง www.tks.co.th ภายใน 45 วันหลังจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2558)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะทำการรายงานการถือหลักทรัพย์ให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ พร้อมกับรายงานภายใน 3 วันทำการให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป รวมถึงกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงจะต้องรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ได้มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่สำคัญ อาทิ ผู้ถือหุ้น ผู้ขายสินค้าและบริการให้กับบริษัทฯ ผู้ซื้อสินค้าจากบริษัทฯ พนักงาน โดยมีแนวทางการปฏิบัติงานอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์และเป็นธรรมด้วยความโปร่งใส และไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมด้วยสิทธิขั้นพื้นฐาน ยึดมั่นในข้อปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชีและการเงินที่มีความเชื่อถือได้ และทั้งนี้ เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและการออกเสียงลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น การมอบฉันทะ การให้ข้อมูลล่วงหน้าในเวลาที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการตัดสินใจ สถานการณ์ที่ประชุม การจัดสรรเวลาให้ควรแก่วาระ การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้ส่วนเสียและสิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุม เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก

ลูกค้า : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะจัดหาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ให้ลูกค้าของบริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุด ทั้งในด้านราคา คุณภาพ และความมั่นใจที่บริษัทจะรักษาข้อมูลของลูกค้าซึ่งเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่ง ทั้งนี้จะมีการตรวจสอบคุณภาพสินค้า การจัดส่งที่ถูกต้องและทันเวลา ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน พร้อมกับการเอาใจใส่กับความต้องการในรูปแบบต่างๆ ของลูกค้าทั้งรายใหญ่และรายย่อย โดยมีหน่วยงานที่ติดต่อกับลูกค้า พร้อมให้คำแนะนำ และรับฟังข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นของลูกค้า รวมถึงในเรื่องการรักษาความลับของลูกค้า

ระเบียบและแนวปฏิบัติมีดังนี้

- จัดให้มีระบบการดูแล เก็บรักษา ปกป้องและคุ้มครองข้อมูลหรือทรัพย์สินใดๆ ที่ลูกค้ามอบหมายให้อยู่ในความดูแลของบริษัทอย่างรัดกุมและเหมาะสม บริษัทได้ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) เพื่อบันทึกการทำงานตลอดเวลา โดยพร้อมให้ลูกค้าเข้ามาตรวจสอบระบบการทำงาน
- ริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า และดำเนินธุรกิจที่ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมที่ควบคุมด้วยระบบ ISO 9001 ตลอดจนทุ่มเทกำลังความสามารถในการปฏิบัติงาน
- ใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความระมัดระวังและเอาใจใส่ ในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพแก่ลูกค้า เยี่ยมผู้ประกอบวิชาชีพ
- ทำการสำรวจความพึงพอใจ เพื่อให้ลูกค้าได้แสดงความคิดเห็นในด้านคุณภาพ การบริการ และความคิดเห็นอื่นๆ ที่มีต่อบริษัท เพื่อที่บริษัทได้นำไปปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้าบริษัท
- จัดเก็บรักษา และดูแลข้อมูลอันเป็นความลับของลูกค้าอย่างรัดกุมเหมาะสม และจะไม่เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับนั้นแก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากลูกค้าหรือเป็นการดำเนินการตามกฎหมาย
- จัดตั้งทีมงานเพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่างๆ จากลูกค้า ในการนำมาปรับปรุงให้เกิดประสิทธิผลในการทำงานดียิ่งขึ้น
- ไม่เรียก ร้องขอ หรือรับเงิน ของขวัญ หรือรางวัล หรือสิ่งตอบแทนอื่นใดจากลูกค้าหรือบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการรับอันเนื่องจากการให้ตามประเพณีนิยม
- ยึดถือและดำรงความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ
- ปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอันเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
- ดำเนินธุรกิจโดยถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของทางการ และจะไม่ให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม หรือสนับสนุนกิจกรรมและธุรกรรมใดๆ ที่มีขอบด้วยกฎหมาย
- สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัทให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง

พนักงาน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคลทั้งในด้านสวัสดิการ ความปลอดภัย และการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยบริษัทฯ ดำเนินการและดูแลภายใต้นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนถึงจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง (EJIP) มีนโยบายตรวจสอบสุขภาพให้แก่พนักงานทุกท่าน ส่งเสริมการใช้ผ้าปิดจมูก และเครื่องป้องกันเสียงในกรณีที่พนักงานต้องทำงานที่เกี่ยวข้องกับการเกิดฝุ่นและเครื่องจักรที่มีเสียงดัง ในแต่ละปี บริษัทฯ จะจัดให้มีการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การตรวจแสงสว่างในที่ทำงาน การตรวจปริมาณฝุ่นและความดังของเสียงภายในอาคารโรงงาน การตรวจคุณภาพน้ำดื่ม เป็นต้น

การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนมีความภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร โดยการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร ในโครงการ T.K.S. SMART เป็นการเสริมสร้างให้พนักงานบริษัท ทำงานเป็นทีม เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ บริการด้วยใจ เสริมสร้างจิตสำนึก คุณธรรมนำใจ พร้อมทั้งจะเปลี่ยนแปลง เคารพต่อกัน ยอมรับในกติกา และพร้อมที่จะไปให้ถึงจุดหมายเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อเพิ่มขีดความสามารถสำหรับรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

แต่ละแผนก จัดให้อยู่ในระดับที่สมเหตุสมผลและให้เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนในแต่ละระดับ พร้อมกับมีการถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานในแผนกนั้นๆ

การเปิดรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมสามัญและวิสามัญประจำปีอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้พนักงานได้รับฟังนโยบาย และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ซักถามและเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ ต่อผู้บริหาร นอกจากนี้บริษัทฯ จัดเตรียมกล่องรับความคิดเห็นข้อร้องเรียนต่างๆ ไว้ โดยกรรมการผู้จัดการจะเข้ามาเปิดกล่องรับความคิดเห็นแต่เพียงผู้เดียว

สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทฯ ได้จัดปฐมนิเทศในวันแรกที่เริ่มทำงาน เพื่อให้พนักงานใหม่ได้รับทราบนโยบาย ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ โครงสร้างธุรกิจของบริษัทฯ วัฒนธรรมขององค์กรในเบื้องต้น สวัสดิการและผลประโยชน์ต่างๆ ของบริษัทฯ และภายในระยะ 1 ปี บริษัทฯ จะมีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศให้กับพนักงานใหม่ เพื่อให้ได้ทำความรู้จักกับเพื่อนร่วมงาน รุ่นพี่พนักงานและผู้บริหาร อันเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคนในบริษัท ความผูกพันกับองค์กร รวมถึง การเรียนรู้การทำงานร่วมกันเป็นทีม

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ มีระบบควบคุมคุณภาพ (ISO 14001) ที่ใช้ควบคุมดูแลสิ่งแวดล้อม ทำให้มั่นใจได้ว่า ชุมชนที่อยู่ในบริเวณใกล้บริษัทฯ จะได้รับความปลอดภัยในเรื่องของมลภาวะที่เป็นพิษ พร้อมทั้งได้จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข เช่น ตรวจสอบสภาพผู้สูงอายุบริเวณใกล้เคียงฟรี ให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนใกล้เคียง เป็นต้น

เจ้าหน้าที่ : บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาอย่างเคร่งครัดในการกั๊ยเงินตามข้อตกลง ทั้งในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย พร้อมทั้งจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในการกั๊ยเงินตามข้อตกลง และมีหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหน้าที่ทางการค้า ไม่เคยมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนเงื่อนไขที่ตกลง ปกปิดข้อมูล หรือข้อเท็จจริงอันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่เจ้าหน้าที่มาโดยตลอด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มีกิจกรรมร่วมกันกับเจ้าหน้าที่การค้าในการแลกเปลี่ยนความรู้ การจัดงานสัมมนาตามโอกาส

ลูกค้า : บริษัทฯ คำนึงถึงความสำคัญกับลูกค้า มีการซื้อสินค้าและบริการจากลูกค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย กติกา และสัญญาต่อลูกค้าอย่างยุติธรรม โปร่งใส และให้ความสำคัญในเรื่องของการชำระค่าสินค้าตามกำหนดเวลา ทั้งนี้ บริษัทฯ มีระบบการคัดเลือกลูกค้าที่มีความน่าเชื่อถือ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าจะได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนด

รัฐบาล : บริษัทฯ ได้ให้ความร่วมมือในฐานะพลเมืองที่ดี โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

แนวทางปฏิบัติมีดังนี้

- ไม่เรียกร้อง ไม้รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ทางการค้ากับลูกค้าโดยไม่สุจริต และปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาด้วยหลักแห่งความสมเหตุสมผล
- ควบคุมดูแลหรือป้องกันในกรณีที่เกิดหรืออาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม และจะไม่แสวงหาประโยชน์ใดๆ ที่มีขอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อข้อกำหนดของทางราชการ
- ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งส่งให้ผู้บริหาร พนักงาน ใช้ทรัพยากร และทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง และไม่สนับสนุนการใช้สินค้าหรือบริการที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด เพื่อส่งผลให้เกิดการค้าที่มีมาตรฐานทั้งกับคู่ค้าในประเทศและต่างประเทศ

เกณฑ์การคัดเลือกและประเมินคู่ค้าของบริษัทฯ มีดังนี้

- คุณภาพของสินค้าและการให้บริการ
- คุณสมบัติของสินค้าที่ต้องตรงตามความต้องการ และสามารถให้นำมาทดลองตรวจสอบก่อนได้
- ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์
- สถานภาพทางการเงิน
- ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ
- ดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีหลักกำกับกิจการที่ดี
- ความเสี่ยงจากการให้บริการลูกค้าหลายราย

คู่แข่ง : บริษัทฯ ยึดถือการปฏิบัติ ตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับคู่แข่งทางการค้าของบริษัทฯ โดยปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ให้สอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกากองการแข่งขันที่ได้อย่างเสมอภาคกัน ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวง หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ให้อายป้ายสี กล่าวหาโดยปราศจากความจริง หรือมีการกระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม ไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมการแข่งขันทางธุรกิจ

ทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ รวมถึงไม่สนับสนุนให้พนักงานกระทำการอันเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของบริษัทฯ

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ บริษัทฯ ดำเนินกิจการโดยใช้กลยุทธ์ในการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ยึดมั่นในคุณภาพที่ดีของสินค้าและบริการเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างมากต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ทั้งข้อมูลทางการเงินและสารสนเทศอื่นที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินต่อสาธารณะ โดยสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ในปี 2557 การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินโดยเฉพาะในส่วนของงบการเงินนั้น ได้ผ่านการสอบทาน/ตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยแก่ผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินในรายงานประจำปีด้วย และเปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทไว้ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”

สำหรับการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินนั้น บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด ซึ่งรวมถึงรายการระหว่างกัน บทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการด้วย ผ่านทางเว็บไซต์ของ

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ www.set.or.th และเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ www.sec.or.th ตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์กำหนดไว้ เว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.tks.co.th โดยมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ เข้าถึงได้สะดวก และได้รับประโยชน์สูงสุด รวมถึงหากมีข้อสงสัยเพื่อซักถาม สามารถติดต่อได้ที่แผนกนักลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร เบอร์โทรศัพท์ 02-784-5888 ต่อ 5216 อีเมล anuthep@tks.co.th และ apitsara.s@tks.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับข้อมูลสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในด้านความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนทั่วไป และนักวิเคราะห์ บริษัทฯ จึงกำหนดให้การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ แก่นักลงทุน ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้สนใจจะถือหุ้นในอนาคต ทั้งนี้ ปี 2557 ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ รวมถึงส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ให้ข้อมูล และแจ้งสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อสื่อมวลชน ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สรุปเป็นจำนวนครั้ง/ปี ได้ดังนี้

Opportunity Day	จำนวน 3 ครั้ง
Analyst Meeting	จำนวน 8 ครั้ง

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

(1) โครงสร้างคณะกรรมการ

การเลือกตั้งกรรมการของบริษัทเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 8 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	จำนวน	3 ท่าน
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	จำนวน	2 ท่าน
กรรมการที่เป็นอิสระ	จำนวน	3 ท่าน

กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะทำให้มีข้อจำกัดในการแสดงความเห็นที่เป็นอิสระและมีคุณสมบัติตามค่านิยมของกรรมการอิสระ ดังที่ได้กล่าวในหัวข้อ กรรมการอิสระ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3

กรณีกรรมการบริษัท พ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา โดยบุคคลดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เท่าวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นและบริษัทจดทะเบียน

เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นและบริษัทจดทะเบียน โดยให้กรรมการของบริษัทแต่ละท่านดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นอีกได้ไม่เกิน 5 บริษัท ในขณะเดียวกัน

กรณีกรรมการบริษัทท่านใด มีการไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น กรรมการท่านนั้นจะต้องรายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งให้บริษัทฯ ทราบ โดยเป็นเรื่องหนึ่งของการมีส่วนได้ส่วนเสียซึ่งต้องรายงานตามที่กำหนดไว้ในหมวด 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น นอกเหนือจากที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ จะต้องรายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งต่อบริษัทตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกันกับบริษัทฯ หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ

นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท มีความเข้าใจในธุรกิจของกลุ่มธุรกิจของบริษัท เพศ และควรมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

(2) คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ เพื่อช่วยติดตามและการกำกับดูแลการดำเนินงานให้ใกล้ชิดมากขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการพิจารณาความเสี่ยง และคณะกรรมการธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน

(3) ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

1. การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทฯ ได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ มิให้เป็นบุคคลคนเดียวกัน โดยประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนดและไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร

2. การถ่วงดุลของกรรมการ

บริษัทฯ มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งในจำนวนดังกล่าวมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนด โดยมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการด้วยความเป็นอิสระและเป็นกลาง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ

(4) บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือตามที่หน่วยงานอื่นๆ ที่มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลกำหนด

2. พิจารณานุมัตินโยบายทางธุรกิจ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายแผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติและติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสม

3. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ

4. พิจารณาเสนอชื่อกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไป

5. พิจารณาคณะกรรมการตรวจสอบ ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ

6. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

7. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ได้

8. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทฯ หรืออาจมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือภายในเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้

9. พิจารณานุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ

10. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ

11. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

(5) นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน รวมถึงพนักงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ต้องหลีกเลี่ยงการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวใดๆ ที่จะมีผลเสียต่อการปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือทำให้ยากต่อการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ไม่สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่นำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ แต่หากเกิดกรณีที่เกี่ยวข้องกัน ต้องได้รับการพิจารณาอย่างเหมาะสม โดยคณะกรรมการจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และภายใต้สำนักงาน ก.ล.ต.

(6) นโยบายการบริหารและจัดการความเสี่ยง

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร และต้องให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

2. กำหนดให้ทุกหน่วยธุรกิจของบริษัท ต้องมีกระบวนการบริหารและจัดการความเสี่ยง กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง รวมถึงการประเมินผลและการติดตามอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยต้องมีการปรับปรุงกระบวนการให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงตามกรอบการดำเนินงานและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง

3. กำหนดให้การประเมินความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานประจำปีของทุกฝ่าย โดยพิจารณาความเสี่ยงทั้งหมดครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งกำหนดให้มีการจัดการความเสี่ยงและสร้างสัญญาณเตือนภัยที่เหมาะสม

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ติดตามการบริหารความเสี่ยงและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

5. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความเข้าใจร่วมกันและมีจิตสำนึกในเรื่องความเสี่ยง เพื่อเป็นการปลูกฝังสร้างนิสัยให้บุคลากรทุกระดับได้ตระหนักถึงความสำคัญและความมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กร

(7) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการให้กรรมการได้รับทราบล่วงหน้าทุกปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ โดยในการประชุมคณะกรรมการมีกำหนดประชุมประจำไตรมาส และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยต้องมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยเลขานุการบริษัทฯ ได้จัดส่งกำหนดการประชุมเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้ ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมมีการกำหนดวาระที่ชัดเจน และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ทั้งนี้หนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารการประชุม จัดส่งให้กรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ นอกจากนี้หากกรรมการท่านใดประสงค์ที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่การประชุมก็สามารถกระทำได้โดยการแจ้งล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม หรือเสนอเพิ่มเติมในที่ประชุมในวาระอื่นๆ ทั้งนี้ จะมีการเปิดเผยจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าประชุมในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ

(8) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการเฉพาะเรื่องเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดแบบประเมิน และพิจารณาก่อนการเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติด้วย ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และเพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา ขั้นตอนการประเมินผลมีดังนี้

1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยประเมินในด้านต่างๆ คือ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล โดยประเมินในด้านต่างๆ คือ (1) ความพร้อมของกรรมการ (2) การกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนธุรกิจ (3) การจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (4) การดูแลไม่ให้เกิด

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (5) การติดตามรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน (6) การประชุมคณะกรรมการ (7) อื่นๆ

(9) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการชุดย่อย อาทิ คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อสามารถนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยนำเสนอผลการประเมินที่ได้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบ

(10) คำตอบแทน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการ และกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลับกรอง ซึ่งคำตอบแทนของบริษัทฯ จะอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมเดียวกัน ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าประชุมภายในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”

(11) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

การอบรมและพัฒนาความรู้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท

กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่แต่ละท่านจะได้รับทราบข้อมูลทั่วไปและข้อมูลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กฎระเบียบ และข้อปฏิบัติสำหรับการเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

คณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ หรือพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยกรรมการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร The Role of the Chairman Program (RCP) หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) หลักสูตร Financial for Non-Finance Director (FN) หลักสูตร Financial Institutions Governance Program (FGP) (ตามรายละเอียดเอกสารแนบ 1 ประวัติกรรมการและผู้บริหารหน้า 1 ถึง 13)

นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัทจะได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยให้สามารถทำหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2557 รายละเอียดของการเข้าฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ รวมถึงการจัดให้คณะกรรมการได้ดูงานจากหน่วยงาน หรือองค์กรอื่นตามความเหมาะสม ทำให้เกิดมุมมองความคิดที่เป็นประโยชน์มาประยุกต์ใช้กับธุรกิจของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ ดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ

หลักสูตร

นายสุพันธุ์

มงคลสุธี

CPX Group (Celtic Manor)

นางสาวศิริวรรณ

สุกัญจนศิริ

EFORMA AGM

(12) การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ โดยกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวังของบริษัทฯ ต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ แนวทางการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทฯ โครงสร้างบริษัทย่อย บริษัทร่วม และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ผู้บริหารระดับสูงจะบรรยายข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัท รวมทั้งมอบคู่มือกรรมการ และจริยธรรมทางธุรกิจของ กรรมการและพนักงานบริษัท บริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรม เพื่อเพิ่มพูนความเข้าใจในบทบาท และภารกิจภายใต้แผนงานการรณรงค์การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกรรมการสามารถเข้ารับการอบรมที่สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

(13) การติดต่อสื่อสารกับฝ่ายบริหาร

กรรมการสามารถเข้าถึงและติดต่อสื่อสารกับฝ่ายบริหารและเลขานุการบริษัทได้โดยตรงตามความเหมาะสม แต่การ เข้าถึงและติดต่อสื่อสารนั้นต้องไม่เป็นการก้าวล่วงหรือแทรกแซงต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

คณะกรรมการชุดย่อย

(ก) คณะกรรมการตรวจสอบ : คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ อิสระทั้งหมด เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการตรวจสอบจะกำหนดการประชุมเป็นประจำทุก 3 เดือน ซึ่งใน การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประชุมร่วมกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นประจำ และรายงานต่อ คณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การสอบทานและการประเมินความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการ ตรวจสอบดำเนินการ ดังนี้

(ก) ประชุมกับผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในโดยไม่มีฝ่ายจัดการอยู่ด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อหาหรือใน ประเด็นที่มีความสำคัญ เช่น ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ข้อสงสัยว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่อง ที่เป็นสาระสำคัญในระบบการควบคุมภายใน ข้อสงสัยว่ามีการฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ต่างๆ

(ข) สอบทานให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติตามแผนงานตรวจสอบที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจสอบ และสอบทานขอบเขตงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานตรวจสอบ ภายในปฏิบัติงานตามกรอบความรับผิดชอบที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

(ค) เปิดโอกาสให้ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในหาหรือหรือติดต่อกับกรรมการตรวจสอบได้ทันทีที่มีปัญหาหรือ พบประเด็นสำคัญโดยอาจเป็นการหารืออย่างเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการก็ได้

(ง) สอบทานความร่วมมือและประสานงานระหว่างหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี

(จ) สอบทานความมีอิสระของผู้ตรวจสอบภายในในการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นสำหรับงานตรวจสอบภายใน

(ฉ) คณะกรรมการตรวจสอบต้องหารือกับผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทานความเหมาะสมและ เพียงพอของทรัพยากรด้านการตรวจสอบ เช่น จำนวนอัตรากำลังผู้ตรวจสอบภายใน คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน การมี ทัศนคติเพียงพอในการทำความเข้าใจประเด็นเกี่ยวกับการควบคุมภายในและความเสี่ยง

- สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

- พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้ง ตลอดจนพิจารณาถอดถอนบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ และร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล ไม่สร้างความเสียหายและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)

- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาใหม่ได้ ทั้งนี้สำหรับผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งมาแล้วเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนความเป็นอิสระที่แท้จริงของกรรมการผู้นั้นเป็นการประจำทุกๆ ปี

2. กรรมการตรวจสอบท่านใดประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระต้องยื่นหนังสือลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท โดยการลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกมาถึงที่บริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนกรรมการที่ลาออก โดยให้ดำรงตำแหน่งเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน คณะกรรมการบริษัทจะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบให้ครบถ้วนภายใน 90 วันนับแต่วันที่กรรมการตรวจสอบคนนั้นลาออก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะเพราะเหตุอื่นนอกจากขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งยังคงต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

(ข) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

- สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และ/หรือ ในกรณีอื่นๆ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบของคณะกรรมการ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ จำนวนบริษัทที่บุคคลนั้นดำรงตำแหน่ง และการมีผลประโยชน์ขัดแย้งกัน (Conflict of Interest) ด้วย

- ขอรับข้อคิดเห็นต่าง ๆ จากคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกสรรหาด้วย ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี พิจารณาเลือกตั้งต่อไป

- สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการ และประธานกรรมการเฉพาะเรื่องคณะต่างๆ ของบริษัท ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

- พิจารณาและกำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละปีของคณะกรรมการ และประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ ตามลำดับ และเสนอให้คณะกรรมการอนุมัติ

- พิจารณาค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการ คณะกรรมการเฉพาะเรื่องโดยมีหลักเกณฑ์หรือวิธีการและโครงสร้างที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผลซึ่งพิจารณาตามผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัท แนวปฏิบัติในอุตสาหกรรมเดียวกัน และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- พิจารณาค่าตอบแทนให้แก่ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ และพิจารณาโครงสร้างเงินเดือนของผู้บริหารระดับสูง โดยการพิจารณาต้องมีหลักเกณฑ์หรือวิธีการ และโครงสร้างที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล และในกรณีค่าตอบแทนของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการให้คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานประจำปีด้วย และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- พิจารณาทบทวนเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และจัดให้มีรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อรายงานให้คณะกรรมการทราบ และเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

2. นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพ้นตำแหน่งเมื่อ

- ลาออก

- คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

3. คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ หรือเพื่อทดแทนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 หรือ 2

ได้โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าเป็น กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทดแทนตามข้อ 2 จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งตนแทนเท่านั้น

(ค) คณะกรรมการพิจารณาความเสี่ยง

แยกออกเป็นคณะย่อย เพื่อพิจารณาความเสี่ยง ใน 3 เรื่อง ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการตลาด (Marketing Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ซึ่งในแต่ละคณะจะมีคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมกับผู้บริหารของบริษัท รายละเอียดคณะกรรมการได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ โดยกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือมากกว่านั้นตามความจำเป็นของแต่ละคณะ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

- พิจารณาแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในบริษัทและ/หรือเกิดจากปัจจัยภายนอกอันส่งผลกระทบต่อบริษัทในด้านต่างๆ ได้แก่ ความเสี่ยงทางธุรกิจ ความเสี่ยงทางการตลาด ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงทางด้านบุคลากร เป็นต้น

- กำหนดมาตรฐานของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในส่วนงานต่างๆ ตามความรับผิดชอบ

- กำกับดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จโดยมุ่งเน้นการให้ความสำคัญและคำนึงถึงความเสี่ยง ในแต่ละปัจจัยเพื่อประกอบการตัดสินใจในการใช้ทรัพยากร และกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม และให้มั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวได้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และพนักงานได้ปฏิบัติตามมาตรการเหล่านั้น

- จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ

- รายงานการกำกับผลการประเมินความเสี่ยง และการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบเป็นประจำ ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญต้องรายงานต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาโดยเร็วที่สุด

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการพิจารณาความเสี่ยง

1. กรรมการพิจารณาความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้กรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่ทุกปี

2. นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 กรรมการพิจารณาความเสี่ยง จะพ้นตำแหน่งเมื่อ

- ลาออก
- คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

3. ในกรณีที่กรรมการบริหารความเสี่ยงครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบวาระซึ่งส่งผลให้มีจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงต่ำกว่า 3 คน คณะกรรมการบริษัทควรแต่งตั้งกรรมการพิจารณาความเสี่ยงรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับจากวันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาความเสี่ยง ซึ่งกรรมการพิจารณาความเสี่ยงที่เข้ามาใหม่นี้ จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ตนเข้ามาแทน

(ง) คณะกรรมการธรรมาภิบาล

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2555 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2555)

- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และจริยธรรมธุรกิจ รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้มีการปฏิบัติในทุกระดับต่อไป
- กำหนดนโยบาย พิจารณาและกำกับบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรของบริษัท โดยอาศัยหลักธรรมาภิบาลพื้นฐาน
 - ส่งเสริมให้การดำเนินกิจการของบริษัทและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ
 - เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ในรายงานประจำปี โดยต้องนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนเสมอ
 - ดูแลและให้คำแนะนำในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
 - ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายอันเนื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการธรรมาภิบาล

1. กรรมการธรรมาภิบาล มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม
2. นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 กรรมการธรรมาภิบาล จะพ้นตำแหน่งเมื่อ
 - ลาออก
 - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
3. คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการธรรมาภิบาลเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ หรือเพื่อทดแทนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 หรือ 2 ได้ โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการธรรมาภิบาลทดแทนตามข้อ 2 จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งตนแทนเท่านั้น

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด โดยพิจารณาจากความเหมาะสมจากทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ มีประวัติการทำงานโปร่งใส มีวุฒิภาวะและความมั่นคง มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับบริษัทฯ รวมถึงความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านหรือทักษะที่จำเป็น เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและประสิทธิผลของคณะกรรมการให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลาย โดยได้พิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการควบคู่กันนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกที่กำหนด

(ก) กรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามของ “กรรมการอิสระ” ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุน และรักษาสมดุลของการบริหารจัดการที่ดี

นิยามของ “กรรมการอิสระ” หมายถึง กรรมการที่ไม่มีธุรกิจ หรืองานใดอันเกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ การตัดสินใจโดยอิสระของตน โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามกฎหมายระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีรายละเอียดดังนี้

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่มีมติแต่งตั้ง

- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่มีมติแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณา ภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่มีมติแต่งตั้ง

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่มีมติแต่งตั้ง

- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ

หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

(ข) การสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุด

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายที่ถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.1 ของทุนที่ชำระแล้วของบริษัท เสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการผ่านทาง website ของบริษัท หรือส่งเป็นจดหมายถึงเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะส่งต่อให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยบริษัทจะแจ้งกำหนดเวลาในการเสนอชื่อผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

3. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- 1 หุ้นมี 1 เสียง

- ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

4. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 ขั้นตอนการสรรหาจะเป็นไปตามข้อ 1 – 3

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาในเบื้องต้น ในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ คุณลักษณะความเป็นผู้นำ ความสามารถด้านการบริหาร และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี โดยจะนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาอนุมัติ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการดำเนินธุรกิจมาโดยตลอด และได้จัดทำนโยบายบรรษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมธุรกิจขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยคณะกรรมการได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเข้าใจและถือปฏิบัติตาม โดยบริษัทฯ เชื่อว่าการกำกับกิจการที่ดีจะทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุพันธกิจของบริษัทฯ ได้ และหลักการกำกับกิจการที่ดีเป็นการควบคุมดูแลการประกอบกิจการขององค์กรให้มีความรับผิดชอบตามที่ด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างมีจริยธรรม นอกจากนี้ การปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ยังเป็นการลดความเสี่ยงและสร้างความสามารถในการแข่งขันระยะยาวให้กับองค์กร โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในการเสนอซื้อและการใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ ตั้งแต่ปี 2540 เป็นต้นไป บริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอซื้อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม บริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งนั้นต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง ทั้งนี้ การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินหรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายงานข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบระบบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน เพื่อให้ฝ่ายบริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่นั้นมีการปฏิบัติจริงอย่างสม่ำเสมอและเป็นไปอย่างเหมาะสม รวมทั้งค้นหาข้อบกพร่อง จุดอ่อน และพัฒนาระบบดำเนินงานที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- มีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรม ความซื่อสัตย์และความสุจริตใจในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า บริษัทคู่ค้าและผู้ถือหุ้น มีข้อกำหนดและจรรยาบรรณที่ชัดเจน ในกรณีที่พนักงานหรือผู้บริหารนำข้อมูลบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือนำไปใช้ส่วนตนหรือกระทำการที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย

- บริษัทฯ ได้ทำการแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซึ่งถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และรับทราบการจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการหลังจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน

หลักทรัพย์ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนารายงานข้างต้นต่อเลขานุการบริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ซึ่งกำหนดไว้เป็นวาระการประชุมเพื่อรับทราบรายงานการถือครองหลักทรัพย์

• บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจะต้องนำส่งรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม โดยจะต้องนำส่งรายงานครั้งแรกภายใน 30 วันหลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามแบบรายงานที่กำหนด และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงภายใน 30 วันหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงตามแบบรายงานที่กำหนด โดยจะจัดเก็บที่เลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดส่งสำเนาให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

- ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี ที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัทผู้สอบบัญชี เอส.เค. แอคเคาน์แต้นท์ เซอร์วิสเซส จำกัด ดังนี้

รายการ	บริษัท	บริษัทย่อย
ค่าสอบบัญชีประจำปี	346,500	225,000
ค่าสอบบัญชีรายไตรมาส	235,500	195,000
ค่าแปลงเป็นภาษาอังกฤษ	60,000	-
ค่าธรรมเนียมตรวจสอบกรณีพิเศษเพื่อ BOI	-	42,000
รวมค่าสอบบัญชี	642,000	462,000

- ค่าบริการอื่นๆ (non-audit fee)

- ไม่มี -

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities: CSR)

บริษัทฯ และบริษัทในเครือ ได้ให้ความสำคัญและพร้อมส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้างความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดมั่นในความเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในการดำเนินธุรกิจและการทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อมีส่วนในการสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของสังคมและชุมชน และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนของกิจการและสังคมโดยรวม บริษัทฯ โดยคณะกรรมการธรรมาภิบาล ได้จัดตั้งคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมี นายภาคภูมิ ภูอดุม ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการสายงานอำนวยการกลาง เป็นประธานคณะกรรมการ

ความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการ (CSR-in-Process)

1) การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมมีความโปร่งใส เป็นธรรม เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและสามารถตรวจสอบได้ โดยปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ซึ่งมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมถึงการใส่ใจคุณภาพของสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่บริษัทฯ กำหนด โดยได้มีการจัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 ในปี 2557 และจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วยข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ฉบับแรก ในปี 2557 โดยจะมีการทบทวน และแก้ไขปรับปรุง ทุกๆ 2 ปี หรือตามความเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้มีความเป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับสภาวะการณ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทางที่ ตลท. หรือหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ ได้กำหนดขึ้นเพิ่มเติม ซึ่งเป็นการยกระดับแนวทางการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance :CG) ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวอย่างช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ / ความคาดหวัง
1	ผู้ถือหุ้น หมายถึง ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นิติบุคคล สถาบันที่ลงทุนในตลาดหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมสำหรับผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/นักลงทุนสถาบัน เช่น การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท การตอบข้อสงสัย ประเด็นสำคัญต่างๆ การแถลงผลการดำเนินงานรายไตรมาส การพบปะผู้ถือหุ้นในการเยี่ยมชมกิจการตามความเหมาะสม - สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น รายงานประจำปี รายงานทางการเงิน รายงานงบการเงิน รายงานไตรมาส จดหมายข่าวผู้ถือหุ้นสามัญ 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมถึงการจัดการความเสี่ยง - ผลการดำเนินงานด้านการเงินเติบโตขึ้น - กิจการมีความมั่นคงสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีและมีแผนงานธุรกิจเพื่อเติบโตอย่างยั่งยืน
2	ลูกค้า หมายถึง ลูกค้าหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ลูกค้าบริษัทเอกชน ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> - การติดต่อสื่อสารโดยตรง เช่น การเข้าพบ การประชุม การอบรม การจัดงานประชาสัมพันธ์ - การติดต่อผ่านสื่อเทคโนโลยี เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ - การสำรวจความพึงพอใจ เช่น แบบสำรวจความพึงพอใจในผลิตภัณฑ์และบริการ หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - สินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ - ได้รับความสะดวกและความพึงพอใจ - ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องรวดเร็ว - ปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเป็นธรรม - ได้รับการแก้ไข ปรับปรุงสินค้าหรือบริการอย่างดีและรวดเร็ว

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวอย่างช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ / ความคาดหวัง
3	พนักงาน หมายถึง ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุม สัมมนา อบรม การปฐมนิเทศ การจัดกิจกรรมต่างๆ การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ผ่านกล่องแดง - สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น คู่มือ หนังสือ โบรชัวร์ จดหมายประกาศ - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น Gossip กับ เจ้มาท์ การส่งเรื่องร้องเรียน ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะผ่านอีเมลล์ประธาน กรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการโดยตรง - สื่อวีดิทัศน์ เช่น วิดีโอ “วิถีที.เค.เอส.” - สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เช่น TKS SMART 	<ul style="list-style-type: none"> - การได้รับสวัสดิการที่ดีและเหมาะสม - โอกาสในการเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือตำแหน่งที่เหมาะสม - สุขอนามัยที่ดี มีสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ทำงาน - ความทัดเทียมกันในเรื่องโอกาส ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน - การอบรม พัฒนาความรู้ความสามารถ - การจัดสรรเวลาที่ดีในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว - สร้างความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงาน
4	สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม หมายถึง ประชาชนทั่วไป เยาวชน สถาบันการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม เช่น เวทีสาธารณะ งานสำคัญต่างๆ - สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือ คู่มือ รายงาน ประจำปี ข่าวสารเผยแพร่ จดหมายข่าว - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ - สื่อวีดิทัศน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นบริษัทฯ ที่มีการบริหารจัดการด้านชุมชนและสิ่งแวดล้อมสามารถจัดการต่อผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นตามมาตรฐานสากล - การมีส่วนร่วมในการสร้างความเจริญให้กับชุมชนและสังคม - การอบรม สัมมนา กิจกรรมที่สร้างและพัฒนาความรู้ความสามารถ - การสร้างความเข้าใจที่ดีต่อกัน
5	คู่ค้า หมายถึง คู่ค้า ผู้ส่งมอบพันธมิตรทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - การติดต่อสื่อสารโดยตรง เช่น การเข้าพบ การประชุม การอบรม การจัดงานประชาสัมพันธ์ - การติดต่อผ่านสื่อเทคโนโลยี เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ - สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น แบบฟอร์ม Vendor survey form ใบประเมินประจำปี รายงานตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินธุรกิจร่วมกันบนพื้นฐานของความเป็นธรรม โปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมายที่ดี - มีความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดี - ระยะเวลาในการจ่ายเงินเป็นที่ยอมรับตกลงกันได้

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวอย่างช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ / ความคาดหวัง
6	เจ้าหน้าที่ หมายถึง สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น รายงานประจำปี รายงานการเงิน ข่าวสารเผยแพร่ - การติดต่อผ่านสื่อเทคโนโลยี เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงของสัญญา - ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงที่อาจสร้างผลกระทบ
7	คู่แข่ง หมายถึง คู่แข่งขันในอุตสาหกรรมเดียวกัน คู่แข่งขันในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น รายงานประจำปี รายงานการเงิน ข่าวสารเผยแพร่ - การปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม - ร่วมกันส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และร่วมกันป้องกันการผูกขาดทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การแข่งขันอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส - ความร่วมมือกันหากเกิดกรณีที่เกิดความเสียหายต่อระบบอุตสาหกรรม

2) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

- บริษัทฯ ถือหลักการดำเนินธุรกิจและการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบและมีจรรยาบรรณ โดยมีหลักปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมภายใต้เงื่อนไขของตลาดและข้อกำหนดปฏิบัติของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 หรือ ISO 14001:2004 มีการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายเดิม การประเมินผู้ขายรายใหม่ และมีการประเมินทบทวนทุกปี ในการจัดซื้อ/จัดจ้างกับคู่ค้าจะพิจารณาหลักเกณฑ์ในเรื่อง การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน การไม่จ้างแรงงานเด็ก การทำงานนอกเวลาโดยไม่ได้รับผลตอบแทน และการให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อมด้วย ทั้งนี้กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือการรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้าและร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

- บริษัทฯ มีนโยบายการขาย โดยในการเสนอราคาต้องทำการขอราคาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบและต้องรับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนที่เสนอต่อลูกค้า และพนักงานขายจะไม่ทำการตกลงใดๆ กับคู่แข่งหรือบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า

- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้กับคณะกรรมการผู้บริหาร พนักงานต้องยึดถือและปฏิบัติตาม โดยได้มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานอย่างรอบคอบและรัดกุมเพื่อลดความเสี่ยงจากการทุจริต และมีนโยบายในเรื่องของความซื่อสัตย์ในการทำงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นคุณสมบัติของพนักงานที่ต้องมีความรับผิดชอบ ไมโยนภาระให้ผู้อื่น เป็นคนซื่อสัตย์ ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต และให้ความเคารพและให้เกียรติต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา

- บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนโดยตรงถึงกรรมการผู้จัดการโดยผ่าน “กล่องแดง” ทั้งนี้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้ถือกุญแจและเปิดกล่องแดงรับเรื่องร้องเรียนได้แต่ผู้เดียว อีกทั้งสามารถส่งอีเมลโดยตรงถึงกรรมการผู้จัดการได้อีกหนึ่งช่องทาง เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- บริษัทฯ ได้มีการเข้าร่วมในกิจกรรม รวมถึงคัดค้านการบังคับใช้กฎหมายตอบโต้การทุ่มตลาด (anti-dumping)

3) การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

• บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านสวัสดิการของพนักงาน มีการจัดตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาล รวมถึงคณะทำงานด้านสวัสดิการพนักงานที่มาจากกรรมการเลือกตั้ง เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือร่วมใจของพนักงานในการดูแลสวัสดิการที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานในทุกๆ ด้าน ผลตอบแทน และการกำหนดความก้าวหน้าในสายงานให้กับพนักงาน สำหรับสวัสดิการที่บริษัทฯ จัดให้กับพนักงาน เช่น สวัสดิการการตรวจสุขภาพประจำปี สวัสดิการประกันสุขภาพและประกันชีวิต สวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โครงการ EJIP สวัสดิการผลประโยชน์พนักงานเกษียณอายุ สวัสดิการด้านการศึกษา สวัสดิการอาหารกลางวัน สวัสดิการชุดฟอร์มพนักงาน สวัสดิการจัดงานกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสามัคคี เช่น งานปีใหม่ งานกีฬา กิจกรรมด้าน CSR ที่จัดให้พนักงานมีส่วนร่วม เป็นต้น ห้องสมุดพร้อม Wifi สถานที่ออกกำลังกาย สนับสนุนสถานที่และอุปกรณ์ในการเล่นกีฬา เช่น ปิงปอง ฟุตบอล เป็นต้น

โดยในปี 2557 บริษัทฯ มีสวัสดิการผลประโยชน์พนักงานเกษียณอายุ บริษัทฯ มีการรับรู้ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุเพื่อจ่ายให้กับพนักงานเป็นจำนวน 17.65 ล้านบาท

- บริษัทฯ มีนโยบายที่ไม่รับพนักงานที่อายุต่ำกว่า 16 ปี เข้าทำงานอย่างเด็ดขาด (ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานเกี่ยวกับเด็กอย่างถูกต้อง) และครอบคลุมถึงผู้รับเหมาผู้ให้บริการที่ทำธุรกรรมกับบริษัท

• บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการประกาศ รวมถึงจัดทำข้อปฏิบัติเป็นคู่มือเผยแพร่ให้กับพนักงานทุกระดับรับทราบ ซึ่งจะเป็แนวทางในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานทุกระดับในส่วนต่างๆ ให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงมีหน่วยงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน หรือ จป.วิชาชีพประจำบริษัท ทำหน้าที่วิเคราะห์หรือค้นหาความเสี่ยงเบื้องต้นที่อาจเกิดขึ้น มีการวางแผนและปฏิบัติให้เกิดสภาพการทำงานที่ปลอดภัย เช่น การติดป้ายประกาศเตือนเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน การสวมใส่อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน การจัดทำสัญลักษณ์ต่างๆ ที่ง่ายต่อการจดจำ ความเข้าใจในการทำงาน การตรวจประเมินคุณภาพของอากาศ ปริมาณฝุ่นละออง กลิ่น เสียง การจัดอบรมในการให้ความรู้ในการทำงานอย่างไรให้ปลอดภัย เช่น การสอนขับรถและการสอบเพื่อให้ได้รับใบอนุญาตขับรถโฟล์คคลิฟท์ การซ่อมและป้องกันการเกิดอัคคีภัย ซ่อมอพยพเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการจัดให้มีพยาบาลวิชาชีพประจำสำนักงาน ณ ห้องพยาบาล มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์พร้อมให้บริการ

สถิติในปี 2557 อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานจำนวน 0 คน ไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรงภายในบริษัทฯ

- บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการดูแลพนักงาน ทำประกาศแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาเลื่อนตำแหน่ง พัฒนาพนักงานและกำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติ

• บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานด้วยความเป็นธรรมและทัดเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกเพศ ชนชั้น หรือผู้พิการ โดยให้ทำงานในตำแหน่งหน้าที่ที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถ ส่วนการปฏิบัติด้านแรงงาน บริษัทฯ มีการกำกับดูแลพนักงานให้ได้รับความเป็นธรรมในการทำงาน ให้ผลตอบแทน ค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน วันหยุดประจำปี วันหยุดพักผ่อน การคุ้มครองสตรีมีครรภ์ และด้านอื่นๆ ในมาตรฐานที่สูงกว่ากฎหมายกำหนด

• บริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยให้ความสำคัญในการพัฒนาอบรม ด้านความรู้ความสามารถ รวมถึงการอบรมในเรื่องจริยธรรม ความเข้าใจในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เช่น ระเบียบวินัยและข้อบังคับในการทำงาน ความสามารถเฉพาะของการใช้เครื่องจักรชนิดต่างๆ ระบบความปลอดภัยความรู้ด้านระบบ ISO 9001 ระบบ ISO 14001 ระบบ ISO 27001 เป็นต้น โดยในแต่ละปีการคัดเลือกหลักสูตรในการอบรม สัมมนาจะปรับเปลี่ยนตามนโยบายของบริษัทฯ

4) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

- บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของผู้บริโภคภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติต่อการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าและผู้บริโภค การยุติข้อร้องเรียน ข้อโต้แย้ง การชดเชย ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการบริโภคผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการ รวมถึงมีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและผู้บริโภคที่มีต่อบริษัท มีการกำหนดแนวปฏิบัติในการสนับสนุนและการให้คำแนะนำแก่ผู้บริโภคเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ ที่ถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง บอกวิธีการใช้ผลิตภัณฑ์และสินค้าอย่างปลอดภัย การรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

ในปี 2557 จากผลการสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 20 อันดับ ระดับ B คือ พึงพอใจ โดยในปี 2556 ระดับความพึงพอใจอยู่ระดับ B เช่นกัน แต่ในปี 2557 มีคะแนนเพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม บริษัทฯ ดำเนินถึงความรับผิดชอบต่อในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้บริโภค ที่อาจเกิดจากผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัทฯ ทั้งนี้ในเรื่องด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ดำเนินกิจการด้วยระบบมาตรฐานต่างๆ เช่น มีการนำมาตรฐานการควบคุมการผลิต ISO 9001 ที่บริษัทสามารถตรวจสอบสินค้าที่ผลิตจากบริษัทฯ ได้ และมีช่องทางร้องเรียนให้กับลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ www.tks.co.th หากสินค้าที่ผลิตจากบริษัทฯ มีปัญหาเรื่องการใช้งาน บริษัทฯ มีทีมงานเข้าไปตรวจสอบและแก้ไขปัญหาอย่างทันท่วงที ระบบ ISO 14001 มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมซึ่งครอบคลุมถึงกิจกรรมตั้งแต่ การออกแบบ การตลาด การผลิต ตลอดจนการส่งมอบให้ลูกค้าและบริการโดยมุ่งเน้นให้องค์กรมีการพัฒนาปรับปรุงตลอดจนรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง นอกเหนือจากเรื่องความปลอดภัยแล้ว บริษัทฯ ยังได้มีการพัฒนาระบบในการผลิต จนถึงการส่งมอบสินค้าที่ตรงต่อเวลา ถูกต้อง และได้รับบริการที่ดี

5) การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

- บริษัทฯ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อและเป็นส่วนหนึ่งของสังคม โดยการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม การแสดงความคิดเห็นเพื่อช่วยกันพัฒนาและการช่วยเหลือเกื้อกูลกันร่วมกับชุมชน สังคมให้น่าอยู่ด้วยความเต็มใจอย่างต่อเนื่อง

- บริษัทฯ สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชนโดยรอบโรงงาน โดยรวมถึงการให้ความสำคัญในเรื่องการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นให้ยั่งยืนต่อไป

ในรอบปี 2557 บริษัทฯ มีการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจและเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

โครงการนักศึกษาทุนทวิภาคี

บริษัทฯ ดำเนินการโครงการอย่างต่อเนื่องในโครงการนักศึกษาทุนทวิภาคีจากรุ่นที่ 1 โดยในปี 2557 เป็นนักศึกษาทวิภาคีรุ่นที่ 3 โดยบริษัทฯ ร่วมกับโรงเรียนเทคโนโลยีสยาม (สยามเทค) จัดหลักสูตรในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาการพิมพ์ โดยในรุ่นที่ 1 รับจำนวน 20 คน และมีการเพิ่มการรับสมัครจำนวนนักเรียนทวิภาคีในรุ่น 2 และ 3 เป็นจำนวน 30 คน สำหรับโครงการนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างบุคลากรด้านงานพิมพ์ รวมทั้งสร้างโอกาสที่ดีทางการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับเยาวชนในพื้นที่ชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ และเป็นการสร้างบุคลากรที่มีความรู้ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งในรุ่นที่ 3 ได้จัดทำโควต้าให้กับพนักงานของบริษัทฯ ที่สนใจอยากศึกษาต่อได้เข้าร่วมโครงการจำนวน 5 คน บริษัทฯ สามารถร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการผลิตบุคลากรด้านงานพิมพ์ที่มีคุณภาพที่เป็นไปตามเป้าประสงค์ อีกทั้งโครงการยังขยายโอกาสที่ดีดังกล่าวให้กับเยาวชนทั่วทุกภูมิภาค และได้รับความสนใจในวงกว้างมากขึ้น โดยมีการออกข่าวประชาสัมพันธ์เรื่องโครงการนักศึกษาทุนทวิภาคีของบริษัทฯ รายการพลข่าว ของสถานีโทรทัศน์ Thai PBS ที่มาร่วมเผยแพร่โครงการให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น

ในปี 2557 มีรายละเอียดสรุปโครงการนักศึกษาทุนทวิภาคี ดังนี้

นักศึกษาทุนทวิภาคี รุ่นที่ 1 (จบการศึกษาแล้ว) ปัจจุบันทำงานอยู่ในบริษัท ฯ จำนวน 11 ราย โดยทำงานในแผนก ฝ่ายขาย แผนกวางแผน แผนกการผลิต แผนกผู้อำนวยการกลาง

นักศึกษาทุนทวิภาคี รุ่นที่ 2 (จบการศึกษาแล้ว) ปัจจุบันทำงานอยู่ในบริษัท ฯ จำนวน 10 ราย โดยทำงานในแผนก ฝ่ายขาย แผนกวางแผน แผนกการผลิต

นักศึกษาทุนทวิภาคี รุ่นที่ 3 (กำลังศึกษา) โดยจะเข้ามาศึกษาฝึกการทำงานในบริษัท ฯ ตามช่วงเวลา จำนวน 15 ราย โดยทำงานในแผนกฝ่ายขาย แผนกวางแผน แผนกการผลิต แผนกผู้อำนวยการกลาง แผนกตรวจสอบภายใน แผนกจัดซื้อ แผนกบัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ สำหรับหลักเกณฑ์ในการเข้าร่วมโครงการนักศึกษาทุนทวิภาคี คือ บริษัทฯ ออกค่าใช้จ่ายในการเรียนจำนวน 2 ปี และนักศึกษาของโครงการจะต้องเข้ามาทำงานที่บริษัทฯ จำนวน 2 ปี แต่หากเกิดปัญหาต่างๆ เช่น ไม่สามารถเรียน จบ หยุดเรียนกลางคัน หรือไม่สามารถเข้ามาทำงานกับบริษัทฯ ได้ นักศึกษาทุนคนนั้น จะต้องออกค่าใช้จ่ายในการเรียนเองทั้งหมด

โครงการขยะสร้างบุญ

เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินจากการขายขยะรีไซเคิลไปใช้ประโยชน์ในการทำกิจกรรมด้าน ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน บริษัทฯ ตั้งจุดรับบริจาคขยะรีไซเคิลภายในบริษัท ทั้งหมด 2 จุด คือ บริเวณโรงอาหาร และบริเวณด้านข้างทางเข้าไลน์ผลิต (S3) และนำขยะรีไซเคิลดังกล่าวไปขายเป็นประจำทุกเดือน รายได้ทั้งหมดจะถูกเก็บสะสมไว้ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการดูแล สำหรับขยะรีไซเคิลประกอบด้วยขวดน้ำดื่มแบบขวดแก้ว ขวดพลาสติก กระป๋อง ฝากระป๋อง

สำหรับเป้าหมายของโครงการในปี 2557 ดำเนินโครงการภายใต้ชื่อ “Help for Blind” เพื่อนำรายได้ที่ได้จากโครงการบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้พิการทางสายตา โดยเริ่มโครงการตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม ถึง 10 ธันวาคม 2557 จากนั้นจะดำเนินการนำขวดรีไซเคิลที่พนักงานนำมาไว้ที่จุดรับขยะรีไซเคิล ทุกๆ 1 เดือน ขายให้กับร้านรับซื้อของเก่า ทั้งนี้สามารถรวบรวมรายได้เป็นเงินทั้งสิ้น 8,050 บาท และนำไปมอบให้กับศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จ.นนทบุรี ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการผลิตสื่อการเรียนรู้อย่างหนังสืออักษรเบรลล์ และหนังสือเสียงให้กับผู้พิการทางสายตา ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดส่งตัวแทนไปมอบเงิน และร่วมเป็นอาสาสมัครในการทำหนังสืออักษรเบรลล์ในวันที่ 24 ธันวาคม 2557 สำหรับโครงการขยะสร้างบุญในปี 2558 บริษัทฯ ดำเนินโครงการภายใต้ชื่อ “ Help for They” ซึ่งเป้าหมายจะนำรายได้จากโครงการมอบให้ผู้พิการที่เป็นญาติหรือคนในของครอบครัวของพนักงานของบริษัทฯ

โครงการรณรงค์ให้พนักงานเลิกสูบบุหรี่

เป็นโครงการที่บริษัทฯ ได้รณรงค์ให้พนักงานเลิกสูบบุหรี่ โดยจัดอบรมให้พนักงานรู้ถึงพิษภัยของการสูบบุหรี่ที่มีผลต่อสุขภาพในระยะยาว รวมถึงการจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ความรู้ วิธีการในการเลิกบุหรี่ ประโยชน์ของการเลิกบุหรี่ การให้ข้อความเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงาน เป็นระยะๆ เพื่อตอกย้ำและแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างมากกับโครงการนี้ ซึ่งประโยชน์ทางอ้อมของโครงการนี้อีกหนึ่งอย่างคือ เพื่อเป็นการป้องกันอัคคีภัยสำหรับโรงงานด้วยอีกทางหนึ่ง โครงการดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อเป็นโรงงานปลอดบุหรี่ 100%

สำหรับในปี 2557 บริษัทฯ ดำเนินการรณรงค์และส่งเสริมในนโยบายเกี่ยวกับการเลิกสูบบุหรี่ ดังนี้

- บริษัทฯ เห็นสัญญาเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเลิกสูบบุหรี่ในสถานประกอบการกับมหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย เบริกเลีย สหรัฐอเมริกา สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล และคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัย

ศรีนครินทร์วิโรฒ ที่มีวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ 1. เพื่อศึกษาประสิทธิผลของวิธีการเลิกบุหรี่ด้วยวิธีทางสังคมและการเงิน คือ การหยอดเงินที่จะซื้อบุหรี่ใส่กระปุก การได้รับเงินโบนัสเมื่อสามารถเลิกสูบบุหรี่ได้ การจับคู่เพื่อนช่วยเพื่อนเพื่อเลิกสูบบุหรี่ร่วมกับการได้รับและไม่ได้โบนัส 2. เพื่อเปรียบเทียบประสิทธิผลของแต่ละวิธี ค่าใช้จ่าย และผลลัพธ์ทางสังคม เมื่อบริษัทฯ เข้าร่วมโครงการนี้จึงมีการเตรียมการเรื่องรณรงค์เลิกสูบบุหรี่ของพนักงาน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนถึงระยะเวลาดำเนินการของโครงการนี้ที่จะเริ่มในเดือนมีนาคม ถึง กรกฎาคม 2558 ดังนี้

1. ประกาศและประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานทุกระดับ รวมถึงพนักงานใหม่ให้ทราบถึงโครงการโรงงานปลอดบุหรี่ 100 %
2. ห้ามพนักงาน รวมถึงบุคคลภายนอก ลูกค้าสูบบุหรี่ในพื้นที่ทั้งภายใน และด้านหน้าเขตรั่วของบริษัทฯ อย่างเด็ดขาด
3. มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการกลาง หน่วยงานรักษาความปลอดภัย ดูแลตรวจตราเมื่อพบพนักงาน บุคคลภายนอก หรือลูกค้าทำผิดกฎข้อห้าม หากเป็นพนักงานให้ทำการจดชื่อบันทึก และเรียกตักเตือนตามลำดับครั้งที่กระทำผิด กรณีเป็นบุคคลภายนอก หรือลูกค้าให้ผู้ที่พบเห็นแจ้งหน่วยงานดูแลเพื่อทำการแจ้งเตือนและอธิบายให้ทราบถึงนโยบายของบริษัทฯ เรื่องโรงงานปลอดบุหรี่ 100 %

ผลของการดำเนินการรณรงค์เลิกสูบบุหรี่ มีพนักงานลงชื่อยอมรับว่าสูบบุหรี่จำนวนกว่า 40 ราย โดยเซ็นยินยอมและยอมรับในประกาศที่บริษัทฯ ออกกฎ รวมถึงการให้ความร่วมมือที่จะพยายามงดและลดจำนวนในการสูบบุหรี่ ซึ่งจากการสำรวจความคิดเห็นและพฤติกรรมของพนักงานที่สูบบุหรี่ ผลที่ออกมา คือ ยังไม่สามารถเลิกสูบบุหรี่ได้ 100 % แต่ลดจำนวนในการสูบต่อวันได้มากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนผู้สูบ และจากการออกกฎบริเวณห้ามสูบบุหรี่ให้ขยายกว้างออกไปจากเดิมที่ห้ามเพียงภายในบริเวณโรงงาน เพิ่มเป็นบริเวณด้านหน้ารอบรั้วของบริษัทฯ ทำให้เกิดความลำบากในการต้องเดินไปหาสถานที่สูบบุหรี่ไกลมากยิ่งขึ้นก็เป็นอีกเหตุผลที่ทำให้พนักงานเกิดความรู้สึกลำบาก และขี้เกียจที่จะต้องเดินไปสูบบุหรี่ในที่ไกลๆ และแดดร้อน โดยจากข้อสรุปประมวลผลของปี 2557 บริษัทฯ จะทำการปรับปรุงวิธีและแนวทางในการช่วยสนับสนุนพนักงานให้สามารถเลิกสูบบุหรี่ให้ได้ 100 % ต่อไป

โครงการสนับสนุนกิจกรรมกีฬาสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการสร้างสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดีให้กับพนักงาน บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการออกกำลังกายในรูปแบบต่างๆ เช่น สถานที่ออกกำลังกาย อุปกรณ์กีฬา เงินทุนเพื่อใช้ในการทำกิจกรรม เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ มีการจัดสถานที่เล่นกีฬาในช่วงพักและช่วงเวลาหลังเลิกงานให้กับพนักงาน คือ ปิงปอง สนุกเกอร์ ฟุตซอล เป็นต้น

สำหรับในปี 2557 บริษัทฯ สนับสนุนให้ชมรมฟุตบอลของกลุ่มบริษัท ที.เค.เอส.เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาฟุตบอลจำนวน 2 รายการ คือ

1. การแข่งขัน “ สธ.คัพ ” ประจำปี 2557 เป็นการแข่งขันกีฬาระหว่างสถานประกอบการในจังหวัดสมุทรสาคร เพื่อชิงถ้วยรางวัลพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และชมรมฟุตบอลของบริษัทฯ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3
2. การแข่งขัน “ CAS Cup ” เป็นการแข่งขันกีฬาที่จัดโดยอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์ โดยชมรมฟุตบอลของบริษัทฯ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลหญิงอีกด้วย

โครงการ Change To เชิง By T25

เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนให้พนักงานดูแลสุขภาพ ด้วยการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อเป็นการลดน้ำหนักและช่วยผ่อนคลายกล้ามเนื้อที่อาจเกิดจากการนั่งทำงานมากเกินไป โดยโครงการนี้ใช้วิธีการออกกำลังกายแบบ T25 ซึ่งบริษัทฯ จัดเตรียมสถานที่ พร้อมจอทีวีที่ฉายวิดีโอ T 25 ทุกระดับการเดินไว้ให้ ซึ่งใช้เวลาในการออกกำลังกายเพียง 25 นาทีในช่วงเวลาเลิกงาน

ชมรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนในการแสดงความร่วมมือร่วมใจในการสร้างสรรค์กิจกรรมต่างๆ เพื่อสังคมของพนักงาน สำหรับชมรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์เกิดจากการรวมตัวของพนักงานผู้ที่มีความสนใจในเรื่องท่องเที่ยวและชอบทำกิจกรรมเพื่อสังคม โดยในแต่ละปีจะร่วมกันทำกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เช่น ปลูกป่า ปลูกปะการัง การเข้าร่วมทำความสะอาดสถานที่ของชุมชน เป็นต้น

สำหรับในปี 2557 ชมรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ของกลุ่มบริษัท ที.เค.เอส. จัดกิจกรรมร่วมกันคืนความอุดมสมบูรณ์ให้กับป่าชายเลน โดยร่วมกันปลูกต้นไม้สำหรับเพิ่มพื้นที่ป่าชายเลน ณ ตำบลคลองโคน จ.สมุทรสงคราม และจัดกิจกรรมร่วมกับบ้านไม้ชายเลน โดยเป็นการปลูกฝังให้สมาชิกของชมรมฯ ได้เห็นคุณค่าและความสำคัญของธรรมชาติ

โครงการพันธมิตรนิคมอุตสาหกรรมเพื่อสร้างรอยยิ้มในชุมชน

บริษัทฯ มีนโยบายการสร้างความร่วมมือให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทที่เป็นสมาชิกชมรมผู้ประกอบการนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งในแต่ละปี บริษัทฯ จะจัดส่งตัวแทนเพื่อเข้าร่วมการประชุมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำกิจกรรมเพื่อพนักงานและชุมชนโดยรอบ

ในปี 2557 จัดกิจกรรมในชื่อ “รอยยิ้ม...รอยดวงใจ...สู่บุพการี” งานจัดขึ้นในวันที่ 24 สิงหาคม 2557 ณ สนามหญ้าเทียม FC Park ณ นิคมอุตสาหกรรมสินสาคร โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่บริเวณชุมชนโดยรอบ รวมถึงผู้สูงอายุภายในครอบครัวของพนักงานของบริษัทในนิคมสินสาคร ในการตรวจสุขภาพมีหน่วยแพทย์จากโรงพยาบาลมีการจัดกิจกรรมสันทนาการ รวมถึงการแสดงจากผู้สูงอายุ และเลี้ยงอาหารพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่เข้าร่วมงาน

กิจกรรมสร้างพลัง...เพิ่มรอยยิ้ม...เพื่อเด็กพิเศษ

บริษัทฯ และพนักงานอาสาสมัคร ร่วมกันจัดกิจกรรมเมื่อวันที่ 7 ตุลาคม ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งเป็นโรงเรียนฝึกพัฒนาการสำหรับเด็กพิการด้านต่างๆ เช่น เด็กออทิสติก เด็กดาวน์ซินโดรม เด็กพิการซ้ำซ้อน เป็นต้น กิจกรรมนี้ได้รับความร่วมมือจากพนักงานอาสาสมัครของบริษัทฯ ช่วยกันจัดทำสมุดแบบฝึกหัดเพื่อการเรียนรู้ ที่มีการนำเอาตัวอย่างแบบฝึกหัดที่เหมาะสมสำหรับเด็กพิการมาใช้จัดทำทั้งเล่มของสมุดเล่มนั้นๆ ในวันงานมีการมอบสมุดแบบฝึกหัด พร้อมอุปกรณ์การเรียน ร่วมทำกิจกรรมกับเด็กๆ และเลี้ยงอาหารกลางวันให้กับเด็กๆ ผู้ปกครอง และครูผู้สอนทุกท่าน

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ ตระหนักถึงอันตรายกับผู้บริโภคสินค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งรวมถึงพนักงานของบริษัทฯ ด้วย ในทางตรงกล่าวได้ว่าไม่มีผลกับผู้บริโภคเนื่องจากสินค้าไม่เกี่ยวข้องกับการนำไปใช้กับการบริโภคของลูกค้า แต่ในทางอ้อมในเรื่องของการสร้างมลภาวะต่างๆ บริษัทฯ ได้มีนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001 ที่มีการควบคุมตั้งแต่การจัดซื้อ การจัดเก็บ การผลิต จนถึงการใช้ของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตทั้งหมด รวมถึงการใช้สารเคมีที่จำเป็นต่อกระบวนการผลิต บริษัทฯ จะเลือกใช้สารเคมีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเป็นอันดับแรก มีการตรวจวัดค่าสารระเหยทั้งภายในส่วนผลิตและส่วนที่ปล่อยออกสู่ภายนอก ความเพียงพอของแสงในการทำงาน และความดังของเสียงเพื่อเฝ้าระวังไม่ให้เกิดต่อสุขภาพของพนักงาน โดยสำหรับพนักงานได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง และยังจัดให้มีประกันสุขภาพหมู่เพื่อดูแลพนักงานทุกคนนอกเหนือจากการรักษาโดยใช้ประกันสังคม

- บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต โดยยึดหลักตามข้อกำหนดของนิคมอุตสาหกรรมฯ ซึ่งบริษัทฯ ตั้งอยู่ ในการควบคุมการปล่อยน้ำเสียออกจากโรงงาน ซึ่งได้ทำการบำบัดน้ำเสียและมีการตรวจเช็คเพื่อเฝ้าระวังทุกเดือนทั้งนี้จะปล่อยออกเมื่อมีค่าไม่เกินที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น เช่น ตรวจวัดค่า pH มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 6.9 mg./L ซึ่งมีค่ากำหนดตามกฎหมายอยู่ที่ 5.5-9 mg./L ค่า BOD มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 107 mg./L ซึ่งมีค่าตามที่กฎหมายกำหนดอยู่ที่

500mg./L ค่า COD มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 205 mg./L ซึ่งมีค่าตามที่กฎหมายกำหนดอยู่ที่ 750 mg./L เป็นต้น รวมทั้งเมื่อมีปริมาณของน้ำเพียงพอบริษัทฯ ได้นำกลับมาใช้รดต้นไม้เพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากรด้วย สำหรับขยะที่มีพิษและไม่มีพิษบริษัทมีการกำจัดอย่างถูกต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเช่นเดียวกัน อีกทั้งยังคงมีการจัดทำรายงานนำเสนอผู้บริหารทุกเดือนเพื่อติดตามการใช้โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณการใช้ทรัพยากรเหล่านี้อย่าง

- บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พลังงานของกระทรวงพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน โดยมีการรณรงค์การประหยัดการใช้ไฟฟ้าในบริษัทอย่างต่อเนื่องและมีการนำอุปกรณ์ที่ช่วยในการประหยัดพลังงานมาใช้ในหลายวิธี เช่นการเปลี่ยนหลอดไฟเป็นหลอด LED การเปลี่ยนสวิตช์เปิด-ปิดไฟตามโต๊ะที่ใช้งานแทนสวิตช์รวม เป็นต้น ซึ่งจะประหยัดพลังงานเพิ่มขึ้น การจัดระบบการเข้างานในช่วง Peak และ Off peak เพื่อให้มีการใช้พลังงานอย่างถูกต้องในช่วงเวลาที่เหมาะสม เป็นต้น โดยในปี 2556 มีปริมาณการใช้อยู่ที่ 5,902.3 MWH และในปี 2557 มีปริมาณการใช้อยู่ที่ 5,834.4 MWH ปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงร้อยละ 1.2

โครงการนักศึกษาทุนกวีภาคี



ร่วมต่อต้านคอร์รัปชั่น



สร.คัพ ประจำปี 2557



ชมรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์



โครงการพันธมิตรนิคมอุตสาหกรรมเพื่อสร้างรอยยิ้มในชุมชน
"รอยยิ้ม...รอยดวงใจ...สู่บุพการี"



ครบรอบ 60 ปี T.K.S.



การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเห็นของคณะกรรมการใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน จึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหาร การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) โดยครอบคลุมด้านการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) ตลอดจนระบบการติดตาม (Monitoring Activities) มีการกำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและการประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีระบบการรายงานทางการเงินเสนอต่อสายงานที่รับผิดชอบ

นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน คือ นางสาวนีย์ กมลบุตร ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายณรงค์ จุนเจือศุภฤกษ์ และนางปรารธนา มงคลกุล กรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบทุกคนเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามกฎบัตรฉบับที่ประกาศใช้ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556 โดยอยู่ในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบครบถ้วน ในรอบปีพ.ศ. 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยในการประชุมมีผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินและรายการที่มีความเกี่ยวข้องกันหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และประสานงานกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานและผลตอบแทนของฝ่ายตรวจสอบภายใน และคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้แน่ใจว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิผล

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละครั้ง โดยมีการเปิดเผยผลการประเมินฯ ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้เชิญผู้สอบบัญชีภายนอกเข้าร่วมประชุมทั้ง 4 ครั้งเพื่อพิจารณาข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้ตรวจพบในปีพ.ศ. 2557 และมอบให้ผู้บริหารของบริษัทฯ นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาปรับปรุงระบบงานและระบบบัญชีให้ถูกต้องยิ่งขึ้น

สำหรับในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหารและผู้ตรวจสอบภายในอันทำให้ประเมินได้ถึงความเพียงพอของการจัดการระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน ยอมรับได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้สอบทานการทำงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ในรอบปีที่ผ่านมาซึ่งไม่พบการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และไม่พบว่ามีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อีกทั้ง คณะกรรมการได้ติดตามรายงานการปฏิบัติงานของฝ่าย

ตรวจสอบภายใน ซึ่งได้ตรวจสอบระบบการทำงานที่สำคัญของลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ และตรวจติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเหมาะสมการทำงานของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมา และพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีแล้ว เห็นควรนำเสนอผู้สอบบัญชีคือ บริษัท ซี ดับเบิ้ลยู ดับเบิ้ลยู พี จำกัด และโดยได้ต่อรองค่าตอบแทนในราคาที่เหมาะสม เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีพ.ศ. 2558 ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปีพ.ศ. 2558 ต่อไป

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นต่างไปจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้สอบบัญชี

- ไม่มี -

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายในขึ้น โดยมีสายการบังคับบัญชาและสายการรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ นางสาวณัฐมา โพธิ์แดง ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยงานตรวจสอบภายในเป็นลักษณะงานสนับสนุน ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่งานตรวจสอบ จึงไม่ควรมีอำนาจสั่งการหรือมีอำนาจบริหารงานในสายงานที่ตรวจสอบ และต้องมีความเป็นอิสระในกิจกรรมที่ตนตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างอิสระทั้งในการปฏิบัติงานและทัศนคติของผู้ตรวจสอบ ความเป็นอิสระมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ส่วน ได้แก่

1. สถานภาพในองค์กรของผู้ตรวจสอบภายใน และความสนับสนุนที่ผู้ตรวจสอบภายในได้รับจากฝ่ายบริหาร นับว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญยิ่งที่ส่งผลกระทบต่อระดับคุณภาพ และคุณค่าของบริการที่ผู้ตรวจสอบภายในจะให้แก่ฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในควรขึ้นตรงต่อผู้บริหารสูงสุด เพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานได้ในขอบเขตที่กว้าง และเพื่อให้ข้อตรวจพบข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาสั่งการให้บังเกิดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอ

การกำหนดสายการบังคับบัญชาให้ขึ้นตรงต่อผู้บริหารสูงสุด จะทำให้ผู้ตรวจสอบภายในมีอิสระในการตรวจสอบ และทำให้สามารถเข้าถึงเอกสาร หลักฐาน และทรัพยากรต่างๆ รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ต้องได้รับการตรวจสอบ

2. ผู้ตรวจสอบภายในไม่ควรเข้าไปมีส่วนได้เสีย หรือส่วนร่วมในการปฏิบัติงานขององค์กร ในกิจกรรมที่ผู้ตรวจสอบภายในต้องตรวจสอบหรือประเมินผล ผู้ตรวจสอบภายในต้องมีความเป็นอิสระทั้งในการปฏิบัติงานและการเสนอความเห็นในการตรวจสอบ ดังนั้น จึงสมควรเป็นกรรมการในคณะกรรมการใด ๆ ขององค์กรหรือหน่วยงานในสังกัดอันมีผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและการเสนอความเห็น

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในแล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในมาเป็นระยะเวลา 17 ปี ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

รายงานที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

รายการระหว่างกัน

กรรมการผู้จัดการได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นผู้อนุมัติการดำเนินธุรกิจกับบริษัทในกลุ่ม ภายใต้เงื่อนไขปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจตามปกติและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป โดยจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น ให้แก่กรรมการผู้จัดการนั้น ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และในกรณีที่การดำเนินการใดที่มีหรืออาจมีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง กรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการดังกล่าว โดยกรรมการผู้จัดการจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

นอกจากนี้ ในกรณีการทำรายการใดเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย แล้วแต่กรณี การทำรายการดังกล่าวต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ และนำเข้าสู่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ และ/หรือการปฏิบัติอื่นใดตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้น ๆ ด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

สำหรับงวดบัญชีรายปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบและคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้า และบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล มีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้นๆ แล้ว โดยมีเงื่อนไขต่างๆ ตามปกติธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อย	<p>1) รายการซื้อและขายสินค้า โดยใช้ราคาที่ใกล้เคียงกับที่คิดกับบุคคลภายนอกและราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม</p> <p>2) ให้เช่าที่ดิน อัตราค่าเช่าเดือนละ 500,000.00 บาท</p> <p>3) เช่าอาคารอัตราค่าเช่าเดือนละ 50,000.00 บาท</p> <p>4) ให้เช่าเครื่องจักร ในอัตราเดือนละ 912,700 บาท</p> <p>5) ให้บริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ในอัตราเดือนละ 1,200,000 บาท</p>	<p>การค้าปกติ</p> <p>เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานและโรงงาน โดยมีสัญญาเช่าเป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ 1 ส.ค. 56 – 31 ก.ค. 59</p> <p>เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานและโรงงาน โดยมีสัญญาเช่าเป็นระยะเวลา 1 ปี</p> <p>เพื่อใช้ในการประกอบกิจการงานพิมพ์ โดยมีระยะเวลาเช่า 1 ปี เพื่อให้บริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีสัญญาระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่ 1 ส.ค. 55 - 30 มิ.ย. 57</p>
บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	บริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางตรง	รายการซื้อและขายสินค้า โดยใช้ราคาที่ใกล้เคียงกับที่คิดกับบุคคลภายนอกและราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	การค้าปกติ
บริษัท พรซิเอ็ม โซลูชั่น จำกัด	บริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางอ้อม	รายการซื้อและขายสินค้า โดยใช้ราคาที่ใกล้เคียงกับที่คิดกับบุคคลภายนอกและราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	การค้าปกติ

ชื่อบัญชี/ชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์	รายการระหว่างกัน	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
			2557	2556	2557	2556
บมจ. ชินเน็ค (ประเทศไทย)	บริษัทร่วม	เซ็ครับที่ถึงกำหนด	-	5,639,724.10	-	5,639,724.10
		ลูกหนี้การค้า	19,875,749.35	24,336,924.86	19,419,781.17	21,815,268.07
		รายได้ค้างรับ	489,271.40	366,479.95	-	-
		เจ้าหนี้การค้า	50,370.25	12,480.00	33,598.00	-
		เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	20,251.89	902,974.03	-	-
บจ.ที.เค.เอส. สยามเพรสฯ	บริษัทย่อย	ลูกหนี้การค้า	-	-	4,028,112.91	14,569,828.98
		เจ้าหนี้การค้า	-	-	3,543,853.12	676,133.00
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	102,931.20	171,416.47
		เงินประกัน	-	-	500,000.00	500,000.00
		เงินปันผลค้างรับ	-	-	149,999,964.00	-
บจ.พริซึม โซลูชั่น	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลูกหนี้การค้า	17,376.80	-	-	-
		เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	1,136,693.10	12,840.00	-	-

หมายเหตุ : ในปี 2557 และปี 2556 บริษัท ได้ให้ บจ.ที.เค.เอส. สยามเพรสฯ (บริษัทย่อย) กู้ยืมระยะสั้น จำนวน 40.0 ล้านบาท และ 148.0 ล้านบาท ซึ่งได้มีการชำระคืนบริษัทในระหว่างงวดปีแล้ว

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกัน คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้บริษัทและบริษัทย่อยทำรายการระหว่างกันได้ ซึ่งประกอบด้วย

- 1) รายการธุรกิจปกติ เช่น การซื้อขายสินค้า ซื้อขายวัตถุดิบ การให้บริการ
- 2) รายการสนับสนุนปกติ เช่น การว่าจ้างขนส่งสินค้า การว่าจ้างโฆษณา สัญญาว่าจ้างบริหาร หรือความช่วยเหลือทางเทคนิค
- 3) รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ระยะสั้น
- 4) รายการเกี่ยวข้องกับทรัพย์สินหรือบริการ เช่น การลงทุนหรือการขายเงินลงทุนในกิจการ
- 5) รายการความช่วยเหลือทางการเงิน
- 6) การให้กู้ยืมเงินตามระเบียบสงเคราะห์พนักงานและลูกจ้าง

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกัน กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันมีความเห็นว่าจะมีน้อยลงในอนาคต และถ้ามี ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการทำรายการระหว่างกัน

ทั้งนี้ปัจจุบันไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 5.00 โดยทางบริษัทฯ มีนโยบายที่จะถือหุ้นโดยตรงในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

ด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์ ได้ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการจัดทำงบการเงินเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ในรอบปีที่ผ่านมาที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึง ข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 จัดทำขึ้นตาม มาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผล รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุ ประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส และได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบ บัญชีรับอนุญาตจากบริษัท เอส.เค.แอกเคาน์แต้นท์ เซอร์วิสเซส จำกัด ซึ่งให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข โดยในการตรวจสอบ บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐาน การสอบบัญชีโดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบ ภายใน และการกำกับดูแลที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และ เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และป้องกันความเสี่ยง ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการ ดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่เป็นอิสระทั้งสิ้นเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการสอบทานนโยบายการบัญชี และรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงาน ทางการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณา การเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยงระหว่างกันอย่างครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม โดยความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน

สรุปรายงานการสอบบัญชี

รายงานงบการเงินที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี 3 ปีที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2555 ถึงปี 2557 ได้แสดงความเห็นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทว่าได้แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และของบริษัทฯ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ปี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	สำนักงานตรวจสอบบัญชี	เลขทะเบียน	ความเห็นในรายงานการสอบบัญชี
2555	นางสาววรรณษา พุทเศถียร	บริษัท เอส.เค. แอคเคาน์แต้นท์ เซอร์วิสเชส จำกัด	4387	ไม่มีเงื่อนไข
2556	นางสาววรรณษา พุทเศถียร	บริษัท เอส.เค. แอคเคาน์แต้นท์ เซอร์วิสเชส จำกัด	4387	ไม่มีเงื่อนไข
2557	นางสาววรรณษา พุทเศถียร	บริษัท เอส.เค. แอคเคาน์แต้นท์ เซอร์วิสเชส จำกัด	4387	ไม่มีเงื่อนไข

13.2 สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ตารางที่ 1 ตารางสรุปฐานะทางการเงิน

รายการ	งบการเงิน						งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2557	%	2556	%	2555	%	2557	%	2556	%	2555	%
สินทรัพย์												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	88.48	3.4	110.24	4.4	71.88	3.1	18.76	1.3	8.48	0.7	13.04	1.1
เงินลงทุนชั่วคราว	100.14	3.9	95.0	3.8	-	-	-	-	95.00	7.5	-	-
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ-สุทธิ	263.81	10.3	289.44	11.5	255.88	11.1	191.43	13.6	50.19	4.0	32.39	2.8
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	109.08	4.2	124.40	4.9	120.65	5.3	15.88	1.1	20.17	1.6	18.39	1.6
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	561.51	21.8	619.08	24.6	448.41	19.5	226.06	16.0	173.84	13.8	63.79	5.5
เงินลงทุนเมื่อขาย	430.05	16.7	328.48	13.0	328.73	14.3	430.05	30.5	328.48	26.0	328.73	28.5
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	817.63	31.8	791.85	31.4	776.23	33.8	298.52	21.1	298.52	23.6	298.52	25.9
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	264.65	18.7	264.65	21.0	264.65	23.0
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-สุทธิ	73.68	2.9	76.25	3.0	76.18	3.3	73.68	5.2	76.25	6.0	76.18	6.6
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ	684.84	26.6	683.51	27.1	649.39	28.3	118.99	8.4	120.86	9.6	120.37	10.4
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	1.66	0.1	4.83	0.2	9.36	0.4	0.00	0.0	0.00	0.0	0.00	0.0
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ	2.41	0.1	14.15	0.6	6.61	0.3	0.03	0.0	0.02	0.0	0.02	0.0
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,010.28	78.2	1,899.07	75.4	1,846.5	80.5	1,185.93	84.0	1,088.79	86.2	1,088.47	94.5
รวมสินทรัพย์	2,571.79	100.0	2,518.15	100.0	2,294.91	100.0	1,411.99	100.0	1,262.63	100.0	1,152.26	100.0
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น												
หนี้สินหมุนเวียน												
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้น	-	-	115.00	4.6	2.41	0.1	-	-	-	-	2.41	0.2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ	243.55	9.5	226.24	9.0	190.81	8.3	72.52	5.1	55.55	4.4	45.36	3.9
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด	66.00	2.6	66.00	2.6	94.80	4.1	42.00	3.0	42.00	3.3	48.00	4.2
ชำระภายใน 1 ปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	3.94	0.2	3.08	0.1	2.84	0.1	2.35	0.2	1.04	0.1	1.32	0.1
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	3.02	0.1	2.73	0.1	0.89	0.0	-	-	-	-	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	316.51	12.3	413.04	16.4	291.74	12.7	116.87	8.3	98.58	7.8	97.09	8.4

รายการ	งบการเงิน						งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2557	%	2556	%	2555	%	2557	%	2556	%	2555	%
เงินกู้ยืมระยะยาว	483.70	18.8	549.70	21.8	607.60	26.5	260.50	18.4	302.50	24.0	343.00	29.8
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	5.43	0.2	5.85	0.2	6.83	0.3	3.10	0.2	1.59	0.1	2.63	0.2
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	56.82	2.2	36.50	1.4	36.89	1.6	56.82	4.0	36.50	2.9	36.89	3.2
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19.17	0.7	13.80	0.5	8.84	0.4	6.48	0.5	4.32	0.3	2.84	0.2
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.21	0.0	0.22	0.0	0.25	0.0	0.71	0.1	0.72	0.1	0.75	0.1
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	565.33	22.0	606.08	24.1	660.41	28.8	327.61	23.2	345.64	27.4	386.11	33.5
รวมหนี้สิน	881.84	34.3	1,019.11	40.5	952.16	41.5	444.48	31.5	444.22	35.2	483.20	41.9
ส่วนของผู้ถือหุ้น												
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	327.46	12.7	297.69	11.8	248.08	10.8	327.46	23.2	297.69	23.6	248.08	21.5
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	154.97	6.0	154.97	6.2	154.97	6.8	154.97	11.0	154.97	12.3	154.97	13.4
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นสามัญซื้อคืน	44.03	1.7	44.03	1.7	44.03	1.9	44.03	3.1	44.03	3.5	44.03	3.8
กำไรสะสม												
จัดสรรแล้ว												
- สำรองตามกฎหมาย	32.75	1.3	29.77	1.2	24.81	1.1	32.75	2.3	29.77	2.4	24.81	2.2
ยังไม่ได้จัดสรร	793.75	30.9	717.49	28.5	629.87	27.4	181.05	12.8	145.95	11.6	73.66	6.4
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	337.00	13.1	255.09	10.1	241.00	10.5	227.26	16.1	146.01	11.6	123.51	10.7
รวมส่วนผู้ถือหุ้น	1,689.96	65.7	1,499.04	59.5	1,342.76	58.5	967.52	68.5	818.41	64.8	669.06	58.1
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,571.79	100.0	2,518.15	100.0	2,294.91	100.0	1,411.99	100.0	1,262.63	100.0	1,152.26	100.0

ตารางที่ 2 งบกำไร (ขาดทุน)

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบการเงิน						งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2557	%	2556	%	2555	%	2557	%	2556	%	2555	%
รายได้จากการขาย	1,558.33	100.0	1,459.53	100.0	1,200.60	100.0	468.90	100.0	304.20	100.0	336.45	100.0
ต้นทุนขาย	1,148.72	73.7	1,088.78	74.6	944.3	78.7	405.28	86.4	279.36	91.8	312.56	92.9
กำไรขั้นต้น	409.61	26.3	370.75	25.4	256.30	21.3	63.62	13.6	24.83	8.2	23.89	7.1
รายได้เงินปันผลรับ	28.75	1.8	14.77	1.0	14.08	1.2	223.25	47.6	224.11	73.7	73.41	21.8
รายได้ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	-	31.35	6.7	16.95	5.6	17.29	5.1
รายได้อื่นๆ	25.12	1.6	24.92	1.7	20.05	1.7	5.13	1.1	30.23	9.9	10.54	3.1
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	463.49	29.7	410.44	28.1	290.44	24.2	323.35	69.0	296.12	97.3	125.13	37.2
ค่าใช้จ่ายในการขาย	55.60	3.6	76.75	5.3	50.31	4.2	2.61	0.6	3.20	1.1	1.59	0.5
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	168.65	10.8	148.49	10.2	125.34	10.4	69.39	14.8	56.86	18.7	59.30	17.6
ต้นทุนทางการเงิน	25.21	1.6	31.86	2.2	37.18	3.1	13.78	2.9	17.42	5.7	20.43	6.1
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	214.04	13.7	153.34	10.5	77.61	6.5	237.57	50.7	218.65	71.9	43.80	13.0
ค่าใช้จ่ายทางภาษี	3.02	0.2	2.73	0.2	0.89	0.1	-	-	-	-	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	69.54	4.5	83.37	5.7	142.50	11.9	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	280.55	18.0	233.98	16.0	219.22	18.3	237.57	50.7	218.65	71.9	43.80	13.0

ตารางที่ 3 งบกระแสเงินสด

รายการ	งบการเงิน			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2557	2556	2555	2557	2556	2555
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)						
กิจกรรมดำเนินงาน	397.92	277.81	187.56	69.29	4.32	24.10
กิจกรรมลงทุน	(38.14)	(137.90)	13.37	166.96	150.30	73.69
กิจกรรมหาเงิน	(381.53)	(101.55)	(229.01)	(225.98)	(159.17)	(162.59)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด						
เพิ่มขึ้น(ลดลง)	(21.76)	38.36	(28.08)	10.78	(4.56)	(64.80)
ณ วันต้นปี	110.24	71.88	99.96	8.48	13.04	77.84
ณ วันสิ้นปี	88.48	110.24	71.88	18.7	8.48	13.04

ตารางที่ 3 งบกระแสเงินสด

รายการ	งบการเงิน			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2557	2556	2555	2557	2556	2555
อัตราส่วนสภาพคล่อง						
อัตราส่วนสภาพคล่อง(เท่า)	1.77	1.50	1.54	1.93	1.76	0.66
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว(เท่า)	1.43	1.20	1.12	1.80	1.56	0.47
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด(เท่า)	1.09	0.79	0.69	0.64	0.04	0.28
ระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ย(วัน)	63.90	67.25	67.75	92.75	48.86	39.69
ระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ย(วัน)	36.58	40.51	50.02	16.01	24.83	17.83
ระยะเวลาในการชำระหนี้(วัน)	73.61	68.95	69.34	56.88	65.01	48.46
Cash Cycle(วัน)	26.88	38.82	48.43	51.88	8.67	11.42
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร						
อัตรากำไรขั้นต้น	26.29%	25.40%	21.35%	13.57%	8.16%	7.10%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	11.90%	9.97%	6.72%	-1.79%	-11.58%	-11.0%
อัตรากำไรสุทธิ	17.68%	14.78%	15.92%	32.60%	37.99%	10.01%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	17.59%	16.47%	17.96%	26.60	29.40%	6.77%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน						
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	11.02%	9.72%	10.03%	17.76%	18.11%	3.87%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	15.69%	14.32%	14.61%	18.58%	19.02%	5.21%
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน						
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(เท่า)	0.52	0.68	0.71	0.46	0.54	0.72
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	12.25	8.43	6.92	18.25	13.55	3.14
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	4.46	1.74	2.66	4.51	4.09	1.10

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ภาพรวมอุตสาหกรรมการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์กระดาษทั้งปี 2557 คาดว่าจะไม่เติบโต หรืออาจติดลบร้อยละ 1-2 เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศที่ชะลอตัวรวมถึงผลกระทบจากการส่งออกที่ถดถอย ทั้งนี้เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศในปี 2557 ขยายตัวต่ำกว่า ร้อยละ 1.6

ตลาดสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ในประเทศ ในช่วงปลายปี ถือเป็นช่วงไฮซีซั่น แต่ในปี 2557 กลับไม่คึกคักนัก เนื่องจากธุรกิจห้างร้านขนาดกลางและขนาดเล็ก ลดการสั่งพิมพ์ปฏิทินและไดอารี่ รวมถึงของชำร่วยที่เป็นสิ่งพิมพ์ลดลงมากกว่าปี 2556 ถึงร้อยละ 50 ขณะที่ห้างร้านขนาดใหญ่ธนาคาร และรัฐวิสาหกิจ ใช้งบประมาณในการพิมพ์เท่าเดิม ไม่ได้มีการขยายเพิ่ม เนื่องจากได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจและการส่งออกที่ชะลอตัว สำหรับการพิมพ์ ส.ค.ส. ปีใหม่ และการดอวยพร ลดลงร้อยละ 23-30 จากช่วงเดียวกันของปี 2556 เนื่องจากมีการอวยพรผ่านมือถือที่เป็นสมาร์ตโฟนมากขึ้น (ที่มา : กลุ่มอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์กระดาษ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.))

สำหรับผลประกอบการในปี 2557 บริษัท มีรายได้รวมทั้งสิ้น 1,681.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.3% ในรายได้รวมจำนวน 1,681.74 ล้านบาท มาจากการดำเนินธุรกิจด้านสิ่งพิมพ์ จำนวน 1,558.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92.7 รายได้ในส่วนที่สองมาจากการลงทุนจำนวน 98.29 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.8 รายได้ดังกล่าวแบ่งออกเป็น ส่วนแบ่งกำไรจากจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม (บมจ. ซินเน็ค (ประเทศไทย)) จำนวน 69.54 ล้านบาท และเงินปันผลรับจำนวน 28.75 ล้านบาท

รายได้ที่มาจากธุรกิจการพิมพ์ในปี 2557 มีอัตราการเติบโตถึงร้อยละ 6.8 และมีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 26.3 เพิ่มขึ้นเทียบกับปี 2556 มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 25.4 ปัจจัยที่ทำให้รายได้และกำไรขั้นต้นในส่วนของธุรกิจการพิมพ์เพิ่มขึ้นเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนของผลิตภัณฑ์ โดยแบบพิมพ์แบบพิเศษและแบบพิมพ์ปลอดการทำเทียม มีอัตราการเติบโตถึงร้อยละ 9.8 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 28.9 ของยอดขายในปี 2557 ในขณะที่ปี 2556 มีสัดส่วนร้อยละ 28 ประกอบกับในปี 2557 บริษัทฯ มีสายการผลิตใหม่ ประเภทบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน (Flexible Packaging) เริ่มรับรู้รายได้ในไตรมาส 2 ของปี โดยมียอดขายจำนวน 45.37 ล้านบาท

รายได้ที่มาจากการลงทุนในปี 2557 มากกว่าปี 2556 เล็กน้อย โดยส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมลดลง โดยในปี 2557 บริษัทฯ มีส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 69.54 ล้านบาท เทียบกับปี 2556 จำนวน 83.36 ล้านบาท ลดลง 13.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.5 สำหรับเงินปันผลรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 94.6

ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วมที่ลดลงเนื่องจากผลกระทบจากการที่ บริษัทร่วมได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจในประเทศชะลอตัว ทำให้ผู้บริโภครอคอยการใช้จ่ายซื้อสินค้ากลุ่มไอที

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2557 มีรายได้จากการขาย จำนวน 1,558.33 ล้านบาท เทียบกับรายได้จากการขายของปีก่อน จำนวน 1,459.53 ล้านบาท ยอดขายเพิ่มขึ้น 98.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.76 และในปี 2557 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 280.55 ล้านบาท เทียบกับกำไรสุทธิของปีก่อน จำนวน 233.98 ล้านบาท กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 46.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19.9

ในปี 2557 บริษัทฯ มียอดขายที่เพิ่มขึ้นในผลิตภัณฑ์แบบพิมพ์พิเศษและแบบพิมพ์ปลอดการทำเทียมมียอดขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.8 และผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน เพิ่มขึ้นร้อยละ 100 ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เริ่มรับรู้รายได้ในไตรมาส 2 ของปี 2557 งานแบบพิมพ์ธุรกิจเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.5 (รายละเอียดยอดขายแยกตามผลิตภัณฑ์ ในหน้าที่ 21) ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทฯ สามารถขยายฐานลูกค้าได้เพิ่มขึ้นทั้งในภาคเอกชนและราชการ สำหรับงานส่งออกที่ลดลงร้อยละ 29.8 เป็นผล

สืบเนื่องจากการส่งออกต้องใช้ระยะเวลาในการขนส่งนาน ทำให้ลูกค้าสั่งซื้อภายในประเทศแทน จากยอดขายที่เพิ่มขึ้นส่งผลทำให้บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 26.3 เมื่อเทียบกับกำไรขั้นต้นในปี 2556 เท่ากับร้อยละ 25.4 มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.9

ค่าใช้จ่ายการขายและบริหาร จำนวน 224.25 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 0.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายการขายและบริหารในปี 2557 เท่ากับ ร้อยละ 14.4 ของยอดขาย เทียบกับปีก่อนเท่ากับ ร้อยละ 15.4 ของยอดขาย อัตรากำไรจากการดำเนินงานในปี 2557 เท่ากับ ร้อยละ 11.9 เทียบกับปี 2556 เท่ากับร้อยละ 9.9 อัตรากำไรเพิ่มสูงขึ้น ปัจจัยหลักเป็นผลมาจากการสัดส่วนการขายของแบบพิมพ์ธุรกิจปลอดการทำเทียมเพิ่มสูงขึ้น และผลิตภัณฑ์ใหม่บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนมียอดขาย 45.37 รับรู้รายได้ในไตรมาสสองของปี 2557 ประกอบกับความสามารถในการควบคุมค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ไม่ให้เพิ่มสูงขึ้น

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายจำนวน 118.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.3 เนื่องจากบริษัทฯ มีการลงทุนในเครื่องจักร อุปกรณ์ก่อสร้างอาคารเพิ่มเติม และยานพาหนะ รวมเป็นมูลค่า 114.09 ล้านบาท

กำไรสุทธิของบริษัทฯ จำนวน 280.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 46.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.9 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีกำไรต่อหุ้นเท่ากับ 0.86 บาทต่อหุ้น อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 17.6 และอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 11.0

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 2,571.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.1 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน สินทรัพย์รวมส่วนใหญ่ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 561.51 ล้านบาท เงินลงทุนเผื่อขายและเงินลงทุนในบริษัทร่วม จำนวน 1,247.68 ล้านบาท ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 684.84 ล้านบาท สำหรับหนี้สินรวมของบริษัทฯ มีจำนวน 1,689.95 ล้านบาท โดยร้อยละ 54.8 ของหนี้สินรวม เป็นเงินกู้ยืมระยะยาว และร้อยละ 27.6 เป็นเจ้าหนี้การค้า หนี้สินรวมในปี 2557 เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 13.5 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยหนี้สินที่มีการเปลี่ยนแปลงลดลงได้แก่ เงินกู้ระยะสั้นลดลง จำนวน 115.00 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 100 เนื่องจากบริษัทฯ มีสภาพคล่องการเงินมากขึ้น โดย Cash Cycle ในปี 2557 เท่ากับ 27 วัน เทียบกับปี 2556 เท่ากับ 39

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิจำนวน 263.81 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 7.1 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมากกว่าร้อยละ 95 เป็นลูกหนี้การค้า ที่เหลือร้อยละ 5 เป็นลูกหนี้อื่นๆ ได้แก่ ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า เงินทดลองจ่าย เป็นต้น

ลูกหนี้การค้าสุทธิ จำนวน 254.64 ล้านบาท ร้อยละ 95 เป็นลูกหนี้การค้ามีระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน สำหรับลูกหนี้การค้าที่มีอายุลูกหนี้เกินกว่า 3 เดือน คิดเป็นร้อยละ 5 และบริษัทฯ ได้ตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ จำนวน 4.84 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.7 ของลูกหนี้ที่มีอายุมากกว่า 3 เดือน ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายตั้งสำรองร้อยละเปอร์เซ็นต์สำหรับลูกหนี้ที่มีอายุเกินมากกว่า 1 ปี

สินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือ จำนวน 130.67 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8.7 ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูปคิดเป็นร้อยละ 48.8 งานระหว่างผลิต วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง คิดเป็นร้อยละ 7.4 และ 43.8 ตามลำดับ หากพิจารณาการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือลดลงโดยในปี 2557 ระยะเวลาในการขายสินค้าอยู่ที่ 37 วัน เทียบกับปี 2556 อยู่ที่ 40 วัน สินค้าคงเหลือที่ลดลงโดยเฉพาะวัตถุดิบ เป็นผลมาจากฝ่ายบริหารมีนโยบายลดการสต็อกวัตถุดิบ ประกอบกับราคาวัตถุดิบไม่มีการเปลี่ยนแปลงทำให้ไม่ต้องมีการสำรองวัตถุดิบเกินความจำเป็น

สินค้าสำเร็จรูปส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่บริษัทฯ ผลิตเพื่อสำรองให้กับลูกค้าที่ใช้บริการงานบริหารคลังแบบพิมพ์ ตามสัญญาบริษัทฯ ต้องสำรองไว้ไม่เกิน 2 เดือน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการตั้งสำรองสำหรับสินค้าที่ไม่เคลื่อนไหวไว้เป็นจำนวน 21.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.5 ของมูลสินค้าคงเหลือ บริษัทฯ มีนโยบายตั้งสำรองร้อยละ 100 สำหรับวัตถุดิบที่ไม่เคลื่อนไหวเกินกว่า 720 วัน

เงินลงทุน

บริษัทฯ มีเงินลงทุน 2 ส่วน คือเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย จำนวน 430.05 ล้านบาท ร้อยละ 95 ของมูลค่าเงินลงทุนเป็นการลงทุนในบริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้ พรินต์ติ้ง จำกัด (มหาชน) ที่บันทึกตามราคาตลาด ผลตอบแทนที่ได้รับอยู่ในรูปของเงินปันผล ส่วนที่สองเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) จำนวน 817.63 ล้านบาท ผลตอบแทนจากการลงทุนในส่วนนี้อยู่ในรูปของส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อลาออกจากงาน จำนวน 19.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 38.9 เมื่อเทียบกับปีก่อน

หนี้สินระยะยาว

ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีหนี้สินระยะยาว จำนวน 556.0 ล้านบาท โดยเป็นหนี้สินระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 66.00 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวน 483.7 ล้านบาทมีกำหนดชำระภายในปี 2564 บริษัทฯ มีความสามารถในการชำระหนี้ดังกล่าว 4.4 เท่า เทียบกับปี 2556 อยู่ที่ 1.74 เท่า

ทุนจดทะเบียน

ทุนจดทะเบียนบริษัทฯ ประกอบด้วยทุนสามัญจดทะเบียน จำนวน 327,460,970 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว จำนวน 327,460,891 หุ้น ในปี 2557 บริษัทฯ ได้มีการจดทะเบียนเพิ่มจำนวน 29,769,179 หุ้น เพื่อรองรับการจัดสรรหุ้นปันผล ในอัตราส่วน 10 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นใหม่ โดยในปี 2557 อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น เท่ากับร้อยละ 17.6 เพิ่มขึ้นเทียบกับปี 2556 เท่ากับร้อยละ 16.5

สภาพคล่อง

ในปี 2557 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ที่ 1.77 เพิ่มขึ้นเทียบกับปี 2556 อยู่ที่ 1.50 เมื่อพิจารณาจากระยะเวลา Cash Cycle ของบริษัท ปี 2557 เท่ากับ 27 วัน ลดลงจากปี 2556 เท่ากับ 38 วัน ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทฯ มีนโยบายที่จะลดปริมาณสินค้าคงเหลือไม่เกิน 40 วัน

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อฐานะทางการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ยังมีโอกาสขยายตัว แต่การพิมพ์ในกระดาษจะมีแนวโน้มที่ลดลง แต่จะไปพิมพ์ใน tablet smartphone หรือ online มากขึ้น สื่อสิ่งพิมพ์ต้องปรับตัวให้เป็น Content Provider ด้วยการเผยแพร่ข้อมูลไปในทุก platform นอกจากนี้ สื่อสิ่งพิมพ์ยังต้องปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล (ที่มา : สำนักงานส่งเสริมธุรกิจบริการและโลจิสติกส์การค้า, เมษายน 57)

การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีก้าวสู่ระบบดิจิทัลมากขึ้นมีผลต่อธุรกิจการพิมพ์ที่ใช้กระดาษลดลง การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับหน่วยงานสารสนเทศ (IT) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการสื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบของ E-Tax E-billing ผ่านระบบ Smart phone

นอกจากนั้นบริษัทฯ มีการเพิ่มผลิตภัณฑ์ให้ประเภทบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน (Flexible Packaging) เนื่องจากตลาดในส่วนนี้มีการเติบโตที่ดี โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นเพิ่มมูลค่าเพิ่มในผลิตภัณฑ์ดังกล่าวในรูปแบบของการลดการทำเทียมโดยอาศัยประสบการณ์และความชำนาญที่บริษัทฯ มีอยู่

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

พลเอก มงคล อัมพรพิสิฏฐ์	
อายุ	75 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	ประธานกรรมการ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	12 พฤษภาคม 2552 (5 ปี 7 เดือน)
เป็นกรรมการบริษัท	
ลักษณะความสัมพันธ์	
- การถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2557)
- การมี/ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน : ไม่เป็น เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่เป็น ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ : ไม่มี
การศึกษา	2492 - 2498 โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย 2505 ปริญญาตรี โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า 2505 หลักสูตรผู้บังคับหมวดทหารราบ (จปร.) รุ่นที่ 9 2505 หลักสูตรจู่โจม รุ่นที่ 5 2506 หลักสูตรศิษย์การบิน รุ่นที่ 4 2511 หลักสูตรโตตร่มนายทหาร รุ่นที่ 2 2512 หลักสูตรหลักประจำ ชุดที่ 48 โรงเรียนเสนาธิการทหารบก 2534 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 4 2542 ปริญญาโทบัณฑิต (กิตติมศักดิ์) สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2548 หลักสูตร สิทธิของเจ้าหน้าที่/ลูกหนี้ ปัญหาอุปสรรคและกลยุทธ์ในการบริหารแผนฟื้นฟูกิจการ, ศาลล้มละลายกลาง
การอบรมที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการ	2544 หลักสูตร Finance for Non - Finance Director Program (FN), IOD 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), IOD รุ่นที่ 39 2548 หลักสูตร Director Certification Program (DCP), IOD รุ่นที่ 61 2550 หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP), IOD รุ่น 17
ประสบการณ์	2549 - 2552 ประธานกรรมการ บมจ. ไออาร์พีซี จำกัด 2546 - 2549 ประธานคณะผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ บมจ. อุตสาหกรรมปิโตรเคมีกัลไทย 2545 - 2548 ประธานกรรมการธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

	<p>2543 - 2545 ประธานกรรมการบริษัท บจ. ท่าอากาศยานกรุงเทพแห่งใหม่ (บ.ท.ม.) การท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย</p> <p>2543 - 2545 กรรมการ บมจ. การบินไทย</p> <p>2542 - 2544 กรรมการ การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย (ป.ต.ท.)</p> <p>2542 - 2544 นายกสภา สถาบันราชภัฏรำไพาง</p> <p>2542 - 2543 รองประธานกรรมการสมาคมศิษย์เก่าสวนกุหลาบวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์</p> <p>2539 - 2543 นายกสมาคมองค์การสื่อสารมวลชนแห่งประเทศไทย (อ.ส.ม.ท.)</p> <p>2539 - 2542 ประธานกรรมการ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ข.ส.ม.ก.)</p> <p>2538 ประธานกรรมการ บมจ. ธนาคารทหารไทย</p> <p>2530 - 2539 สมาชิกวุฒิสภา</p>
การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน	
- บริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	ไม่มี
การเข้าประชุม	คณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง เข้าประชุม 4 ครั้ง
คุณสมบัติต้องห้าม	ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต ไม่มีประวัติการทำรายงานที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	
อายุ	56 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการ รองประธานกรรมการ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	22 สิงหาคม 2529 (28 ปี 4 เดือน)
ลักษณะความสัมพันธ์	
- การถือหุ้นในบริษัท	1.8 % (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2557)
- การมี/ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท/ บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน : ไม่เป็น เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่เป็น ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ : มี

<p>การศึกษา</p>	<p>ปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช</p> <p>ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>ปริญญาโท MBA City University, U.S.A.</p> <p>ปริญญาโท สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p>
<p>การอบรมที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการ</p>	<p>2546 หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 16 ปี 2546</p> <p>2547 หลักสูตร Director Certification Program (DCP), IOD</p> <p>2547 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), IOD</p> <p>2548 Executive Leadership Program, NIDA – Wharton, University of Pennsylvania</p> <p>2549 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 3)</p> <p>2554 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง (มหานคร รุ่นที่ 1) สถาบันพัฒนาเมือง</p> <p>หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 14</p> <p>2552 หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นพิเศษ สถาบันพัฒนากรรมการ และผู้บริหารระดับสูง</p>
<p>ประสบการณ์</p>	<p>2555 – 2557 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา</p> <p>2555 – 2557 ประธานอนุกรรมการเพื่อพิจารณาระบบเทคโนโลยี คณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา</p> <p>2555 – 2557 กรรมการคณะทำงานส่งเสริมการทำธุรกรรมชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (ทอส.) ธนาคารแห่งประเทศไทย</p> <p>2555 – 2556 ประธานสถาบันส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยี อาร์เอฟไอดีแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p> <p>2553 – 2557 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ชินเน็ค (ประเทศไทย)</p> <p>2553 – 2557 กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน บมจ. ชินเน็ค (ประเทศไทย)</p> <p>2553 – 2557 กรรมการธรรมาภิบาล บมจ. ชินเน็ค (ประเทศไทย)</p> <p>2553 – 2557 กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย บมจ. ชินเน็ค (ประเทศไทย)</p> <p>2553 – 2557 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์</p> <p>2553 – 2556 รองประธาน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p>

	<p>2553 – 2556 ประธานสถาบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p> <p>2553 – 2554 อนุกรรมการมาตรฐาน กทช. คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กทช.)</p> <p>2539 – 2557 ประธานกรรมการ บจ. พรีเมียม โซลูชั่นส์</p> <p>2529 – 2552 ประธานกรรมการ บมจ.ที.เค.เอส.เทคโนโลยี</p>
<p>การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน</p> <p>- บริษัทจดทะเบียนอื่น</p> <p>- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p>	<p>2557 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. ชินเน็ค (ประเทศไทย)</p> <p>2557 – ปัจจุบัน กรรมการ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)</p> <p>2557 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)</p> <p>2557 – ปัจจุบัน ประธาน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p> <p>2557 – ปัจจุบัน สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ</p> <p>2557 – ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน</p> <p>2557 – ปัจจุบัน ผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการสภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร</p> <p>2555 – ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม กรมส่งเสริมวัฒนธรรม</p> <p>2551 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการ/กรรมการสภา โรงเรียน นายร้อยตำรวจสามพราน</p> <p>2551 – ปัจจุบัน กรรมการ/สภานิติกรสมาคมนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>2549 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษานายกสมาคมฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</p> <p>2548 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษา สมาคมการพิมพ์ไทย</p>
<p>- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท</p>	<p>ไม่มี</p>
<p>การเข้าประชุม</p>	<p>คณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง เข้าประชุม 4 ครั้ง</p> <p>คณะกรรมการความเสี่ยงด้านการเงิน 8 ครั้ง เข้าประชุม 4 ครั้ง</p> <p>คณะกรรมการความเสี่ยงด้านการตลาด 5 ครั้ง เข้าประชุม - ครั้ง</p> <p>คณะกรรมการธรรมาภิบาล 10 ครั้ง เข้าประชุม 8 ครั้ง</p> <p>คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 1 ครั้ง เข้าประชุม 1 ครั้ง</p>
<p>คุณสมบัติต้องห้าม</p>	<p>ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต</p> <p>ไม่มีประวัติการทำรายงานที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา</p>

นางสาวนีย์ กมลบุตร	
อายุ	62 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	14 พฤศจิกายน 2555 (2 ปี 2 เดือน)
ลักษณะความสัมพันธ์	
- การถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2557)
- การมี/ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท/ บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ ได้รับเงินเดือน : ไม่เป็น เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่เป็น ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ : ไม่มี
การศึกษา	ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประกาศนียบัตร หลักสูตร การพัฒนานักบริหาร (ศคินทร์-Wharton) Certificate in Public Sector Reform, University of Victoria, NewZealand Certificate in Senior Executive Program (Sep 18) Kellogg – ศคินทร์
การอบรมที่เกี่ยวข้อง บทบาทหน้าที่กรรมการ	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 69, IOD หลักสูตร Role of the Compensation Committee Program (RCC), IOD หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP), IOD หลักสูตร Financial Institutions Governance Program (FGP), IOD ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 48 ประกาศนียบัตรหลักสูตร วิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 7
ประสบการณ์	2555 – 2556 ประธานกรรมการบริหาร บจ. ไทยยานยนต์ (กลุ่มธุรกิจค้าปลีก) 2552 – 2556 กรรมการ บจ. ทางยกระดับดอนเมือง 2552 – 2556 ประธานกรรมการ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) 2552 – 2555 รองปลัดกระทรวง กระทรวงการคลัง 2551 – 2552 กรรมการ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) 2551 – 2552 ผู้ตรวจราชการกระทรวง กระทรวงการคลัง 2550 – 2551 ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ (ระดับ 10) กรมสรรพากร 2548 – 2551 กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บจ. เคทีบี ลิสซิ่ง 2547 – 2550 รองอธิบดี กรมสรรพากร 2547 – 2551 กรรมการ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการกิจการ สัมพันธ์ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน	2557 – ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. คาราบาว กรุ๊ป 2557 – ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการตรวจสอบ SME BANK 2555 – ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บมจ. อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น
- บริษัทจดทะเบียนอื่น - กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	
- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	ไม่มี
การเข้าประชุม	คณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง เข้าประชุม 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง คณะกรรมการความเสี่ยงการเงิน 8 ครั้ง เข้าประชุม 8 ครั้ง
คุณสมบัติต้องห้าม	ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต ไม่มีประวัติการทำรายงานที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

นางปรารถนา มงคลกุล	
อายุ	50 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	27 กุมภาพันธ์ 2556 (1 ปี 11 เดือน)
เป็นกรรมการบริษัท	
ลักษณะความสัมพันธ์	
- การถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2557)
- การมี/ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม	เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน : ไม่เป็น
หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่เป็น
ในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ : ไม่มี
การศึกษา	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Advanced Management Program 180 Harvard Business School
การอบรมที่เกี่ยวข้อง	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 37, IOD
บทบาทหน้าที่กรรมการ	Director Diploma Examination, The Australian Institute of Directors Association Chief Financial Officer Certification Program รุ่น 1 สมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

	<p>หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 6/2551 สถาบันวิทยาการตลาดทุน</p> <p>หลักสูตร Thai Intelligent Investors รุ่น 1/2555 สถาบันวิทยาการผู้ลงทุนไทย</p>
ประสบการณ์	<p>2551 - 2554 กรรมการ บมจ. โรงแรมราชดำริ</p> <p>2550 - 2554 กรรมการการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. โทรีเซนไทย เอเยนต์ซีส์</p> <p>2550 - 2554 กรรมการ บมจ. เอสแอนด์ พี ซินดิเคท</p> <p>2541 - 2554 กรรมการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน บมจ. ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล</p> <p>2535 - 2541 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. เซ็นทรัลพัฒนา</p> <p>2533 - 2535 ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี บจ. ไทยแอร์พอร์ต กราวนด์ เซอร์วิสเซส</p> <p>2529 - 2533 หัวหน้าหน่วยการเงิน องค์การ USAID / THAILAND</p>
<p>การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน</p> <p>- บริษัทจดทะเบียนอื่น</p> <p>- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท</p>	<p>2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ดุสิตธานี</p> <p>2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. แม็คกรุ๊ป</p> <p>2557 - ปัจจุบัน กรรมการ การท่าเรือแห่งประเทศไทย</p> <p>2557 - ปัจจุบัน ผู้พิพากษาสมทบ ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ</p> <p>2555 - ปัจจุบัน สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <p>2554 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจ. บุติก คอนซัลติ้ง กรุ๊ป</p> <p>2553 - ปัจจุบัน Councilor สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย</p> <p>ไม่มี</p>
การเข้าประชุม	<p>คณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง เข้าประชุม 4 ครั้ง</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง</p> <p>คณะกรรมการความเสี่ยงด้านการเงิน 8 ครั้ง เข้าประชุม 8 ครั้ง</p>
คุณสมบัติต้องห้าม	<p>ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต</p> <p>ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา</p>

นายณรงค์ จูเนื่อศุกฤกษ์	
อายุ	60 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	9 พฤษภาคม 2539 (18 ปี 8 เดือน)
ลักษณะความสัมพันธ์	
- การถือหุ้นในบริษัท	0.08 % (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2557)
- การมี/ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท/ บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ ได้รับเงินเดือน : ไม่เป็น เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่เป็น ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ : ไม่มี
การศึกษา	ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ประกาศนียบัตรชั้นสูงหลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 1 สถาบันพระปกเกล้า (ปรม.1) ประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับ นักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 8 สถาบันพระปกเกล้า (ปปร.8)
การอบรมที่เกี่ยวข้อง บทบาทหน้าที่กรรมการ	2548 หลักสูตร Director Certification Program (DCP), IOD รุ่นที่ 58 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), IOD หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 4 สถาบันวิทยาการตลาดทุน หลักสูตร พรบ.หลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ฉบับแก้ไข) โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย หลักสูตรกรรมการ/กรรมการตรวจสอบ หลักสูตร TEPCOT รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยหอการค้า หลักสูตร สวปอ. มส.5 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
ประสบการณ์	2541 – 2555 รองประธานกรรมการ บมจ. มติชน 2536 – 2541 กรรมการผู้จัดการ บมจ. มติชน
การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ใน ปัจจุบัน	
- บริษัทจดทะเบียนอื่น	2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บมจ. สยามอินเตอร์มัลติมีเดีย
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	ไม่มี

การเข้าประชุม	คณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง เข้าประชุม 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง คณะกรรมการความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ 11 ครั้ง เข้าประชุม 11 ครั้ง
คุณสมบัติต้องห้าม	ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

นางสาวศิริวรรณ สุภิญจนศิริ	
อายุ	52 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	3 กุมภาพันธ์ 2530 (27 ปี 11 เดือน)
เป็นกรรมการบริษัท	
ลักษณะความสัมพันธ์	
- การถือหุ้นในบริษัท	0.7 % (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557)
- การมี/ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม	เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน : เป็น
หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่เป็น ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ : มี 5.01%
การศึกษา	ปริญญาโท การเงินและการตลาด มหาวิทยาลัยศรีปทุม ปริญญาตรีบริหาร-การโฆษณา มหาวิทยาลัยรามคำแหง
การอบรมที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการ	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 46 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการการตลาดทุน (วตท. รุ่นที่ 7) หลักสูตรเสริมสร้างผู้จัดการยุคใหม่ รุ่นที่ 19 (MMP) หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.)
ประสบการณ์	2551 - 2554 เลขานุการ ชมรมผู้พิพากษาสมทบศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง 2549 - 2554 ผู้พิพากษาสมทบ ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง 2544 - 2547 ผู้พิพากษาสมทบ ศาลแรงงานกลาง 2530 - 2552 รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานอำนวยการและรักษาการ ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน	
- บริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี

- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	2557 – ปัจจุบัน เทรย์ญญิก มูลนิธิแม่ฟ้าหลวงเพื่อพัฒนาชุมชนบพ 2555 – ปัจจุบัน อุทยานกฝ่ายพัฒนาองค์กรและ IT สมาคมการพิมพ์ไทย 2547 – ปัจจุบัน รองประธานกลุ่มฯ การพิมพ์และบรรจุภัณฑ์กระดาษกลุ่ม อุตสาหกรรมการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์กระดาษ สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 2544 – ปัจจุบัน เทรย์ญญิก มูลนิธิคริสเตียนเพื่อเด็กพิการ
- กิจกรรมอื่นที่อาจทำให้เกิดความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	ไม่มี
การเข้าประชุม	คณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง เข้าประชุม 3 ครั้ง คณะกรรมการความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ 11 ครั้ง เข้าประชุม 9 ครั้ง คณะกรรมการความเสี่ยงด้านการตลาด 5 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง คณะกรรมการความเสี่ยงด้านการเงิน 8 ครั้ง เข้าประชุม 8 ครั้ง คณะกรรมการธรรมาภิบาล 10 ครั้ง เข้าประชุม 9 ครั้ง
คุณสมบัติต้องห้าม	ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดย ทุจริต ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบ ปีที่ผ่านมา

นายวีระชัย ศรีวงจ	
อายุ	62 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	9 พฤษภาคม 2539 (18 ปี 8 เดือน)
เป็นกรรมการบริษัท	
ลักษณะความสัมพันธ์	
- การถือหุ้นในบริษัท	0.06 % (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2557)
- การมี/ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท/ บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้ รับเงินเดือน : ไม่เป็น เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่เป็น ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ : ไม่มี
การศึกษา	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Southeastern University, USA ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
การอบรมที่เกี่ยวข้องกับ บทบาทหน้าที่กรรมการ	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 102, IOD หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 4 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
ประสบการณ์	2551 – 2554 กรรมการ บมจ. ชินเน็ค (ประเทศไทย) 2547 – 2552 กรรมการผู้จัดการ บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2545 – 2547 ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน	2554-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ ตรวจสอบ บมจ. ไทยสตอเรจ แบตเตอรี่
- บริษัทจดทะเบียนอื่น	2555-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	
การเข้าประชุม	คณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง เข้าประชุม 4 ครั้ง คณะกรรมการความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ 11 ครั้ง เข้าประชุม 11 ครั้ง
คุณสมบัติต้องห้าม	ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

นายอังสุรสมบัติ อาริกุล	
อายุ	54 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	21 สิงหาคม 2545 (12 ปี 4 เดือน)
เป็นกรรมการบริษัท	
ลักษณะความสัมพันธ์	
- การถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี (ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2557)
- การมี/ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน : ไม่เป็น เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่เป็น ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ : ไม่มี
การศึกษา	ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (โยธา) มหาวิทยาลัยพอร์ตแลนด์ สเตท (สหรัฐอเมริกา) พ.ศ. 2527 หลักสูตรโครงการเสริมสร้างผู้จัดการยุคใหม่รุ่น 4 คณะพาณิชยศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Evaluating and Negotiating Construction Contract Claims Course, Internation Contract and Consulting Services หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร 2553
การอบรมที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการ	หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 53/2006, IOD

<p>ประสบการณ์</p>	<p>2557 Chairman Entertainment Committee The Royal Bangkok Sports Club</p> <p>2552 - 2555 อุปนายก สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์</p> <p>2549 - 2551 ที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจแห่งชาติ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงาน กต.ตร.</p>
<p>การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน</p> <p>- บริษัทจดทะเบียนอื่น</p> <p>- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท</p>	<p>ไม่มี</p> <p>2557 - ปัจจุบัน การค้าและลงทุนระหว่างประเทศเพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการอุตสาหกรรมก่อสร้างไปขยายตลาดงานต่างประเทศ สำนักงานนายกรัฐมนตรี</p> <p>2557 - ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการบริหารโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาใหม่</p> <p>2557 - ปัจจุบัน กรรมการ อนุกรรมการสถาบันก่อสร้างแห่งประเทศไทย</p> <p>2557 - ปัจจุบัน กรรมการการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการ อุตสาหกรรมก่อสร้างไปขยายตลาดงานในต่างประเทศ สำนักงานนายกรัฐมนตรี</p> <p>2555 - ปัจจุบัน นายกสมาคม สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยในพระบรมราชูปถัมภ์</p> <p>2550 - ปัจจุบัน กรรมการ Board Member of the International Federation of Asian and Western Pacific (IFAWPCA)</p> <p>2550 - ปัจจุบัน กรรมการ อนุญาโตตุลาการการค้าไทย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</p> <p>2550 - ปัจจุบัน กรรมการ Board Member of Asean Constructors Federation (ACF)</p> <p>2544 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บจ. เอ เอส แอสโซซิเอท เอนิเนียริง (1964)</p> <p>2544 - ปัจจุบัน กรรมการ หอการค้าไทย</p> <p>2540 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. JNV International Supplies</p> <p>ไม่มี</p>
<p>การเข้าประชุม</p>	<p>คณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง เข้าประชุม 4 ครั้ง</p>
<p>คุณสมบัติต้องห้าม</p>	<p>ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต</p> <p>ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา</p>

ประวัติผู้บริหาร

นายสมคิด เวคินวัฒนเศรษฐ์	
อายุ	56 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการ
การศึกษา	ปริญญาตรี การเงินการธนาคารมหาวิทยาลัยรามคำแหง Mini MBA การบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร มหาวิทยาลัยหอการค้า หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 1 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับผู้บริหารระดับสูง สถาบันพระปกเกล้า (รุ่นที่ 9) หลักสูตร พัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหารกองทัพเรือ (พสบ. รุ่นที่ 3) ผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประสบการณ์	2557 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานขายและการผลิต บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2549 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานขาย บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2540 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บจ. ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ 2537 - 2540 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและงานสนับสนุน บจ. ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ 2530 - 2537 หัวหน้าทีมตรวจสอบปัจจุบัน ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
นางสาวสมพร อำไพสุทธิพงษ์	
อายุ	50 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	รองกรรมการผู้จัดการ สายบัญชีการเงิน และบริหารคลังสินค้า
การศึกษา	ปริญญาโท สาขาวิชาการเงินและการตลาด มหาวิทยาลัยศรีปทุม ปริญญาตรี บริหารจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ หลักสูตร Certificate in Business Management Australian Catholic University Melbourne Australia. โครงการอบรมผู้จัดทำบัญชีตาม พ.ร.บ. ปี 2543 หลักสูตร Advertising & Competitive Marketing Strategies Program University of California, Berkeley. หลักสูตร Performance Management for Executive. หลักสูตร Strategic toll for Effective Leadership. American Management Association.

	หลักสูตร CFO Certification Program#13 หลักสูตร TLCA Executive Development Program 7 (EDP)
ตำแหน่งอื่นๆ ในปัจจุบัน	2551 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษา บจ. บีทีดี เอ็นไวรอนเมนทอล โซลูชั่นส์
ประสบการณ์	2555 - 2556 รองกรรมการผู้จัดการ สายบัญชีการเงิน บมจ. ที.เค.เอส เทคโนโลยี 2552 - 2554 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. ที.เค.เอส.เทคโนโลยี 2551 - 2553 ที่ปรึกษา บจ. ชมแสง อินคัสตรี 2551 - 2552 ที่ปรึกษา บจ. สตาร์โซลเลอร์ กรู๊ป 2536 - 2552 ผู้จัดการกลุ่มการเงินและสินเชื่อ บมจ. ทิปโก้ แอสฟัลท์ 2533 - 2536 ผู้จัดการฝ่ายการเงินและสินเชื่อ บจ. ถนอมวงค์บริการ

Mr. Ben Vaske	
อายุ	57 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานจัดซื้อและส่งออก
การศึกษา	ปริญญาโท Consulting Psychology, Lee University, Cleveland, TN - USA ปริญญาตรี Social Science, Institute for Psychology and Consulting, Freudenstadt. Germany.
ประสบการณ์	2545 - 2552 ผู้จัดการทั่วไป BTS (Consulting and Counselling Training Institute), Freudenstadt Germany 2542 - 2544 ผู้จัดการทั่วไป Zomax Ireland Ltd. Langen /FFM 2530 - 2541 ผู้จัดการทั่วไป KAO Infosystems Ireland Ltd. Langen 2529 - 2530 ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ NEC Home Electronics (Europe) 2527 - 2529 ผู้จัดการโครงการอาวุโส Srinakorn Business Machines, Bangkok 2523 - 2527 ผู้จัดการโครงการ Triumph-Adler UK Ltd. London

นายภาคภูมิ ภูอุดม	
อายุ	52 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	รองกรรมการผู้จัดการ สายอำนวยการกลาง
การศึกษา	ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปวช. ช่างยนต์ เทคโนโลยีช่างอุตสาหกรรม หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP)
ตำแหน่งอื่นๆ ในปัจจุบัน	2555 - ปัจจุบัน รองประธานสภา สภาอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรสาคร
ประสบการณ์	2553 - 2557 รองกรรมการผู้จัดการสายงานพิมพ์ดิจิทัลและอำนวยการกลาง บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2548 - 2553 รองกรรมการผู้จัดการสายการผลิต บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2537 - 2548 ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2535 - 2537 ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บจ. เชียงใหม่เคเบิลทีวี 2531 - 2535 ผู้จัดการแผนกบุคคล บจ. เวลโก้ดีพาร์ทเมนท์สโตร์

นายวิชัย อาจิณาจารย์	
อายุ	54 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	ผู้อำนวยการฝ่ายขายงานพิมพ์ดิจิทัลและโครงการ
การศึกษา	ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ หลักสูตร Mini MBA 'Advance IT CEO' จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร TLCA Executive Development Program 9
ประสบการณ์	2552 - 2553 ผู้จัดการฝ่ายขาย บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2546 - 2552 ผู้จัดการทั่วไป บจ. อ.วัฒนชัยโพธิ์เงิน โปรดัคส์ 2538 - 2546 ผู้จัดการฝ่ายขาย บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2534 - 2538 เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านการขายและการตลาด บจ. เอสซีที คอมพิวเตอร์ 2530 - 2534 เจ้าหน้าที่ส่วนบัตรเครดิต ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

นายวรวัศ โอภาสศิริกุล	
อายุ	51 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและส่งออก
การศึกษา	ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หลักสูตร Mini MBA 'Advance IT CEO' จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Category Management ตีมารประเทศไทย หลักสูตร Scotwork Negotiating Skills
ประสบการณ์	2550 - 2556 ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2549 - 2550 ผู้จัดการฝ่ายการตลาด บจ. ลีเรคโก้ (ประเทศไทย) 2547 - 2548 ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้ออาวุโส บมจ. สยามแม่คโครจำกัด มหาชน 2539 - 2546 ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้ออาวุโส บจ. แม่คโครออฟฟิศเซ็นเตอร์ 2534 - 2538 ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์ บจ. วูลเวิร์ทโอเวอร์ซีคอร์ดปอเรชั่น (ประเทศไทย)

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

นางสาวณัฐมา โพธิ์แดง	
อายุ	54 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	2546
การศึกษา	ปริญญาโทรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ(การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประวัติการอบรม	หลักสูตร Mini MBA “ Advance IT CEO” จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 1 และ 2 หลักสูตร การปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ หลักสูตร การตรวจประเมินระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (ISO 27001) หลักสูตร การตรวจประเมินระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ มอก. 22301 หลักสูตร การฝึกอบรมพัฒนาวิทยากรระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001: 2000
ประสบการณ์การทำงาน	2550 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2550 - 2540 ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน บมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี 2540 - 2533 หัวหน้าส่วนตรวจสอบภายใน บจ. ที.เค.เอส.อินเตอร์ พรินติ้ง
หน้าที่ความรับผิดชอบ	กฎบัตรการตรวจสอบภายใน กำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจ บทบาทหน้าที่ในส่วนของ การตรวจสอบภายใน โดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ แผนงานตรวจสอบภายในประจำปี จัดทำแผนการตรวจสอบ ประเมินจากความเสี่ยงของบริษัทและการเฝ้าระวัง ติดตามผลการตรวจของปีก่อน โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ การดำเนินงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจประเมินครอบคลุม เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ตีรวมทั้งในเรื่องการเงินให้เป็นไปตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดทำรายงานผลการประเมินและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไข และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ การปฏิบัติงาน จัดทำสรุปบทวนผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส และจัดทำสรุปความก้าวหน้าของงานตรวจสอบภายใน เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของกิจการของบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณารiskการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมิน

ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะทางการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นางสาววรรณฯ พุทธิเสถียร)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4387

บริษัท เอส.เค. แอคเคาน์แต้นท์ เซอร์วิสเชส จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	88,483,026.55	110,239,458.78	18,760,314.45	8,482,239.03
เงินลงทุนชั่วคราว	8	100,141,205.21	95,000,000.00	-	95,000,000.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	9	263,808,071.02	289,438,185.50	191,425,892.19	50,186,106.27
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	10	109,077,199.54	124,398,802.56	15,878,508.72	20,171,258.73
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		561,509,502.32	619,076,446.84	226,064,715.36	173,839,604.03
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนต่อขาย	11	430,048,420.31	328,480,355.00	430,048,420.31	328,480,355.00
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	817,633,182.86	791,848,750.37	298,517,888.60	298,517,888.60
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	264,654,777.85	264,654,777.85
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	14	73,683,260.19	76,254,117.14	73,683,260.19	76,254,117.14
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	15	684,843,610.85	683,512,250.63	118,990,632.65	120,860,925.14
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	16	1,659,918.42	4,826,782.55	2.00	2.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,414,497.12	14,151,626.59	33,692.00	24,217.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,010,282,889.75	1,899,073,882.28	1,185,928,673.60	1,088,792,282.73
รวมสินทรัพย์		2,571,792,392.07	2,518,150,329.12	1,411,993,388.96	1,262,631,886.76

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	-	115,000,000.00	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	243,551,167.28	226,236,334.62	72,520,835.68
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	66,000,000.00	66,000,000.00	42,000,000.00
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	3,936,332.95	3,075,546.85	2,351,494.54
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		3,023,432.85	2,725,423.76	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		316,510,933.08	413,037,305.23	116,872,330.22
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	20	483,700,000.00	549,700,000.00	260,500,000.00
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	21	5,426,619.79	5,849,263.71	3,098,036.17
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	22	56,815,099.66	36,501,486.60	56,815,099.66
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	19,172,249.30	13,802,236.81	6,480,593.98
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		212,250.00	223,250.00	712,250.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		565,326,218.75	606,076,237.12	327,605,979.81
รวมหนี้สิน		881,837,151.83	1,019,113,542.35	444,478,310.03

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
		บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	24				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ	327,460,970 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท	327,460,970.00	-	327,460,970.00	-
หุ้นสามัญ	297,691,830 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท	-	297,691,830.00	-	297,691,830.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ	327,460,891 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท	327,460,891.00	-	327,460,891.00	-
หุ้นสามัญ	297,691,791 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท	-	297,691,791.00	-	297,691,791.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		154,968,538.00	154,968,538.00	154,968,538.00	154,968,538.00
ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นสามัญซื้อคืน		44,033,292.37	44,033,292.37	44,033,292.37	44,033,292.37
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย		32,746,089.10	29,769,000.00	32,746,089.10	29,769,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		793,745,142.68	717,488,020.44	181,045,869.86	145,945,200.46
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		337,001,287.09	255,086,144.96	227,260,398.60	146,005,946.35
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,689,955,240.24	1,499,036,786.77	967,515,078.93	818,413,768.18
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,571,792,392.07	2,518,150,329.12	1,411,993,388.96	1,262,631,886.76

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขาย	1,558,332,362.89	1,459,529,848.10	468,898,724.72	304,198,941.96
ต้นทุนขาย	(1,148,717,639.91)	(1,088,776,491.07)	(405,280,553.62)	(279,364,719.59)
กำไรขั้นต้น	409,614,722.98	370,753,357.03	63,618,171.10	24,834,222.37
รายได้เงินปันผลรับ	28,748,657.74	14,771,046.50	223,251,695.74	224,108,442.50
รายได้ค่าเช่า	-	-	31,352,400.00	31,352,400.00
รายได้อื่น	25,122,654.35	24,920,153.95	5,126,237.46	15,827,841.78
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(55,596,057.20)	(76,747,609.66)	(2,611,367.28)	(3,196,861.60)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(168,646,418.77)	(148,491,534.20)	(69,393,050.16)	(56,856,010.10)
ต้นทุนทางการเงิน	(25,208,176.19)	(31,861,858.88)	(13,775,018.10)	(17,417,653.27)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	69,536,477.17	83,365,711.01	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	283,571,860.08	236,709,265.75	237,569,068.76	218,652,381.68
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้	27 (3,023,432.85)	(2,725,423.76)	-	-
กำไรสำหรับปี	280,548,427.23	233,983,841.99	237,569,068.76	218,652,381.68
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ส่วนเกิน(ต่ำ)จากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุน				
ในบริษัทร่วม	-	(6,464,325.43)	-	-
ส่วนเกินทุนจากการซื้อคืนหุ้นสามัญของบริษัทร่วม	-	(280,065.90)	-	-
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย - สุทธิจากภาษีเงินได้	81,915,142.13	20,830,447.84	81,254,452.25	22,491,610.69
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(3,349,150.74)	-	(1,526,281.11)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมสำหรับปี	78,565,991.39	14,086,056.51	79,728,171.14	22,491,610.69
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	359,114,418.62	248,069,898.50	317,297,239.90	241,143,992.37
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	280,548,427.23	233,983,841.99		
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-		
	280,548,427.23	233,983,841.99		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	359,114,418.62	248,069,898.50		
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-		
	359,114,418.62	248,069,898.50		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	28 0.86	0.71	0.73	0.67
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

งบการเงินรวม

หมายเหตุ	ทุนที่ออก		ส่วนเกินทุน		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น				รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	บาท	บาท	บาท	บาท	จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	ส่วนเกิน(ถ้า)จากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน	ส่วนเกินทุนจากการซื้อคืน	เงินลงทุนเพื่อขายสุทธิจากภาษีเงินได้	บาท	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	248,076,525.00	154,968,538.00	44,033,292.37	629,869,041.30	24,807,652.50	93,160,034.16	20,627,108.03	127,212,946.26	1,342,755,137.62		
เงินปันผลและหุ้นปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	49,615,266.00	-	-	(146,364,862.85)	4,961,347.50	-	-	-	(91,788,249.35)		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	233,983,841.99	-	(6,464,325.43)	(280,065.90)	20,830,447.84	248,069,898.50		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	297,691,791.00	154,968,538.00	44,033,292.37	717,488,020.44	29,769,000.00	86,695,708.73	20,347,042.13	148,043,394.10	1,499,036,786.77		
เงินปันผลและหุ้นปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	29,769,100.00	-	-	(200,942,154.25)	2,977,089.10	-	-	-	(168,195,965.15)		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	277,199,276.49	-	-	-	81,915,142.13	359,114,418.62		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	327,460,891.00	154,968,538.00	44,033,292.37	793,745,142.68	32,746,089.10	86,695,708.73	20,347,042.13	229,958,536.23	1,689,955,240.24		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ	ทุนที่ออก		ส่วนเกิน		ส่วนเกินทุน		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น		รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	248,076,525.00	154,968,538.00	44,033,292.37	24,807,652.50	73,657,681.63	123,514,335.66	669,058,025.16				
เงินปันผลและหุ้นปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	49,615,266.00	-	-	4,961,347.50	(146,364,862.85)	-	(91,788,249.35)				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	218,652,381.68	22,491,610.69	241,143,992.37				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	297,691,791.00	154,968,538.00	44,033,292.37	29,769,000.00	145,945,200.46	146,005,946.35	818,413,768.18				
เงินปันผลและหุ้นปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	29,769,100.00	-	-	2,977,089.10	(200,942,118.25)	-	(168,195,929.15)				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	236,042,787.65	81,254,452.25	317,297,239.90				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	327,460,891.00	154,968,538.00	44,033,292.37	32,746,089.10	181,045,869.86	227,260,398.60	967,515,078.93				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	283,571,860.08	236,709,265.75	237,569,068.76	218,652,381.68
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
รายได้เงินปันผลรับ	(28,748,657.74)	(14,771,046.50)	(223,251,695.74)	(224,108,442.50)
ค่าเสื่อมราคา-อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	2,701,698.07	3,566,899.96	2,701,698.07	3,566,899.96
ค่าเสื่อมราคา-อาคารและอุปกรณ์	111,061,644.69	102,201,586.80	8,209,551.41	7,439,989.10
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4,386,864.13	4,894,606.90	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	615,000.00	113,159.43	-	18,000.00
หนี้สูญ	5,204.48	-	-	-
(รายการโอนกลับ)หนี้สงสัยจะสูญ	2,717,430.86	(157,400.00)	1,443,900.00	(119,400.00)
(รายการโอนกลับ)ขาดทุนจากมูลค่าสินทรัพย์ที่ลดลง	2,834,812.29	(1,414,722.76)	754,889.45	164,208.96
(รายการโอนกลับ)ขาดทุนจากการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(1,282,307.11)	-	(1,282,307.11)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร	-	13,769,586.68	-	1,319,279.61
(กำไร)ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร	481,809.96	(321,419.43)	(22,170.49)	(221,524.49)
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	54,187.60	(29,063.61)	62,638.00	-
(กำไร)ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	(365,119.54)	-	(365,119.54)	-
(กำไร)ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนเพื่อขาย	(120,475.54)	(10,246,781.31)	(120,475.54)	(10,246,781.31)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	2,380,862.30	4,963,826.23	711,250.98	1,478,823.54
ส่วนแบ่ง(กำไร)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(69,536,477.17)	(83,365,711.01)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(705,093.16)	(1,982,424.95)	(396,374.35)	(1,516,177.75)
ดอกเบี้ยจ่าย	25,279,409.07	32,964,815.52	13,775,018.10	17,417,653.27
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	336,614,960.38	285,612,870.59	41,072,179.11	12,562,602.96
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	25,989,953.66	(33,313,255.39)	9,305,826.53	(17,676,685.47)
สินค้าคงเหลือ	12,486,790.73	(2,334,641.68)	3,537,860.56	(1,976,925.98)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11,737,129.48	(7,537,177.40)	(9,475.00)	(8,217.00)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16,593,502.60	34,309,088.56	17,066,439.73	9,922,584.82
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(11,000.00)	(23,500.00)	(11,000.00)	(23,500.00)
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน	403,411,336.85	276,713,384.68	70,961,830.93	2,799,859.33
รับจากดอกเบี้ยรับ	705,093.16	1,982,424.95	396,374.35	1,516,177.75
รับจากภาษีเงินได้	1,960,575.36	-	1,960,575.36	-
จ่ายในภาษีเงินได้	(7,707,853.96)	(887,838.46)	(3,950,123.81)	-
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(450,340.00)	-	(77,840.00)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)กิจกรรมดำเนินงาน	397,918,811.41	277,807,971.17	69,290,816.83	4,316,037.08
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากเงินปันผล	73,251,731.74	74,108,478.50	73,251,731.74	224,108,442.50
เงินสดจ่ายจากเงินลงทุนชั่วคราว	(150,141,205.21)	(95,000,000.00)	(50,000,000.00)	(95,000,000.00)
เงินสดรับจากเงินลงทุนชั่วคราว	145,365,119.54	-	145,365,119.54	-
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	40,000,000.00	148,000,000.00
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	(40,000,000.00)	(148,000,000.00)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนเพื่อขาย	695,256.94	32,595,748.13	695,256.94	32,595,748.13
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนเพื่อขาย	(574,781.40)	-	(574,781.40)	-
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(130,841.12)	(2,357,860.00)	(130,841.12)	(2,357,860.00)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(105,987,239.74)	(147,832,355.78)	(1,670,095.94)	(9,294,365.91)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	600,541.87	953,972.14	27,507.51	247,359.82
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,220,000.00)	(363,500.00)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(38,141,417.38)	(137,895,517.01)	166,963,897.27	150,299,324.54
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินเบิกเกินบัญชี	-	(2,408,289.55)	-	(2,408,289.55)
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(115,000,000.00)	(351,191,315.05)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	466,191,315.05	-	-
เงินสดจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	(2,512,802.97)	(168,155.85)	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินระยะยาว	(66,000,000.00)	(86,700,000.00)	(42,000,000.00)	(46,500,000.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(4,759,454.27)	(3,424,639.70)	(2,092,575.88)	(1,540,449.96)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(168,195,929.15)	(91,788,249.35)	(168,195,929.15)	(91,788,249.35)
เงินสดจ่ายในดอกเบี้ยจ่าย	(25,065,639.87)	(32,064,065.45)	(13,688,133.65)	(16,935,901.41)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(381,533,826.26)	(101,553,399.90)	(225,976,638.68)	(159,172,890.27)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(21,756,432.23)	38,359,054.26	10,278,075.42	(4,557,528.65)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	7 110,239,458.78	71,880,404.52	8,482,239.03	13,039,767.68
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	7 88,483,026.55	110,239,458.78	18,760,314.45	8,482,239.03

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2529 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 2906/2529 และได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2540 ทะเบียนเลขที่ 0107540000014 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 30/88 หมู่ที่ 1 ถนนแจษฎาวิถี ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ประเทศไทย บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตแบบฟอร์ม กระดาษพิมพ์ต่อเนื่อง สิ่งพิมพ์ลดการทำเทียม สิ่งพิมพ์อื่นๆ และฉลากกาวต่อเนื่อง

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปี คือ บริษัท มงคลสุธี โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 35.68 ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 การจัดรายการในงบการเงินเป็นไปตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543
- 2.3 ในการจัดทำงบการเงินเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องใช้การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ได้ประมาณไว้
- 2.4 รายงานทางการเงินฉบับภาษาไทยเป็นรายงานทางการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย รายงานทางการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากรายงานทางการเงินฉบับภาษาไทย

3. เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

3.1 ในการจัดทำงบการเงินรวม ถือเป็นหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัทย่อยที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ ได้ถือหุ้นในบริษัทย่อยตามอัตราส่วน ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะการถือหุ้น	ประเทศที่จดทะเบียน	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
				2557	2556
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	ทางตรง	ประเทศไทย	ธุรกิจรับจ้างพิมพ์แบบฟอร์มต่างๆ ตลอดจนสิ่งพิมพ์ทุกประเภทและรับบริการการบริหารคลังสินค้า	100.00	100.00

บริษัทย่อยได้รับการส่งเสริมการลงทุนจำนวน 4 ฉบับ จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยได้รับประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ตามมาตรา 25 26 28 31 34 36(1) และ 36 (2) สิทธิประโยชน์ที่ได้รับรวมถึงการได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ และยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบหรือวัสดุจำเป็นที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในการผลิตและเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลาหนึ่งปี และยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 5-8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับส่งเสริมตามรายละเอียดดังนี้

บัตรส่งเสริมเลขที่	ลงวันที่	ประเภทกิจการที่ส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้	วันหมดอายุ
7001(2)/2550	16 กุมภาพันธ์ 2550	ประเภท 6.14 การผลิตสิ่งพิมพ์	1 ตุลาคม 2550	30 กันยายน 2558
1139(2)/2553	12 มกราคม 2553	ประเภท 6.16 การผลิตสิ่งพิมพ์	10 กุมภาพันธ์ 2553	9 กุมภาพันธ์ 2558
1166(2)/2556	5 กุมภาพันธ์ 2556	ประเภท 6.16 การผลิตสิ่งพิมพ์	26 เมษายน 2556	25 เมษายน 2561
2463(2)/2556	22 ตุลาคม 2556	ประเภท 6.16 การผลิตสิ่งพิมพ์	5 มิถุนายน 2557	4 มิถุนายน 2562

- 3.2 รอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทย่อยสิ้นสุดวันเดียวกันกับของบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 3.3 งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกัน สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์การบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- 3.4 ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนยอดเงินลงทุนในบริษัทย่อยในบัญชีของบริษัทฯ และทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

4. การนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ

กลุ่มบริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการบัญชีใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ การตีความมาตรฐานการบัญชีใหม่ และแนวปฏิบัติทางบัญชีใหม่ ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 มาถือปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบต่อรายงานทางการเงินงวดปัจจุบัน

5. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้

มาตรฐานการบัญชีใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ การตีความมาตรฐานการบัญชีใหม่ และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 และ 2559 บริษัทฯ ยังไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ มีดังต่อไปนี้

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557)	ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2557)	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2557)	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเพื่อ รุนแรง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)	กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)	การตัดค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่ อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2557)	การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงาน ที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2557)	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10	งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11	การร่วมกิจการ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13	การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความ เกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งของที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2557)	ภาษีเงินได้การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของ กิจการหรือของผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบ กฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2557)	รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2557)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่า หรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2557)	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมือง ผิวดิน

มีผลบังคับใช้ในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557) สัญญาประกันภัย

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นจะไม่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างเป็นทางการสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติในงวดที่มีผลบังคับใช้

6. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

6.1 เกณฑ์การวัดมูลค่าที่ใช้จัดหางบการเงิน

เกณฑ์การวัดมูลค่าที่ใช้จัดหางบการเงิน คือ เกณฑ์ราคาทุนเดิม โดยใช้ร่วมกับเกณฑ์อื่น ๆ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินบางประเภทที่มีการใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าอื่นได้เปิดเผยเกณฑ์การวัดมูลค่าที่ใช้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

6.2 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นปี แปลงค่าเป็นเงิน

บาทตามอัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

6.3 เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม นโยบายการบัญชีที่สำคัญ และเกณฑ์การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีของรายการที่เกี่ยวข้องแล้ว

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนโดยกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนในอนาคตที่สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศจะได้รับหรือต้องจ่ายชำระ กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจ่ายชำระ

6.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันและออมทรัพย์ และประจำไม่เกิน 3 เดือนที่ไม่ติดภาระค้ำประกัน

6.5 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

6.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ คำนวณตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าโดยกลุ่มบริษัทมีวิธีคำนวณราคาทุนของสินค้าดังนี้

- สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต คำนวณราคาทุนโดยวิธีราคาต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO Method)
- วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองโรงงานคำนวณตามราคาทุน โดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO Method)

6.7 เงินลงทุนเพื่อขาย

เงินลงทุนเพื่อขายเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดและเป็นเงินลงทุนที่ไม่ระบุช่วงเวลาที่จะถือไว้ซึ่งอาจขายเมื่อต้องการเสริมสภาพคล่องและแสดงรวมอยู่ในสินทรัพย์หมุนเวียน เว้นแต่ผู้บริหารจะแสดงเจตจำนงเพื่อถือหลักทรัพย์ไว้น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินหรือวันที่ผู้บริหารต้องการขายเพื่อเพิ่มเงินทุนในการประกอบกิจการซึ่งจะจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน ฝ่ายบริหารกำหนดการจัดประเภทที่เหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาที่ลงทุนและทบทวนการจัดประเภทเป็นปกติอย่างสม่ำเสมอ โดยเงินลงทุนนี้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้าย ณ วันสิ้นงวดบัญชี และรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่า

เป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน

6.8 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ตามงบการเงินรวมบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียและตามงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุนสุทธิด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม(ถ้ามี)

6.9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ตามงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุนสุทธิด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม(ถ้ามี)

6.10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทฯ เป็นที่ดินและอาคารที่บริษัทฯ ถือครองไว้ โดยที่ปัจจุบันยังมีได้ระบุดุลประสงค์ของการใช้งานในอนาคตและ/หรือมีไว้เพื่อหาประโยชน์ จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มมูลค่าของสินทรัพย์ บริษัทวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า และคำนวณค่าเสื่อมราคาตามวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ 10-30 ปี

6.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินบันทึกด้วยราคาทุน ส่วนอาคาร และอุปกรณ์ ณ วันเริ่มรายการบันทึกตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และคำนวณค่าเสื่อมราคาตามวิธีเส้นตรง (Straight Line) ตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ดังนี้

- อาคารและส่วนปรับปรุง	20-30 ปี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	3-20 ปี
- ยานพาหนะ	5 ปี
- เครื่องใช้และเครื่องตกแต่ง	3-5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

รายจ่ายที่เกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญจะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สำหรับค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษาที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากผลต่างระหว่างเงินสดรับสุทธิตามราคาตามบัญชีและรับรู้เป็นรายได้อื่น หรือค่าใช้จ่ายอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

6.12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรมสำเร็จรูป แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี

กลุ่มบริษัทคิดค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอนอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้นและจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอนทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

6.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ได้รับการประเมิน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้นหรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณานั้นรวมอยู่โดยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

- มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
- ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์จะถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดที่เป็นอัตราก่อนภาษีเงินได้ที่สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์
- สินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดเงินสดซึ่งส่วนใหญ่เป็นหน่วยอิสระแยกจากสินทรัพย์อื่น ๆ จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่า

- ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ค่าความนิยมที่รับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการหากประมาณการที่ใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนได้เปลี่ยนแปลงไปภายหลังจากรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุดแล้ว เพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรเป็น (สุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย) หากไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้นมาก่อน
- การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

6.14 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น แสดงในราคาทุน

6.15 สัญญาเช่าระยะยาว

- กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึก

เป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะปันส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ที่เช่า แต่หากมีความไม่แน่นอนในสิทธิการเป็นเจ้าของเมื่อสัญญาสิ้นสุด จะคำนวณค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่านั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้กับผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

6.16 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

- กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์ระยะยาว

- กลุ่มบริษัทรับรู้ผลประโยชน์พนักงานหลังการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานตามกฎหมายแรงงานของประเทศไทย และตามผลประโยชน์ระยะยาวอื่นตามที่กลุ่มบริษัทกำหนด กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานคำนวณโดยผู้เชี่ยวชาญทางคณิตศาสตร์ประกันภัยด้วยเทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) และคิดลดผลประโยชน์โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่ครบกำหนดในเวลาใกล้เคียงกับกำหนดชำระของหนี้สินดังกล่าว กระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อัตราการตาย อายุงาน และปัจจัยอื่น กลุ่มบริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ

ผลประโยชน์พนักงานจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน

- กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน เพื่อให้พนักงานของกลุ่มบริษัทได้ซื้อหุ้นของบริษัทผ่านโครงการหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน โดยใช้แผนการกำหนดอัตราจ่ายสมทบโดยที่สินทรัพย์ของโครงการได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและบริหารโดยตัวแทนดำเนินโครงการ โครงการดังกล่าวได้รับเงินเข้าสมทบโครงการจากพนักงานและกลุ่มบริษัท เงินจ่ายสมทบเข้าโครงการของกลุ่มบริษัท บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

6.17 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนเมื่อได้จ่ายชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว

6.18 ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุน

ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุน เป็นผลต่างระหว่างเงินที่จ่ายซื้อสัดส่วนของบริษัทร่วมกับมูลค่าตามบัญชีของบริษัทร่วม ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทร่วม โดยส่วนเกินดังกล่าวได้แสดงในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้นและตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุน

6.19 สำรองตามกฎหมาย

สำรองตามกฎหมายตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทฯ จะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

6.20 สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน

สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน คือ จำนวนเงินที่จัดสรรจากกำไรสะสมในจำนวนที่เท่ากับต้นทุนของหุ้นสามัญที่ถือโดยกลุ่มบริษัท สำรองหุ้นสามัญซื้อคืนนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

6.21 หุ้นสามัญซื้อคืน

หุ้นสามัญซื้อคืนแสดงมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด หากราคาขายของหุ้นสามัญซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นสามัญซื้อคืน บริษัทฯ

จะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินทุนหุ้นสามัญซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นสามัญซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นสามัญซื้อคืนบริษัทฯ จะนำผลต่างหักจากส่วนเกินทุนหุ้นสามัญซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

6.22 การรับรู้รายได้

- รายได้จากการขายรับรู้เมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว
- รายได้จากทำให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการแล้วเสร็จ
- เงินปันผลรับรู้รายได้เมื่อมีสิทธิได้รับเงินปันผล
- รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

6.23 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

6.24 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นเช่นเดียวกัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากรโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยวิธีหนี้สินตามงบแสดงฐานะการเงินซึ่งคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีดังกล่าว ทั้งนี้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

6.25 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับงวดด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออก และชำระแล้วในระหว่างปี และกำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับงวดหลังจากปรับปรุงผลกระทบของรายการที่เกี่ยวกับหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดด้วยจำนวนหุ้น

สามัญถั่วเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีบวกด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่อาจต้องออกเพื่อแปลง
หุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ

6.26 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลย
พินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการ
ดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบ
งบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการ
ประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าการเงินฝ่าย
บริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่า บริษัทฯ ได้
โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการ
ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บ
เงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณรายการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลย
พินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจาก
สินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับ
เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงในสินค้าเสื่อมสภาพและสินค้าไม่เคลื่อนไหว

ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงในสินค้าเสื่อมสภาพและสินค้าไม่เคลื่อนไหว ประมาณการจากสินค้าแต่
ละชนิดที่เสื่อมสภาพ และสินค้าไม่เคลื่อนไหว

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย และค่าเผื่อการด้อยค่า

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย และ
บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคือนต่ำกว่ามูลค่าเงินลงทุน และการ
ใช้ดุลยพินิจว่ามูลค่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นการถาวรหรือไม่

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่าย
บริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร

และอุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบถามการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ เป็นต้น ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราภาระใช้ข้อมูลตารางอัตราภาระที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตามผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสด	96,360.00	80,100.00	22,513.50	20,000.00
เช็คในมือ	1,983,238.63	9,080,387.00	73,830.05	5,644,330.45
เงินฝากกระแสรายวัน	905,959.69	(3,007,484.68)	452,256.80	(4,038,060.04)
เงินฝากออมทรัพย์	85,497,468.23	104,086,456.46	18,211,714.10	6,855,968.62
รวม	<u>88,483,026.55</u>	<u>110,239,458.78</u>	<u>18,760,314.45</u>	<u>8,482,239.03</u>

8. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เงินลงทุนชั่วคราวทั้งจำนวนเป็นการลงทุนในกองทุนรวมตราสารแห่งนี้

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า	253,771,787.69	260,658,164.83	36,347,759.10	36,100,013.73
ตัวเงินรับ	360,820.80	11,684,954.71	-	9,925,406.54
รายได้ค้างรับ	509,271.40	386,479.95	-	-
รวม	254,641,879.89	272,729,599.49	36,347,759.10	46,025,420.27
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(4,842,994.45)	(2,175,563.59)	(1,393,900.00)	-
สุทธิ	249,798,885.44	270,554,035.90	34,953,859.10	46,025,420.27
ลูกหนี้อื่น	15,500,532.21	20,325,496.23	157,963,379.72	5,602,032.63
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1,491,346.63)	(1,441,346.63)	(1,491,346.63)	(1,441,346.63)
สุทธิ	14,009,185.58	18,884,149.60	156,472,033.09	4,160,686.00
รวม - สุทธิ	263,808,071.02	289,438,185.50	191,425,892.19	50,186,106.27

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ แยกตามอายุได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับที่อยู่ใน				
กำหนดชำระ	154,233,226.79	154,140,819.23	28,713,060.61	36,287,827.94
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับที่เกิน				
กำหนดชำระ				
- ไม่เกิน 3 เดือน	87,893,194.71	110,993,830.35	4,272,838.09	6,538,435.93
- มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	5,840,483.68	3,820,078.56	106,960.40	1,957,014.00
- มากกว่า 6 เดือน ถึง 9 เดือน	1,861,134.12	1,555,911.28	1,861,000.00	1,204,650.00
- มากกว่า 9 เดือน ถึง 12 เดือน	1,393,205.57	107,776.90	1,393,900.00	37,750.00
- มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	3,420,635.02	2,111,183.17	-	(257.60)
รวม	254,641,879.89	272,729,599.49	36,347,759.10	46,025,420.27
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(4,842,994.45)	(2,175,563.59)	(1,393,900.00)	-
สุทธิ	249,798,885.44	270,554,035.90	34,953,859.10	46,025,420.27

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่าย				
ล่วงหน้า	8,015,324.20	4,993,469.36	5,341,027.07	3,351,478.62
เงินปันผลค้างรับ	-	-	149,999,964.00	-
เงินทดรองจ่าย	2,098,647.02	9,676,457.54	787,225.64	459,336.14
อื่น ๆ	5,386,560.99	5,655,569.33	1,835,163.01	1,791,217.87
รวม	<u>15,500,532.21</u>	<u>20,325,496.23</u>	<u>157,963,379.72</u>	<u>5,602,032.63</u>
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>(1,491,346.63)</u>	<u>(1,441,346.63)</u>	<u>(1,491,346.63)</u>	<u>(1,441,346.63)</u>
สุทธิ	<u>14,009,185.58</u>	<u>18,884,149.60</u>	<u>156,472,033.09</u>	<u>4,160,686.00</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี	สำหรับปี	สำหรับปี	สำหรับปี
	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นงวด	(3,616,910.22)	(3,774,310.22)	(1,441,346.63)	(1,560,746.63)
เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	(2,732,430.86)	-	(1,443,900.00)	-
ลดลงระหว่างงวด	15,000.00	157,400.00	-	119,400.00
ยอดคงเหลือปลายงวด	<u>(6,334,341.08)</u>	<u>(3,616,910.22)</u>	<u>(2,885,246.63)</u>	<u>(1,441,346.63)</u>

10. สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินค้าสำเร็จรูป	63,800,341.22	71,677,563.19	14,133,381.86	14,409,117.50
งานระหว่างผลิต	9,677,315.20	9,683,552.56	518,248.52	1,747,594.23
วัตถุดิบ	42,227,800.25	49,048,422.98	2,964,393.33	4,681,571.59
วัสดุสิ้นเปลือง	14,961,333.70	12,744,042.37	654,740.13	970,341.08
รวม	130,666,790.37	143,153,581.10	18,270,763.84	21,808,624.40
<u>หัก</u> ค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำคงเหลือ				
ลดลง	(301,840.55)	(755,839.96)	(42,357.64)	(86,659.09)
<u>หัก</u> ค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำคงเหลือ				
ไม่เคลื่อนไหว	(21,287,750.28)	(17,998,938.58)	(2,349,897.48)	(1,550,706.58)
สุทธิ	109,077,199.54	124,398,802.56	15,878,508.72	20,171,258.73

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 กลุ่มบริษัทฯ มีรายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำคงเหลือลดลงและค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำคงเหลือไม่เคลื่อนไหว ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี	สำหรับปี	สำหรับปี	สำหรับปี
	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นงวด	(18,754,778.54)	(20,169,501.30)	(1,637,365.67)	(1,473,156.71)
เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	(5,795,423.65)	(13,283,555.48)	(1,084,038.89)	(349,516.04)
ลดลงระหว่างงวด	2,960,611.36	14,698,278.24	329,149.44	185,307.08
ยอดคงเหลือปลายงวด	(21,589,590.83)	(18,754,778.54)	(2,392,255.12)	(1,637,365.67)

11. เงินลงทุนเพื่อขาย

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท
ราคาหุ้นในเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	145,972,922.01	145,972,922.01
บวก การปรับมูลค่าเงินลงทุนตามราคายุติธรรม	284,075,498.30	182,507,432.99
มูลค่ายุติธรรมในเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	<u>430,048,420.31</u>	<u>328,480,355.00</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 กลุ่มบริษัทฯ มีรายการเคลื่อนไหวของตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาดมีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี	สำหรับปี
	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท
หลักทรัพย์เพื่อขาย		
ยอดคงเหลือต้นงวด	145,972,922.01	168,321,888.83
ซื้อระหว่างปี	574,781.40	-
ขายระหว่างปี	(574,781.40)	(22,348,966.82)
รายการปรับปรุงจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	284,075,498.30	182,507,432.99
ยอดคงเหลือต้นงวด	<u>430,048,420.31</u>	<u>328,480,355.00</u>

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ประกอบด้วย

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการลงทุน	งบการเงินรวม			
			วิธีส่วนได้เสีย		เงินปันผล	
			ณ วันที่	ณ วันที่	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่
	บาท	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	770,328,649.00	38.51	817,633,182.86	791,848,750.37	44,503,074.00	59,337,432.00

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการลงทุน	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			วิธีราคาทุน		เงินปันผล	
			ณ วันที่	ณ วันที่	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่
	บาท	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	770,328,649.00	38.51	298,517,888.60	298,517,888.60	44,503,074.00	59,337,432.00

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทร่วม

	ณ วันที่	ณ วันที่	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ทุนเรียกชำระ	770,328,649.00	770,328,649.00		
สินทรัพย์รวม	5,647,278,662.00	4,654,637,908.00		
หนี้สินรวม	3,516,891,667.00	2,597,757,637.00		
รายได้รวม			19,091,992,811.00	18,758,876,452.00
กำไรสำหรับปี			181,897,702.00	221,843,181.00

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ประกอบด้วย

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการลงทุน	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			วิธีราคาทุน		เงินปันผล	
			ณ วันที่	ณ วันที่	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่
	บาท	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	250,000,000.00	100.00	264,654,777.85	264,654,777.85	149,999,964.00	149,999,964.00

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	รวม
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
ราคาทุน	68,456,750.00	69,583,935.45	138,040,685.45
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(60,577,528.35)	(60,577,528.35)
หัก ค่าเผื่อด้อยค่า	(1,282,307.11)	-	(1,282,307.11)
มูลค่าตามบัญชี	67,174,442.89	9,006,407.10	76,180,849.99
รายการระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556			
ซื้อสินทรัพย์	-	2,357,860.00	2,357,860.00
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	-	(3,566,899.96)	(3,566,899.96)
รายการโอนกลับค่าเผื่อด้อยค่า	1,282,307.11	-	1,282,307.11
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	68,456,750.00	7,797,367.14	76,254,117.14
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556			
ราคาทุน	68,456,750.00	71,941,795.45	140,398,545.45
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(64,144,428.31)	(64,144,428.31)
มูลค่าตามบัญชี	68,456,750.00	7,797,367.14	76,254,117.14
รายการระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557			
ซื้อสินทรัพย์	-	130,841.12	130,841.12
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	-	(2,701,698.07)	(2,701,698.07)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	68,456,750.00	5,226,510.19	73,683,260.19
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			
ราคาทุน	68,456,750.00	72,072,636.57	140,529,386.57
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(66,846,126.38)	(66,846,126.38)
มูลค่าตามบัญชี	68,456,750.00	5,226,510.19	73,683,260.19

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทฯ เป็นที่ดิน และอาคารที่บริษัทฯ ถือครองไว้โดยที่
ปัจจุบันยังมิได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้งานในอนาคต โดยมีมูลค่ายุติธรรม จำนวนเงิน 95.17 ล้านบาท

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

ประกอบไปด้วย

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องใช้และ เครื่อง ตกแต่ง	ยานพาหนะ	เครื่องมือและ อุปกรณ์ระหว่าง ติดตั้ง	งานระหว่าง ก่อสร้าง	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555								
ราคาทุน	87,097,290.00	360,570,050.56	764,119,179.48	100,131,810.68	31,138,114.16	-	16,410,876.65	1,359,467,321.53
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(109,802,350.40)	(487,890,957.46)	(91,297,970.01)	(21,084,073.01)	-	-	(710,075,350.88)
มูลค่าตามบัญชี	87,097,290.00	250,767,700.16	276,228,222.02	8,833,840.67	10,054,041.15	-	16,410,876.65	649,391,970.65
รายการระหว่างปี สิ้นสุดวันที่								
31 ธันวาคม 2556								
ซื้อสินทรัพย์	-	9,045,516.97	34,928,898.81	11,942,536.24	11,727,800.00	57,629,850.40	25,562,563.18	150,837,165.60
รับโอน/โอนออก	-	31,007,977.43	49,015,508.77	5,067,769.50	-	(50,576,899.20)	(34,627,515.93)	(113,159.43)
จำหน่ายสินทรัพย์	-	-	(850,000.00)	(1,674,246.71)	(871,974.00)	-	-	(3,396,220.71)
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	-	(23,070,992.01)	(69,646,064.33)	(5,704,459.66)	(3,780,070.80)	-	-	(102,201,586.80)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ								
ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	284,595.51	1,607,099.49	871,973.00	-	-	2,763,668.00
ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์	-	-	(13,769,586.68)	-	-	-	-	(13,769,586.68)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	87,097,290.00	267,750,202.55	276,191,574.10	20,072,539.53	18,001,769.35	7,052,951.20	7,345,923.90	683,512,250.63
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556								
ราคาทุน	87,097,290.00	400,623,544.96	847,213,587.06	115,467,869.71	41,993,940.16	7,052,951.20	7,345,923.90	1,506,795,106.99
หัก ค่าเสื่อมราคา	-	(132,873,342.41)	(557,252,426.28)	(95,395,330.18)	(23,992,170.81)	-	-	(809,513,269.68)
สะสม								
หัก ค่าเผื่อด้อยค่า	-	-	(13,769,586.68)	-	-	-	-	(13,769,586.68)
มูลค่าตามบัญชี	87,097,290.00	267,750,202.55	276,191,574.10	20,072,539.53	18,001,769.35	7,052,951.20	7,345,923.90	683,512,250.63

งบการเงินรวม

	ที่ดิน		อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร		เครื่องจักรและ อุปกรณ์		เครื่องใช้และ เครื่อง ตกแต่ง		ยานพาหนะ		เครื่องมือและ อุปกรณ์ระหว่าง ติดตั้ง		งานระหว่าง ก่อสร้าง		รวม
	บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556															
ราคาทุน	87,097,290.00		400,623,544.96		847,213,587.06		115,467,869.71		41,993,940.16		7,052,951.20		7,345,923.90		1,506,795,106.99
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-		(132,873,342.41)		(557,252,426.28)		(95,395,330.18)		(23,992,170.81)		-		-		(809,513,269.68)
หัก ค่าเผื่อต่อมูลค่า	-		-		(13,769,586.68)		-		-		-		-		(13,769,586.68)
มูลค่าตามบัญชี	87,097,290.00		267,750,202.55		276,191,574.10		20,072,539.53		18,001,769.35		7,052,951.20		7,345,923.90		683,512,250.63
รายการระหว่างปี สิ้นสุดวันที่															
31 ธันวาคม 2557															
ซื้อสินทรัพย์	-		5,929,407.76		52,991,103.55		12,174,141.40		7,434,000.00		30,377,903.07		5,183,800.96		114,090,356.74
รับโอน/โอนออก	-		8,670,453.83		32,899,255.02		92,000.00		-		(34,640,885.86)		(7,635,822.99)		(615,000.00)
จำหน่ายสินทรัพย์	-		-		(69,331,646.25)		(3,423,247.98)		(1,716,813.80)		-		-		(74,471,708.03)
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	-		(26,049,574.88)		(71,181,107.92)		(7,975,223.27)		(5,855,738.62)		-		-		(111,061,644.69)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-		-		54,823,512.47		3,417,910.00		1,378,347.05		-		-		59,619,769.52
โอนกลับค่าเผื่อการต่อมูลค่า สินทรัพย์ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-		-		13,769,586.68		-		-		-		-		13,769,586.68
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	87,097,290.00		256,300,489.26		290,162,277.65		24,358,119.68		19,241,563.98		2,789,968.41		4,893,901.87		684,843,610.85
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557															
ราคาทุน	87,097,290.00		415,223,406.55		863,772,299.38		124,310,763.13		47,711,126.36		2,789,968.41		4,893,901.87		1,545,798,755.70
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-		(158,922,917.29)		(573,610,021.73)		(99,952,643.45)		(28,469,562.38)		-		-		(860,955,144.85)
มูลค่าตามบัญชี	87,097,290.00		256,300,489.26		290,162,277.65		24,358,119.68		19,241,563.98		2,789,968.41		4,893,901.87		684,843,610.85

วันที่ 31 ธันวาคม 2555	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องใช้และ เครื่อง ตกแต่ง	ยานพาหนะ	เครื่องมือและ อุปกรณ์ระหว่าง ติดตั้ง	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาทุน	87,097,290.00	2,067,247.00	148,777,380.17	51,638,997.75	22,846,850.36	-	312,445,765.28
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(138,727.04)	(122,574,704.31)	(50,797,846.60)	(18,564,824.06)	-	(192,076,102.01)
มูลค่าตามบัญชี	87,097,290.00	1,928,519.96	26,202,675.86	841,151.15	4,282,026.30	-	120,369,663.27
รายการระหว่างปี สิ้นสุดวันที่							
31 ธันวาคม 2556							
ซื้อสินทรัพย์	-	-	215,010.50	79,355.41	9,000,000.00	-	9,294,365.91
รับโอน(โอนออก)	-	-	-	-	-	(18,000.00)	(18,000.00)
จำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	(1,476,916.71)	(871,974.00)	-	(2,348,890.71)
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	-	(103,360.70)	(5,306,587.92)	(317,856.22)	(1,712,184.26)	-	(7,439,989.10)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ							
ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	1,451,082.38	871,973.00	-	2,323,055.38
ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์	-	-	(1,319,279.61)	-	-	-	(1,319,279.61)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	87,097,290.00	1,825,159.26	19,791,818.83	576,816.01	11,569,841.04	-	120,860,925.14
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556							
ราคาทุน	87,097,290.00	2,067,247.00	148,992,390.67	50,241,436.45	30,974,876.36	-	319,373,240.48
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(242,087.74)	(127,881,292.23)	(49,664,620.44)	(19,405,035.32)	-	(197,193,035.73)
หัก ค่าเผื่อด้อยค่า	-	-	(1,319,279.61)	-	-	-	(1,319,279.61)
มูลค่าตามบัญชี	87,097,290.00	1,825,159.26	19,791,818.83	576,816.01	11,569,841.04	-	120,860,925.14

งบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ที่ดิน		อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร		เครื่องจักรและ อุปกรณ์		เครื่องใช้และ เครื่อง ตกแต่ง		ยานพาหนะ		เครื่องมือและ อุปกรณ์ระหว่าง ติดตั้ง		งานระหว่าง ก่อสร้าง		รวม
	บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		
ราคาทุน	87,097,290.00		2,067,247.00		148,992,390.67		50,241,436.45		30,974,876.36						319,373,240.48
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-		(242,087.74)		(127,881,292.23)		(49,664,620.44)		(19,405,035.32)						(197,193,035.73)
หัก ค่าเผื่อด้วยค่า	-		-		(1,319,279.61)		-		-						(1,319,279.61)
มูลค่าตามบัญชี	87,097,290.00		1,825,159.26		19,791,818.83		576,816.01		11,569,841.04						120,860,925.14
รายการระหว่างปี สิ้นสุดวันที่															
31 ธันวาคม 2557															
ชื่อสินทรัพย์	-		-		94,290.00		201,305.94		6,049,000.00						6,344,595.94
จำนวนสินทรัพย์	-		-		(2,170,150.00)		(2,621,597.98)		-						(4,791,747.98)
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	-		(103,360.70)		(4,280,589.10)		(236,193.27)		(3,589,408.34)						(8,209,551.41)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ	-		-		850,868.35		2,616,263.00		-						3,467,131.35
ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย															
โอนกลับค่าเผื่อการ															
ด้อยค่าสินทรัพย์ที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-		-		1,319,279.61		-		-						1,319,279.61
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	87,097,290.00		1,721,798.56		15,605,517.69		536,593.70		14,029,432.70						118,990,632.65
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557															
ราคาทุน	87,097,290.00		2,067,247.00		146,916,530.67		47,821,144.41		37,023,876.36						320,926,088.44
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-		(345,448.44)		(131,311,012.98)		(47,284,550.71)		(22,994,443.66)						(201,935,455.79)
มูลค่าตามบัญชี	87,097,290.00		1,721,798.56		15,605,517.69		536,593.70		14,029,432.70						118,990,632.65

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามงบการเงินรวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ บางส่วนซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 260.64 ล้านบาท และจำนวนเงิน 270.87 ล้านบาท ตามลำดับ และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวนเงิน 84.86 ล้านบาท และจำนวนเงิน 84.86 ล้านบาท ตามลำดับ ถูกใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามหมายเหตุ ประกอบงบการเงินข้อที่ 17

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามงบการเงินรวม อาคาร ระบบงานติดตั้งอาคาร และอาคารคลังสินค้าของบริษัทย่อย มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 259.47 ล้านบาท และจำนวนเงิน 273.27 ล้านบาท ตามลำดับ ก่อสร้างบนที่ดินซึ่งเช่าจากบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทมียานพาหนะภายใต้ สัญญาเช่าการเงิน มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 10.58 ล้านบาท และจำนวนเงิน 8.57 ล้านบาท ตามลำดับ และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวนเงิน 6.80 ล้านบาท และจำนวนเงิน 2.50 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ โดยมีราคาทุน จำนวนเงิน 318.35 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 3,933.00 บาท และราคาทุน จำนวนเงิน 298.31 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 3,658.00 บาท ตามลำดับ และตามงบการเงินเฉพาะกิจการโดยมีราคาทุน จำนวนเงิน 142.31 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 1,903.00 บาท และราคาทุน จำนวนเงิน 141.32 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 1,950.00 บาท ตามลำดับ

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม โปรแกรมสำเร็จรูป บาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ โปรแกรมสำเร็จรูป บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555		
ราคาทุน	23,954,027.80	1,744,253.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(14,596,138.35)	(1,744,251.00)
มูลค่าตามบัญชี	9,357,889.45	2.00
รายการระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556		
ซื้อทรัพย์สิน	363,500.00	-
ค่าตัดจำหน่าย	(4,894,606.90)	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	4,826,782.55	2.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
ราคาทุน	24,317,527.80	1,744,253.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(19,490,745.25)	(1,744,251.00)
มูลค่าตามบัญชี	4,826,782.55	2.00
รายการระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557		
ซื้อทรัพย์สิน	1,220,000.00	-
ค่าตัดจำหน่าย	(4,386,864.13)	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	1,659,918.42	2.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		
ราคาทุน	25,537,527.80	1,744,253.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(23,877,609.38)	(1,744,251.00)
มูลค่าตามบัญชี	1,659,918.42	2.00

17. สินเชื่อและการค้ำประกัน

กลุ่มบริษัทได้รับวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินในรูปวงเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว หนังสือค้ำประกัน เลตเตอร์ออฟเครดิต ทริสตีรีซีต หนังสือภายใต้สัญญาเช่าการเงินและวงเงินซื้อขายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค้ำประกันโดยสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ สิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่บนที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อยจดจำนองเป็นประกัน และบริษัทย่อย ร่วมค้ำประกัน และได้โอนผลประโยชน์จากการประกันภัยในสินทรัพย์และสินค้าของบริษัทย่อย และบริษัทฯ ให้กับสถาบันการเงิน

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก				
สถาบันการเงิน	-	115,000,000.00	-	-
รวม	-	115,000,000.00	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อย ได้มีการกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในรูปตัวสัญญาใช้เงินโดยครบกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.82 – 2.90 ต่อปี โดยมีหลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุ 17

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า	148,101,432.54	141,123,923.44	56,379,455.63	41,899,239.88
เจ้าหนี้อื่น	95,449,734.74	85,112,411.18	16,141,380.05	13,646,185.00
รวม	243,551,167.28	226,236,334.62	72,520,835.68	55,545,424.88

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	50,363,094.00	37,797,639.74	14,985,853.77	7,153,218.30
รายได้รับล่วงหน้า	3,702,724.14	1,679,634.97	-	-
เจ้าหนี้อื่น	27,521,088.64	34,574,546.50	589,865.29	5,409,607.32
อื่น ๆ	13,862,827.96	11,060,589.97	565,660.99	1,083,359.38
รวม	<u>95,449,734.74</u>	<u>85,112,411.18</u>	<u>16,141,380.05</u>	<u>13,646,185.00</u>

20. เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะยาว	549,700,000.00	615,700,000.00	302,500,000.00	344,500,000.00
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	(66,000,000.00)	(66,000,000.00)	(42,000,000.00)	(42,000,000.00)
สุทธิ	<u>483,700,000.00</u>	<u>549,700,000.00</u>	<u>260,500,000.00</u>	<u>302,500,000.00</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นงวด	615,700,000.00	702,400,000.00	344,500,000.00	391,000,000.00
ชำระคืนระหว่างงวด	(66,000,000.00)	(86,700,000.00)	(42,000,000.00)	(46,500,000.00)
ยอดคงเหลือปลายงวด	<u>549,700,000.00</u>	<u>615,700,000.00</u>	<u>302,500,000.00</u>	<u>344,500,000.00</u>

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้มีการกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะยาว วงเงิน 580.00 ล้านบาท และ 420.00 ล้านบาท ตามลำดับ จากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ต่อมาได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา สนับสนุนวงเงินสินเชื่อครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2556 โดยมีเงื่อนไขในการชำระหนี้ที่สำคัญ ดังนี้

ส่วนของบริษัทฯ

20.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เงินกู้ยืมจากธนาคารคงเหลือ จำนวนเงิน 302.50 ล้านบาท และจำนวนเงิน 344.50 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเงินกู้ยืมของบริษัทฯ วงเงิน 580.00 ล้านบาท โดยมีเงื่อนไขการชำระหนี้ที่สำคัญ ดังนี้

- กำหนดชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน รวม 132 งวด และเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 30 ตุลาคม 2553 โดยมีรายละเอียดการชำระคินดังต่อไปนี้

งวดที่	ชำระเป็นเงินงวดละ บาท
1 - 24	3,000,000.00
25 - 36	4,000,000.00
37 - 96	3,500,000.00
97 - 131	4,000,000.00

132 ชำระเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม และหนี้สินอื่นใดที่ค้างชำระ
ทั้งหลายตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้สินเชื่อจนครบถ้วนเสร็จสิ้น

- อัตราดอกเบี้ยในปีที่ 1 และปีที่ 2 มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ THBFIX ประเภท 3 เดือน บวกด้วย อัตราร้อยละ 2.00 ต่อปี ส่วนในปีที่ 3 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ THBFIX ประเภท 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละ 2.25 ต่อปี กำหนดชำระดอกเบี้ยทุกเดือน
- ค่าประกันโดยสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่บนที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ จดจำนองเป็นประกันรวมทั้งโอนสิทธิการเช่าที่ดินและ/หรือ สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินหลักประกันตามสัญญาเช่าเป็นประกันแก่ผู้ให้กู้และโอนสิทธิประกันภัยของ หลักทรัพย์ค้ำประกันแก่ผู้ให้กู้และมีบริษัทย่อยร่วมค้ำประกัน

บริษัทฯ มีข้อปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้ที่สำคัญที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ ได้แก่

- กำหนดให้บริษัทฯ ดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุนไว้ในอัตราไม่เกิน 3:1 และดำรงอัตราความสามารถในการชำระหนี้ไว้ในอัตราไม่ต่ำกว่า 1.05:1
- กำหนดให้บริษัทฯ ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทางตรงและโดยอ้อม เป็นจำนวนไม่ต่ำกว่าอัตราร้อยละ 99.00 ของหุ้นทั้งหมดในบริษัทย่อย
- กำหนดให้บริษัทฯ ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทร่วม เป็นจำนวนไม่ต่ำกว่าอัตราร้อยละ 38.25 ของหุ้นทั้งหมดในบริษัทร่วม

- กำหนดให้บริษัทฯ เปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์กับบริษัทหลักทรัพย์แห่งหนึ่ง และนำหุ้นของบริษัทร่วมที่บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นเข้าฝากไว้ในบัญชีดังกล่าวเป็นจำนวนเท่ากับจำนวนหุ้น 269.72 ล้านหุ้น แต่ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราร้อยละ 38.25 ของหุ้นทั้งหมดในบริษัทร่วม โดยบริษัทฯ ตกลงไม่เปลี่ยนแปลง ชื่อขาย หรือภาวะผูกพันใดๆ สำหรับหุ้นจำนวนดังกล่าว เว้นแต่จะได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ให้กู้

ส่วนของบริษัทย่อย

20.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เงินกู้ยืมจากธนาคารคงเหลือ จำนวนเงิน 247.20 ล้านบาท และจำนวนเงิน 271.20 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเงินกู้ยืมของบริษัทย่อยวงเงิน 420.00 ล้านบาท โดยมีเงื่อนไขการชำระหนี้ที่สำคัญ ดังนี้

- กำหนดชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน รวม 132 งวด และเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 30 ตุลาคม 2553 โดยมีรายละเอียดการชำระค่างวดต่อไปนี้

งวดที่	ชำระเป็นเงินงวดละ บาท
1 - 12	2,300,000.00
13 - 24	3,300,000.00
25 - 36	3,800,000.00
37 - 72	2,000,000.00
73 - 84	2,500,000.00
85 - 120	3,500,000.00
121 - 131	4,000,000.00

132 ชำระเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม และหนี้สินอื่นใดที่ค้างชำระ
ทั้งหลายตามสัญญาหนี้ให้แก่ผู้ให้สินเชื่อจนครบถ้วนเสร็จสิ้น

- อัตราดอกเบี้ยในปีที่ 1 และปีที่ 2 มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ THBFIX ประเภท 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละ 2.00 ต่อปี ส่วนในปีที่ 3 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ THBFIX ประเภท 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละ 2.25 ต่อปี กำหนดชำระดอกเบี้ยทุกเดือน
- ค่าประกันโดยสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่บนที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ จดจำนองเป็นประกันรวมทั้งโอนสิทธิการเช่าที่ดินและ/หรือสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินหลักประกันตามสัญญาเช่าเป็นประกันแก่ผู้ให้กู้และโอนสิทธิประกันภัยของหลักทรัพย์ค้ำประกันแก่ผู้ให้กู้และบริษัทฯ ร่วมค้ำประกัน

บริษัทย่อยมีข้อปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้ที่สำคัญที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ ได้แก่

- กำหนดให้บริษัทฯ รักษาสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 99 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย

- กำหนดให้บริษัทย่อยดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุนไว้ในอัตราไม่เกิน 3:1 และดำรงอัตราความสามารถในการชำระหนี้ไว้ในอัตราไม่ต่ำกว่า 1.05:1

21. หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายชำระ				
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	10,059,970.73	9,699,035.83	5,876,956.75	2,849,143.46
<u>หัก</u> ดอกเบี้ยรอดตัดบัญชี	(697,017.99)	(774,225.27)	(427,426.04)	(222,088.25)
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	9,362,952.74	8,924,810.56	5,449,530.71	2,627,055.21
<u>หัก</u> ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,936,332.95)	(3,075,546.85)	(2,351,494.54)	(1,036,675.41)
สุทธิ	5,426,619.79	5,849,263.71	3,098,036.17	1,590,379.80

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าการเงินแยกตามกำหนดชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ไม่เกิน 1 ปี	4,299,389.84	3,491,732.88	2,549,385.84	1,178,955.96
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	5,760,580.89	6,207,302.95	3,327,570.91	1,670,187.50
รวม	10,059,970.73	9,699,035.83	5,876,956.75	2,849,143.46

22. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี คำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวทั้งจำนวนตามวิธีนี้สินโดยใช้อัตรา ภาษีร้อยละ 20 สำหรับปี 2557 และ 2556 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายการผลแตกต่างชั่วคราว ระหว่างมูลค่าตามบัญชีและฐานภาษีของสินทรัพย์ของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่	ส่วนที่รับรู้	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2556	ในกำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2557
	บาท	บาท	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	36,501,486.60	20,313,613.06	56,815,099.66

23. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ผลประโยชน์ พนักงานหลัง ออกจากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
	บาท	บาท	บาท
ภาระผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	11,907,142.80	1,895,094.01	13,802,236.81
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,445,230.00	53,355.00	1,498,585.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	858,179.00	24,098.30	882,277.30
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(450,340.00)	(450,340.00)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	3,439,490.19	-	3,439,490.19
ภาระผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	17,650,041.99	1,522,207.31	19,172,249.30

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลประโยชน์ พนักงานหลัง ออกจากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
	บาท	บาท	บาท
ภาระผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	4,024,207.37	296,694.52	4,320,901.89
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	405,465.00	8,000.00	413,465.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	294,270.00	3,515.98	297,785.98
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(77,840.00)	(77,840.00)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,526,281.11	-	1,526,281.11
ภาระผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	<u>6,250,223.48</u>	<u>230,370.50</u>	<u>6,480,593.98</u>

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ผลประโยชน์ พนักงานหลัง ออกจากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,445,230.00	53,355.00	1,498,585.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	858,179.00	24,098.30	882,277.30
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	<u>2,303,409.00</u>	<u>77,453.30</u>	<u>2,380,862.30</u>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลประโยชน์ พนักงานหลัง ออกจากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	405,465.00	8,000.00	413,465.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	294,270.00	3,515.98	297,785.98
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	<u>699,735.00</u>	<u>11,515.98</u>	<u>711,250.98</u>

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสะสมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีจำนวนเงิน 3.35 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ จำนวนเงิน 1.53 ล้านบาท)

ค่าใช้จ่ายได้รวมอยู่ในต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ดังนี้

	งบการเงินรวม สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บาท
ต้นทุนขาย	624,155.97	59,441.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	78,460.29	21,230.99
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,678,246.04	630,578.99
รวม	<u>2,380,862.30</u>	<u>711,250.98</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ผลประโยชน์ พนักงานหลัง ออกจากงาน บาท	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น บาท	รวม บาท
ภาวะผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	9,645,500.78	1,564,633.74	11,210,134.52
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,803,033.00	288,451.00	2,091,484.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	458,609.02	42,009.27	500,618.29
ภาวะผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	<u>11,907,142.80</u>	<u>1,895,094.01</u>	<u>13,802,236.81</u>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลประโยชน์ พนักงานหลัง ออกจากงาน บาท	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น บาท	รวม บาท
ภาวะผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	3,469,438.37	255,586.32	3,725,024.69
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	409,678.00	34,946.00	444,624.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	145,091.00	6,162.20	151,253.20
ภาวะผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	<u>4,024,207.37</u>	<u>296,694.52</u>	<u>4,320,901.89</u>

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ผลประโยชน์	ผลประโยชน์	รวม
	พนักงานหลัง	ระยะยาวอื่น	
	ออกจากงาน		
	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,803,033.00	288,451.00	2,091,484.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	458,609.02	42,009.27	500,618.29
หนี้สินในช่วงที่เปลี่ยนแปลงที่ยังไม่รับรู้	2,066,691.64	305,032.30	2,371,723.94
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	<u>4,328,333.66</u>	<u>635,492.57</u>	<u>4,963,826.23</u>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลประโยชน์	ผลประโยชน์	รวม
	พนักงานหลัง	ระยะยาวอื่น	
	ออกจากงาน		
	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	409,678.00	34,946.00	444,624.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	145,091.00	6,162.20	151,253.20
หนี้สินในช่วงที่เปลี่ยนแปลงที่ยังไม่รับรู้	826,522.34	56,424.00	882,946.34
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	<u>1,381,291.34</u>	<u>97,532.20</u>	<u>1,478,823.54</u>

ค่าใช้จ่ายได้รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	สำหรับปี	สำหรับปี
	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4,963,826.23	1,478,823.54

24. ทุนเรือนหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระหุ้นสามัญ มีรายการเคลื่อนไหว ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุด			สำหรับปีสิ้นสุด		
	ราคาตามมูลค่าหุ้นบาท	วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวนหุ้น	มูลค่าบาท	ราคาตามมูลค่าหุ้นบาท	วันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวนหุ้น	มูลค่าบาท
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญต้นงวด	1.00	297,691,830	297,691,830.00	1.00	248,076,525	248,076,525.00
บวก ออกหุ้นใหม่	1.00	29,769,140	29,769,140.00	1.00	49,615,305	49,615,305.00
หุ้นสามัญปลายงวด	1.00	327,460,970	327,460,970.00	1.00	297,691,830	297,691,830.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญต้นงวด	1.00	297,691,791	297,691,791.00	1.00	248,076,525	248,076,525.00
บวก ออกหุ้นใหม่	1.00	29,769,100	29,769,100.00	1.00	49,615,266	49,615,266.00
หุ้นสามัญปลายงวด	1.00	327,460,891	327,460,891.00	1.00	297,691,791	297,691,791.00

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากเดิม จำนวนเงิน 297.69 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 327.46 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 29.77 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อรองรับการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญใหม่ของบริษัทฯ

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากเดิม จำนวนเงิน 248.08 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 297.69 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 49.62 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อรองรับการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญใหม่ของบริษัทฯ

25. เงินปันผลจ่าย

25.1 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557 มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสำหรับปี 2556 เป็นเงินปันผลเพิ่มเติมในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท และจ่ายเป็นหุ้นสามัญในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ เทียบเท่า 0.10 บาท โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 29.77 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 2.98 ล้านบาท ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีเศษของหุ้นเดิมหลังการจัดสรรหุ้นปันผลแล้วให้จ่ายปันผลหุ้นละ 0.10 บาท

25.2 ตามการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2557 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากการดำเนินงานของครึ่งปี 2557 ของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

จำนวน 327,460,891 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 49.12 ล้านบาท โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 28 สิงหาคม 2557 และจ่ายเงินปันผลในวันที่ 10 กันยายน 2557

25.3 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสำหรับปี 2555 เป็นเงินปันผลเพิ่มเติมในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท และจ่ายเป็นหุ้นสามัญในอัตรา 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ เทียบเท่า 0.20 บาท โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 49.62 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 4.96 ล้านบาท ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีเศษของหุ้นเดิมหลังการจัดสรรหุ้นปันผลแล้วให้จ่ายปันผลหุ้นละ 0.20 บาท

25.4 ตามการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากการดำเนินงานของครึ่งปี 2556 ของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 297,691,791 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 29.77 ล้านบาท โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 29 สิงหาคม 2556 และจ่ายเงินปันผลในวันที่ 13 กันยายน 2556

26. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทฯและบริษัทย่อยในการบริหารทางการเงินคือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 งบการเงินรวมแสดงอัตราหนี้สินต่อทุนเป็น 0.52 : 1 และ 0.68 : 1 ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.46 : 1 และ 0.54 : 1 ตามลำดับ

27. (ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรสำหรับปี ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน	(3,023,432.85)	(2,725,423.76)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรสำหรับปี	<u>(3,023,432.85)</u>	<u>(2,725,423.76)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ที่คำนวณจากกำไรทางบัญชีด้วยอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุด
วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ร้อยละ 20 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	283,571,860.08	236,709,265.75	237,569,068.76	218,652,381.68
(ค่าใช้จ่าย)รายได้คำนวณด้วยภาษีเงินได้				
อัตราร้อยละ 20	(56,714,372.02)	(47,341,853.15)	(47,513,813.75)	(43,730,476.34)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	13,907,295.43	16,673,142.20	-	-
ผลกระทบจากกำไรระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	257,466.91	249,985.93	-	-
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ที่ไม่สามารถหักภาษีเงินได้	(1,424,411.98)	(3,508,552.48)	(2,092,478.64)	(474,169.06)
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	35,994,635.57	31,818,896.84	44,650,339.15	44,821,688.50
ขาดทุนทางภาษีในปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้เป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	(617,043.10)	-	(617,043.10)
ขาดทุนทางภาษีในปีก่อนที่ไม่ได้รับรู้เป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	4,955,953.24	-	4,955,953.24	-
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ที่รับรู้ใน				
กำไรสำหรับปี	(3,023,432.85)	(2,725,423.76)	-	-

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		
	จำนวนก่อนภาษี	รายได้(ค่าใช้จ่าย)	จำนวนสุทธิ
	บาท	ภาษีเงินได้	จากภาษี
	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557			
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเมื่อขาย	102,228,755.19	(20,313,613.06)	81,915,142.13
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556			
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเมื่อขาย	20,438,041.96	392,405.88	20,830,447.84

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	จำนวนก่อนภาษี	รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	จำนวนสุทธิ จากภาษี
	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557			
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	101,568,065.31	(20,313,613.06)	81,254,452.25
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556			
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	22,099,204.81	392,405.88	22,491,610.69

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ขาดทุนทางภาษี	5,099,007.21	18,533,760.76	5,099,007.21	18,533,760.76
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี	3,834,449.86	2,260,146.13	1,296,118.80	864,180.38
รวม	<u>8,933,457.07</u>	<u>20,793,906.89</u>	<u>6,395,126.01</u>	<u>19,397,941.14</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับขาดทุนทางภาษีทั้งจำนวนเกิดจากขาดทุนสะสมทางภาษี แยกตามปีที่สิ้นสุดประโยชน์ทางภาษีได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ปีที่สิ้นสุดประโยชน์ทางภาษี				
ปี 2557	-	8,478,800.31	-	8,478,800.31
ปี 2558	-	4,275,132.52	-	4,275,132.52
ปี 2560	4,687,238.77	5,368,059.49	4,687,238.77	5,368,059.49
ปี 2561	411,768.44	411,768.44	411,768.44	411,768.44
รวม	<u>5,099,007.21</u>	<u>18,533,760.76</u>	<u>5,099,007.21</u>	<u>18,533,760.76</u>

28. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ และจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีโดยปรับจำนวนหุ้นสามัญเพื่อสะท้อนผลกระทบของการออกหุ้นปันผลตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 25 ซึ่งกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของงวดก่อนได้ถูกคำนวณขึ้นใหม่ โดยถือเสมือนว่าการออกหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่เริ่มต้นของปีแรกที่เสนอรายงาน แสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
กำไร(ขาดทุน)ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น				
สามัญของบริษัทฯ (บาท)	280,548,427.23	233,983,841.99	237,569,068.76	218,652,381.68
จำนวนหุ้นสามัญต้นงวด (หุ้น)	297,691,791	248,076,525	297,691,791	248,076,525
ผลกระทบจากหุ้นปันผล (หุ้น)	29,769,100	79,384,366	29,769,100	79,384,366
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	327,460,891	327,460,891	327,460,891	327,460,891
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.86	0.71	0.73	0.67

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2.00 – 3.50 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนธนาชาติ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามงบการเงินรวม บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 3.89 ล้านบาท และจำนวนเงิน 2.98 ล้านบาท ตามลำดับ และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 1.05 ล้านบาท และจำนวนเงิน 0.78 ล้านบาท ตามลำดับ

30. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	7,883,459.33	(1,898,472.82)	1,505,081.35	(5,182,407.36)
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	306,908,183.40	204,628,854.37	273,698,559.31	101,922,519.48
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	483,798,517.56	563,429,520.00	114,769,445.01	165,969,649.61
ขาดทุนจากมูลค่าสินค้าคงเหลือลดลง (โอนกลับบัญชี)	2,834,812.29	(1,414,722.76)	754,889.45	164,208.96
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	240,574,307.83	194,580,013.46	44,172,398.38	38,013,185.75
ค่าจ้าง	26,133,223.49	29,126,880.71	3,383,376.00	6,327,925.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	39,533,951.34	36,107,607.01	20,037,878.00	18,171,081.34
ค่าเสื่อมราคา และตัดจำหน่าย	118,150,206.89	110,663,093.66	10,911,249.48	11,006,889.06
ค่านายหน้าและค่าขนส่ง	36,589,356.43	53,465,601.49	413,913.65	114,450.00
ค่าเช่า	20,282,429.37	24,887,347.29	1,285,947.00	922,740.00
ค่าสาธารณูปโภค	25,914,217.12	23,771,882.32	1,344,745.94	1,477,313.25
ค่าใช้จ่ายอื่น	64,357,450.83	76,668,030.20	5,007,487.49	510,036.20
รวม	<u>1,372,960,115.88</u>	<u>1,314,015,634.93</u>	<u>477,284,971.06</u>	<u>339,417,591.29</u>

31. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัท ดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือธุรกิจสิ่งพิมพ์และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวคือในประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไรและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงใน งบการเงินจึงเกี่ยวกับส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนในตลาดและจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญาซึ่งกลุ่มบริษัทจะพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

32.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต ซึ่งจะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท ความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยซึ่งเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี

ธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด (Floating interest rate) ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้เครื่องมือทางการเงินใด ๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยกลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังนี้

	งบการเงินรวม			
	จำนวนเงิน		อัตราดอกเบี้ยต่อปี	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
	<u>ล้านบาท</u>	<u>ล้านบาท</u>	<u>ร้อยละ</u>	<u>ร้อยละ</u>
เงินฝากออมทรัพย์	85.50	104.09	0.50 ถึง 2.00	0.25 ถึง 2.90
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	115.00	-	2.82 ถึง 2.90
เงินกู้ยืมระยะยาว	549.70	615.70	THBFIX+2-2.25	THBFIX+2-2.25

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนเงิน		อัตราดอกเบี้ยต่อปี	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
	<u>ล้านบาท</u>	<u>ล้านบาท</u>	<u>ร้อยละ</u>	<u>ร้อยละ</u>
เงินฝากออมทรัพย์	18.21	6.86	0.50 ถึง 1.25	0.25 ถึง 0.875
เงินกู้ยืมระยะยาว	302.50	344.50	THBFIX+2-2.25	THBFIX+2-2.25

32.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนของกลุ่มบริษัท ส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายสินค้าและนำเข้าเครื่องจักรเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งยังไม่ได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม				ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2557		2556		2557		2556	
สกุลเงิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	สินทรัพย์	หนี้สิน
ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ	0.139	0.014	0.126	0.003	0.006	-	0.006	-
ล้านดอลลาร์สิงคโปร์	-	0.094	-	0.001	-	0.094	-	-
ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย	0.078	-	0.007	0.040	0.078	-	0.007	-
ล้านยูโร	-	0.010	-	0.020	-	-	-	-
ล้านฟรังก์สวิส	-	-	-	0.003	-	-	-	-

32.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อในการขายสินค้า อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเห็นว่ามีการพิจารณาค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญอย่างเหมาะสมแล้วและเชื่อว่ามูลค่าลูกหนี้สะท้อนตามสภาพเศรษฐกิจ ณ วันสิ้นงวดแล้ว

32.5 มูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราในตลาด ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจึงเชื่อว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าว แสดงมูลค่าไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

33. รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

33.1 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดรายการออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้จากการขาย	-	-	55,797,003.86	64,584,450.60
รายได้ค่าบริการ	-	-	14,400,000.00	14,400,000.00
รายได้ค่าเช่า	-	-	16,952,400.00	16,952,400.00
รายได้เงินปันผลรับ	-	-	149,999,964.00	149,999,964.00
ดอกเบี้ยรับ	-	-	71,232.88	1,102,958.92
ซื้อสินค้า	-	-	123,926,776.41	19,951,240.25
ค่าเช่าและบริการ	-	-	1,877,690.72	2,006,246.81
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม				
รายได้จากการขาย	246,205,665.47	230,202,174.68	214,710,238.14	213,662,928.65
รายได้เงินปันผลรับ	-	-	44,503,074.00	59,337,432.00
ซื้อสินค้า	1,095,304.00	3,720,040.00	1,095,304.00	3,720,040.00
ซื้อสินทรัพย์	4,819,043.28	4,758,902.12	133,066.00	79,355.41
ค่าใช้จ่ายอื่น	51,608.88	107,330.43	51,608.88	107,330.43
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการขาย	28,740.00	172,480.00	-	-
ซื้อสินทรัพย์	3,499,035.00	6,593,984.80	-	-
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าที่ปรึกษา	1,320,000.00	1,320,000.00	1,320,000.00	1,320,000.00

รายการระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีนโยบายการคิดราคา ดังนี้

- รายการซื้อและขายสินค้านี้ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันคิดราคาโดยใช้ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
- การให้เช่าที่ดินแก่บริษัทย่อยเพื่อเป็นที่ตั้งอาคารโรงพิมพ์ โดยกำหนดระยะเวลาเช่าเป็น 3 ปี นับจากวันที่ 1 สิงหาคม 2553 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2556 อัตราค่าเช่าเดือนละ 500,000.00 บาท และมีการต่อสัญญาเช่าเพิ่มเติม โดยกำหนดระยะเวลาเช่าเป็น 3 ปี นับจากวันที่ 1 สิงหาคม 2556 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2559 อัตราค่าเช่าเดือนละ 500,000.00 บาท
- การเช่าอาคารจากบริษัทย่อยมีการคิดค่าเช่าในอัตราค่าเช่าเดือนละ 50,000.00 บาท มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ทำสัญญาปีต่อปี
- การให้เช่าเครื่องจักรแก่บริษัทย่อยมีการคิดค่าเช่าในอัตราค่าเช่าเดือนละ 912,700.00 บาท มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ทำสัญญาปีต่อปี

- การให้บริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แก่บริษัทย่อยมีการคิดค่าเช่าในอัตราค่าเช่าเดือนละ 1,200,000.00 บาท โดยกำหนดระยะเวลาเช่าเป็น 2 ปี นับจากวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2559
- บริษัทฯ บริษัทย่อยและกรรมการบริษัทฯ ค่าประกันวงเงินสินเชื่อระหว่างกัน โดยไม่คิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน
- ค่าที่ปรึกษา มีอัตราเดือนละ 110,000.00 บาท

33.2 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ใช้ครบที่ถึงกำหนดชำระ				
บริษัทร่วม				
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	-	5,639,724.10	-	5,639,724.10
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ				
บริษัทย่อย				
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	4,028,112.91	14,569,828.98
บริษัทร่วม				
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	19,875,749.35	24,336,924.86	19,419,781.17	21,815,268.07
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท พรินซ์ โซลูชั่นส์ จำกัด	17,376.80	-	-	-
รวม	<u>19,893,126.15</u>	<u>24,336,924.86</u>	<u>23,447,894.08</u>	<u>36,385,097.05</u>

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย				
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด				
ยอดต้นงวด	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	-	-	40,000,000.00	148,000,000.00
ลดลง	-	-	(40,000,000.00)	148,000,000.00
ยอดปลายงวด	-	-	-	-
เงินปันผลค้างรับ				
บริษัทย่อย				
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	149,999,964.00	-
รายได้ค้างรับอื่น				
บริษัทร่วม				
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	489,271.40	366,479.95	-	-
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย				
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	3,543,853.12	676,133.00
บริษัทร่วม				
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	50,370.25	12,480.00	33,598.00	-
รวม	50,370.25	12,480.00	3,577,451.12	676,133.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บริษัทย่อย				
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	102,931.20	171,416.47
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน				
บริษัทร่วม				
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	20,251.89	902,974.03	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท พรินซ์ โซลูชั่นส์ จำกัด	1,136,693.10	12,840.00	-	-
รวม	1,156,944.99	915,814.03	-	-
เงินประกัน				
บริษัทย่อย				
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	500,000.00	500,000.00

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทั้งจำนวนเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงินโดยครบกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และมีอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 3.25 ต่อปี เท่ากันทั้งสองปี

33.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ

	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์	38,107,978.00	33,735,883.00	19,429,020.00	17,288,135.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,425,973.34	2,371,724.01	608,858.00	882,946.34
รวม	<u>39,533,951.34</u>	<u>36,107,607.01</u>	<u>20,037,878.00</u>	<u>18,171,081.34</u>

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารและกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน ผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง และค่าตอบแทนกรรมการรวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทฯหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

33.4 ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	บริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางตรง
บริษัท พรินซ์ โซลูชั่น จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้นทางอ้อม
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ

34. รายการที่ไม่กระทบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย (กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	102,228,755.19	20,438,041.96	101,568,065.31	22,099,204.81
ซื้อสินทรัพย์ถาวรซึ่งยังไม่ได้จ่ายชำระ	3,349,150.74	-	1,526,281.11	-
ซื้อสินทรัพย์ถาวรภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	3,428,617.00	915,814.03	-	-
เงินปันผลค้างรับ	4,674,500.00	2,088,995.79	4,674,500.00	-
การจ่ายหุ้นปันผล	-	-	149,999,964.00	-
	29,769,100.00	49,615,266.00	29,769,100.00	49,615,266.00

35. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

35.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ มีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นกับสถาบันการเงิน ดังนี้

	สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
		ทั้งสิ้น ล้านบาท	วงเงิน ใช้ไป ล้านบาท	วงเงิน คงเหลือ ล้านบาท	ทั้งสิ้น ล้านบาท	วงเงิน ใช้ไป ล้านบาท	วงเงิน คงเหลือ ล้านบาท
หนังสือค้ำประกัน	บาท	500.00	151.01	348.99	480.00	246.79	233.21
เลตเตอร์ออฟเครดิต/ทรัสต์รีซีด	บาท	80.00	-	80.00	60.00	-	60.00
เงินเบิกเกินบัญชี	บาท	90.00	-	90.00	80.00	-	80.00
ตัวสัญญาใช้เงิน	บาท	460.00	-	460.00	580.00	115.00	465.00
สินเชื่อบริษัทในเลตเตอร์ออฟเครดิตและสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	บาท	50.00	-	50.00	50.00	-	50.00
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	USD	3.80	-	3.80	1.00	-	1.00

	สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
		ทั้งสิ้น ล้านบาท	วงเงิน ใช้ไป ล้านบาท	วงเงิน คงเหลือ ล้านบาท	ทั้งสิ้น ล้านบาท	วงเงิน ใช้ไป ล้านบาท	วงเงิน คงเหลือ ล้านบาท
หนังสือค้ำประกัน	บาท	120.00	13.66	106.34	120.00	4.26	115.74
เลตเตอร์ออฟเครดิต/ทรัสต์รีซีด	บาท	20.00	-	20.00	20.00	-	20.00
เงินเบิกเกินบัญชี	บาท	35.00	-	35.00	35.00	-	45.00
ตัวสัญญาใช้เงิน	บาท	150.00	-	150.00	230.00	-	230.00
สินเชื่อบริษัทในเลตเตอร์ออฟเครดิตและสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	บาท	30.00	-	30.00	30.00	-	30.00

35.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ ยังมีภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าเครื่องจักร ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
	ล้านบาท	ล้านบาท
ไม่เกิน 1 ปี	19.86	18.00
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	28.51	40.50
เกิน 5 ปีขึ้นไป	-	-
รวม	48.37	58.50

35.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ ยังมีภาวะผูกพันตามสัญญาจ้างส่วนปรับปรุงอาคารกับบริษัทอื่น จำนวนเงิน 0.90 ล้านบาท

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสำหรับปี 2557 เป็นเงินปันผลเพิ่มเติมในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท และจ่ายเป็นหุ้นสามัญในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ เทียบเท่า 0.10 บาท โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 32.75 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีเศษของหุ้นเดิมหลังการจัดสรรหุ้นปันผลแล้วให้จ่ายปันผลหุ้นละ 0.10 บาท และอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 3,274,608 บาท กำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2558

37. การอนุมัติงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้แล้ว เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	T.K.S. Technologies Public Company Limited (TKS)
เลขทะเบียนบริษัท	0107540000014
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายแบบพิมพ์ธุรกิจ แบบพิมพ์ต่อเนื่อง และกระดาษสำนักงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 30/88 หมู่ที่ 1 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์	0-2784-5888
โทรสาร	0-2784-5858
Home Page	www.tks.co.th
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญจำนวน 327.46 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.0 บาท รวม 327.46 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว	หุ้นสามัญจำนวน 327.46 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.0 บาท รวม 327.46 ล้านบาท

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทรอื่นๆ ที่บริษัทถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 10

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด
ชื่อภาษาอังกฤษ	T.K.S. Siam Press Management Company Limited
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 30/88 หมู่ที่ 1 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
เลขที่ทะเบียน	0105536094121
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายแบบพิมพ์ธุรกิจ แบบพิมพ์ต่อเนื่องบริการงานพิมพ์ในระบบดิจิทัล และบริการบริหารคลังแบบพิมพ์ธุรกิจ
โทรศัพท์	0-2784-5888
โทรสาร	0-2784-5858
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญจำนวน 30.0 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.0 บาท รวม 300.00 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว	หุ้นสามัญจำนวน 25.0 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.0 บาท รวม 250.00 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท	100.00%
ความสัมพันธ์	บริษัท ย่อย

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	Synnex (Thailand) Public Company Limited (SYNEX)
เลขที่ทะเบียน	0107550000203
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 188 หมู่ 1 ถนนสุขุมวิทซอย 1 เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230
โทรศัพท์	0-2553-8888
โทรสาร	0-2578-8181
Home Page	www.synnex.co.th
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญจำนวน 800.0 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท รวม 800.0 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว	หุ้นสามัญจำนวน 770.33 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท รวม 770.33 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท	38.51
ความสัมพันธ์	บริษัทร่วม

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท ไทยบริติช ซีเคียวริตี้ พรินติ้ง จำกัด(มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	Thai British Security Printing Public Company Limited(TBSP)
เลขทะเบียน	0107537002311
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจประเภทการพิมพ์เอกสารปลอดภัยการปลอมแปลงและบัตรพลาสติกเพื่อใช้ในวงการธนาคารพาณิชย์ สถาบันการเงิน และสำหรับลูกค้าทั่วไป
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	41/1 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์	0-2754-2650
โทรสาร	0-2183-2763
Home Page	www.tbbsp.co.th
ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว	110.0 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท	19.9%
ความสัมพันธ์	ลงทุน

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้น

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

THAILAND SECURITIES DEPOSITORY Co., Ltd.

ที่ตั้งสำนักงาน

ชั้น 4,7 เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์

0-2229-2800

โทรสาร

0-2359-1259

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เอส.เค. แอคเคาน์แตนต์ เซอร์วิส เซส จำกัด

S.K. Accountant Services Co., Ltd.

ที่ตั้งสำนักงาน

128/150-153 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 14 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์

0-2214-6464 (8 คู่สาย), 0-2214-6465-70

โทรสาร

0-2215-4772,0-2214-6065,0-2214-6067

Home Page

www.skaccountant.com



T.K.S. > PRINTING



บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
T.K.S. TECHNOLOGIES PUBLIC COMPANY LIMITED
30/88 หมู่ที่ 1 ถนนเจริญาวดี ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์ 0-2784-5888 โทรสาร 0-2784-5858